



Guidelines per la gestione delle operazioni sui nomi a dominio nel ccTLD “it”

Versione 1.0

16 gennaio 2007

1	<u>INTRODUZIONE.....</u>	1
1.1	PREMESSA E SCOPI.....	1
1.2	REVISIONI DI QUESTO DOCUMENTO	1
1.2.1	MODIFICHE RISPETTO ALLA VERSIONE 1.0.....	1
1.2.2	DEFINIZIONI.....	1
2	<u>LE OPERAZIONI AMMESSE SUI I NOMI A DOMINIO NEL CCTLD “IT”</u>	3
2.1	LA RICHIESTA DI REGISTRAZIONE DI UN NUOVO NOME A DOMINIO.....	3
2.1.1	LETTERE DI ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ (LAR).....	3
2.1.1.1	Modelli, disponibilità e compilazione	3
2.1.1.2	LAR per persone fisiche	5
2.1.1.3	LAR per soggetti diversi dalle persone fisiche.....	7
2.1.1.4	Invio delle LAR al Registro.....	9
2.1.1.4.1	Invio delle LAR al Registro via fax.....	9
2.1.1.4.2	Invio delle LAR al Registro via posta elettronica.....	9
2.1.1.5	Notifica del ricevimento delle LAR pervenute al Registro	10
2.1.1.6	Motivi di non accettazione della LAR.....	10
2.1.2	MODULO TECNICO	10
2.1.2.1	Oggetto “domain” 10	
2.1.2.1.1	Esempio di modulo tecnico contenente solo l’oggetto “domain”.....	12
2.1.2.2	Oggetto “registrant” 12	
2.1.2.2.1	Esempio di modulo tecnico contenente solo l’oggetto “registrant”.....	14
2.1.2.3	Oggetto “contact” 14	
2.1.2.3.1	Esempio di modulo tecnico contenente solo l’oggetto “contact”	16
2.1.2.4	Esempio di modulo tecnico completo per la registrazione del nome a dominio zigozago.it richiesto da una società 16	
2.1.2.5	Esempio di modulo tecnico per la registrazione del dominio paolinopaperino.it da parte di una persona fisica 17	
2.1.3	VERIFICHE DEL REGISTRO SUI MODULI TECNICI E SULLE LAR.....	18
2.1.3.1	Controllo sintattico e semantico sul modulo tecnico	18
2.1.3.2	Controllo della funzionalità dei nameserver.....	20
2.1.3.3	Periodo di validità della richiesta di registrazione.....	20
2.1.3.4	Verifiche di congruenza tra LAR e modulo tecnico	20
2.1.3.5	Attivazione operativa del nome a dominio	21
2.1.4	ANNULLAMENTO DI UNA RICHIESTA DI REGISTRAZIONE	21
2.1.4.1	Modello di annullamento della richiesta registrazione di un nome a dominio da parte di persone fisiche 24	
2.1.4.2	Modello di annullamento della richiesta di registrazione di un nome a dominio da parte di soggetti diversi da persone fisiche	25
2.1.4.3	Notifica del ricevimento della richiesta di annullamento della registrazione.....	26
2.1.4.4	Motivi di non accettazione della richiesta di annullamento della registrazione	26
2.2	LA RICHIESTA DI MODIFICA SEMPLICE DI UN NOME A DOMINIO GIÀ REGISTRATO.....	27
2.2.1	IL MODULO TECNICO	28
2.2.1.1	Esempio di modulo tecnico per la modifica semplice (modifica del campo “nserver:”)	28
2.2.1.2	Esempio di modulo tecnico per la modifica semplice (modifica del campo “voice:” del “registrant”) 28	
2.2.1.3	Attivazione operativa della modifica semplice al nome a dominio	28
2.3	LA RICHIESTA DI MODIFICA DELL’MNT DI UN NOME A DOMINIO GIÀ REGISTRATO	29
2.3.1	MODELLO DI RICHIESTA PER LA MODIFICA DELL’MNT DI UN NOME A DOMINIO ASSEGNATO AD UNA PERSONA FISICA.....	31
2.3.2	MODELLO DI RICHIESTA PER LA MODIFICA DELL’MNT DI UN NOME A DOMINIO ASSEGNATO AD UN SOGGETTO DIVERSO DA UNA PERSONA FISICA	32
2.3.3	INVIO DELLE RICHIESTE DI MODIFICA MNT AL REGISTRO	33
2.3.4	VERIFICHE SULLA RICHIESTA CARTACEA DI MODIFICA MNT	33
2.3.4.1	Verifica della leggibilità delle richieste di modifica MNT pervenute al Registro.....	33

2.3.4.2	Verifiche di congruenza tra la richiesta di modifica MNT e i dati presenti nel DBNA	33
2.3.4.3	Notifica positiva del ricevimento di una richiesta di modifica MNT	33
2.3.5	IL MODULO TECNICO PER LA MODIFICA MNT	34
2.3.6	VERIFICHE DI CONGRUENZA TRA MODULO TECNICO E DATI PRESENTI NEL DBNA E DELLA VALIDITÀ DELLA RICHIESTA DI MODIFICA MNT	35
2.3.7	ATTIVAZIONE OPERATIVA DELLA MODIFICA MNT SUL NOME A DOMINIO	35
2.4	LA RICHIESTA DI MODIFICA DEL REGISTRANTE DI UN NOME A DOMINIO GIÀ REGISTRATO.....	36
2.4.1	CASI PARTICOLARI DI MODIFICA DEL REGISTRANTE.....	37
2.4.2	MODELLO PER LA RICHIESTA DI MODIFICA DEL REGISTRANTE DI UN NOME A DOMINIO (DA PERSONA FISICA A PERSONA FISICA)	38
2.4.3	MODELLO PER LA RICHIESTA DI MODIFICA DEL REGISTRANTE DI UN NOME A DOMINIO (DA UNA PERSONA FISICA AD UN SOGGETTO DIVERSO DA PERSONA FISICA).....	39
2.4.4	MODELLO PER LA RICHIESTA DI MODIFICA DEL REGISTRANTE DI UN NOME A DOMINIO (DA UN SOGGETTO DIVERSO DA PERSONA FISICA AD UNA PERSONA FISICA).....	40
2.4.5	MODELLO PER LA RICHIESTA DI MODIFICA DEL REGISTRANTE DI UN NOME A DOMINIO (DA UN SOGGETTO DIVERSO DA PERSONA FISICA AD UN ALTRO SOGGETTO DIVERSO DA PERSONA FISICA).....	41
2.4.6	INVIO DELLE RICHIESTE DI MODIFICA DEL REGISTRANTE AL REGISTRO	42
2.4.7	VERIFICA DELLA LEGGIBILITÀ DELLE RICHIESTE DI MODIFICA DEL REGISTRANTE PERVENUTE AL REGISTRO 42	
2.4.8	VERIFICHE DI CONGRUENZA TRA LA RICHIESTA CARTACEA DI MODIFICA DEL REGISTRANTE E I DATI PRESENTI NEL DBNA E NEL MODULO TECNICO	42
2.4.9	NOTIFICA POSITIVA DEL RICEVIMENTO DELLA RICHIESTA DI MODIFICA DEL REGISTRANTE.....	43
2.4.10	EVENTUALE DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA RICHIESTA DAL REGISTRO PER LE OPERAZIONI DI MODIFICA DEL REGISTRANTE	43
2.4.11	VALIDITÀ DELLA RICHIESTA DI MODIFICA DEL REGISTRANTE	43
2.4.12	IL MODULO TECNICO	43
2.4.13	ESEMPIO DI MODULO TECNICO PER LA MODIFICA DEL REGISTRANTE	43
2.4.14	CONTROLLO SINTATTICO E SEMANTICO SUL MODULO TECNICO	44
2.4.15	VERIFICHE DI CONGRUENZA TRA IL MODULO TECNICO E I DATI PRESENTI NELLA LAR DEL NUOVO REGISTRANTE.....	44
2.4.16	ATTIVAZIONE OPERATIVA DELLA MODIFICA DEL REGISTRANTE AL NOME A DOMINIO.....	45
2.5	LA CANCELLAZIONE DI UN NOME A DOMINIO GIÀ REGISTRATO	45
2.5.1	LA RICHIESTA DA PARTE DEL REGISTRANTE.....	45
2.5.2	MODELLO DI RICHIESTA DI CANCELLAZIONE DI UN NOME A DOMINIO ASSEGNATO AD UNA PERSONA FISICA 47	
2.5.3	MODELLO DI RICHIESTA PER LA CANCELLAZIONE DI UN NOME A DOMINIO ASSEGNATO AD UN SOGGETTO DIVERSO DA UNA PERSONA FISICA	49
2.5.4	INVIO DELLE RICHIESTE DI CANCELLAZIONE AL REGISTRO DA PARTE DEL REGISTRANTE.....	51
2.5.5	VERIFICA DELLA LEGGIBILITÀ DELLE RICHIESTE DI CANCELLAZIONE PERVENUTE AL REGISTRO	51
2.5.6	VERIFICHE DI CONGRUENZA TRA LA RICHIESTA CARTACEA DI CANCELLAZIONE DEL NOME A DOMINIO E I DATI PRESENTI NEL DBNA.....	51
2.5.7	ACCETTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CANCELLAZIONE E PASSAGGIO NELLO STATO DI “REDEMPTION-PERIOD”.....	52
2.5.8	ACCETTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CANCELLAZIONE E PASSAGGIO NELLO STATO DI “REVOKED”.....	52
2.5.9	RECUPERO DA PARTE DEL REGISTRANTE DI UN NOME A DOMINIO NELLO STATO DI “REDEMPTION-PERIOD”.....	52
2.5.9.1.1	Passaggio nello stato di “PENDING-DELETE” e definitiva cancellazione	52
2.6	LA REVOCA DI UN NOME A DOMINIO GIÀ REGISTRATO	53
2.6.1	SU RICHIESTA DELL’AUTORITÀ COMPETENTE.....	53
2.6.2	PER MANCANZA DEI REQUISITI SOGGETTIVI.....	53
2.6.2.1	Modello di richiesta di verifica dei requisiti soggettivi da parte di una persona fisica.....	56
2.6.2.2	Modello di richiesta di verifica dei requisiti soggettivi da parte di un soggetto diverso da una persona fisica 57	
2.6.2.3	Invio delle richieste di verifica dei requisiti soggettivi.....	58
2.6.2.4	Motivi di non accettazione della richiesta di verifica dei requisiti soggettivi	58
2.6.2.5	Accettazione della richiesta di verifica dei requisiti soggettivi	58
2.6.2.6	Valutazione dei documenti inviati dal Registrante.....	58
2.6.3	PER MANCANZA DI VISIBILITÀ E RAGGIUNGIBILITÀ DEL NOME A DOMINIO.....	59
2.6.3.1	Modello di richiesta di verifica di raggiungibilità e visibilità da parte di una persona fisica.....	62
2.6.3.2	Modello di richiesta di verifica di raggiungibilità e visibilità da parte di un soggetto diverso da una persona fisica 63	

2.6.3.3	Invio delle richieste di verifica di visibilità e raggiungibilità.....	64
2.6.3.4	Motivi di non accettazione della richiesta di visibilità e raggiungibilità.....	64
2.6.3.5	Accettazione della richiesta di verifica di visibilità e raggiungibilità.....	64
2.6.3.6	Valutazione della raggiungibilità e visibilità del nome a dominio	64
2.6.3.7	Passaggio nello stato di “PENDING-DELETE” e definitiva cancellazione	65
2.7	LA SOSPENSIONE DI UN NOME A DOMINIO APPENA REGISTRATO	65
2.7.1	VALUTAZIONE DEI DOCUMENTI INVIATI DAL REGISTRANTE	65
2.7.2	PASSAGGIO NELLO STATO DI “PENDING-DELETE” E DEFINITIVA CANCELLAZIONE.....	65
2.8	IL RINNOVO DI UN NOME A DOMINIO GIÀ REGISTRATO.....	65
2.9	LA MODIFICA DEGLI STATI DI UN NOME A DOMINIO GIÀ REGISTRATO	66
2.9.1	STATO DI “REGISTRANT-HOLD”	66
2.9.1.1	La richiesta di passaggio/rimozione nello stato di “REGISTRANT-HOLD” da parte del Registrante 66	
2.9.1.1.1	Modello per la richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD” di un nome a dominio assegnato ad una persona fisica	68
2.9.1.1.2	Modello per la richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD” di un nome a dominio assegnato ad un soggetto diverso da una persona fisica	69
2.9.1.2	Invio delle richieste di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD”	70
2.9.1.3	Notifica del ricevimento della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD” ..	70
2.9.1.4	Motivi di non accettazione della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD”	70
2.9.1.5	Modello per la richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD” di un nome a dominio assegnato ad una persona fisica	72
2.9.1.6	Modello per la richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD” di un nome a dominio assegnato ad un soggetto diverso da una persona fisica	73
2.9.1.7	Invio delle richieste di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD”	74
2.9.1.8	Notifica del ricevimento della richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD” .	74
2.9.1.9	Motivi di non accettazione della richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD”	74
2.9.2	STATO DI “REGISTRAR-HOLD”	75
2.9.2.1	La richiesta cartacea di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD” da parte dell’MNT ...	75
2.9.2.2	Modello per la richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD”	77
2.9.2.3	Invio delle richieste di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD”	78
2.9.2.4	Notifica del ricevimento della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD”	78
2.9.2.5	Motivi di non accettazione della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD” .	78
2.9.2.6	Modello per la richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD”	79
2.9.2.7	Invio delle richieste di rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD”	80
2.9.2.8	Notifica del ricevimento della richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD”	80
2.9.2.9	Motivi di non accettazione della richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD”	80
2.9.3	STATO DI “REGISTRAR-LOCK”	81
2.9.3.1	La richiesta da parte dell’MNT di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK”	81
2.9.3.2	Modello per la richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK”	83
2.9.3.3	Invio delle richieste di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK”	84
2.9.3.4	Notifica del ricevimento della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK”	84
2.9.3.5	Motivi di non accettazione della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK” .	84
2.9.3.6	Modello per la richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK”	86
2.9.3.7	Invio delle richieste di rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK”	87
2.9.3.8	Notifica del ricevimento della richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK”	87
2.9.3.9	Motivi di non accettazione della richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK” .	87
2.9.4	STATO DI “THIRDPARTY-HOLD”	88
2.9.4.1	Comunicazione del ricevimento della richiesta di passaggio nello stato di “THIRDPARTY-HOLD” da parte di una autorità competente.....	88
2.9.4.2	Comunicazione del ricevimento della richiesta di rimozione dello stato di “THIRDPARTY-HOLD” da parte di una autorità competente.....	88
2.9.5	STATO DI “NO-PROVIDER”	88
2.9.5.1	Passaggio nello stato di “NO-PROVIDER” da parte del Registro	88
2.9.5.2	Passaggio nello stato di “NO-PROVIDER” su richiesta dell’MNT	89
2.9.5.2.1	Passaggio nello stato di “NO-PROVIDER”: il modulo tecnico	89
2.9.5.2.2	Esempio di un modulo tecnico per il passaggio nello stato di “NO-PROVIDER”	89
2.9.5.2.3	Controllo sintattico e semantico sul modulo tecnico	89
2.9.5.3	Recupero da parte del Registrante di un nome a dominio nello stato di “NO-PROVIDER”	89
2.9.5.4	Decorrenza dei termini dello stato di “NO-PROVIDER”	90
2.9.6	STATO DI “REDEMPTION-NO-PROVIDER”	90

2.9.6.1	Recupero da parte del Registrante di un nome a dominio nello stato di “REDEMPTION-NO-PROVIDER”	90
2.9.7	STATO DI “PENDING-DELETE”	90
2.9.8	STATO DI “RESERVED”	90
2.9.9	STATO DI “UNASSIGNABLE”	90
2.9.10	STATO DI “GEOGRAPHICAL”	90
2.9.10.1	Istituzione di nuove regioni, province e comuni	91
2.9.11	STATO DI “DELETED”	91
2.9.12	STATO DI “REVOKED”	91
2.9.13	STATO DI “CHALLENGED”	91
2.9.14	STATO DI “TO-BE-REASSIGNED”	91
2.9.15	STATO DI “GRACE-PERIOD”	91
2.10	LA MODIFICA DEI DATI DEL REGISTRANTE DA PARTE DEL REGISTRO	92
2.10.1	INVIO DELLA RICHIESTA DI MODIFICA DEI DATI DEL REGISTRANTE	92
2.10.1.1	Modello di comunicazione per la modifica dei dati del Registrante da parte di persone fisiche	94
2.10.1.2	Modello di comunicazione per la modifica dei dati del Registrante da parte di soggetti diversi da persone fisiche	95
2.10.1.3	Notifica del ricevimento della comunicazione per la modifica dei dati del Registrante	96
2.10.1.4	Motivi di non accettazione della comunicazione per la modifica dei dati del Registrante	96
2.10.2	ATTIVAZIONE OPERATIVA DELLA MODIFICA DEI DATI DEL REGISTRANTE	96
3	<u>ALLEGATO A – IL SERVIZIO WHOIS</u>	97
3.1	DESCRIZIONE	97
3.2	OPZIONE: CONSENTFORPUBLISHING = 1	97
3.3	CAMPI PRESENTI NELL’OGGETTO REGISTRANT	98
3.4	CAMPI PRESENTI NELL’OGGETTO CONTACT	99
3.5	ESEMPIO QUERY WHOIS	100
3.5.1	ESEMPIO DI VISUALIZZAZIONE PUBBLICA (PORTA 43)	100
3.5.2	ESEMPIO DI VISUALIZZAZIONE PUBBLICA (VIA WEB E GRAPHIC PASSWORD)	101
3.5.3	ESEMPIO DI VISUALIZZAZIONE NEL CASO DI NOME A DOMINIO NON REGISTRATO NEL DBNA	102
3.5.4	ESEMPIO DI VISUALIZZAZIONE AI MAINTAINERS (INDIPENDENTE DAL CONSENTFORPUBLISHING)	102
3.5.5	SERVIZIO DAS	103
4	<u>ALLEGATO B – PROCEDURA DI GENERAZIONE DELLA ZONA DEL CCTLD “IT” O DI UN NOME A DOMINIO APPARTENENTE ALLA STRUTTURA GEOGRAFICA PREDEFINITA</u>	104
4.1	GENERAZIONE DEI “GLUE RECORD” NELLA ZONA DEL CCTLD “IT” O DI UN NOME A DOMINIO APPARTENENTE ALLA STRUTTURA GEOGRAFICA PREDEFINITA	104
5	<u>ALLEGATO C – SERVIZIO DI NAMESERVER SECONDARIO OFFERTO DAL REGISTRO</u>	105

1 Introduzione

1.1 Premessa e scopi

La presente manualistica tecnica (“Guidelines”) descrive dettagliatamente le singole operazioni referenziate nel “Regolamento di assegnazione e mantenimento dei nomi a dominio nel ccTLD “it”” e necessarie alla miglior gestione delle attività relative alla registrazione e mantenimento dei nomi a dominio nel ccTLD “it”.

1.2 Revisioni di questo documento

Saranno considerate revisioni, versioni successive alla 1.0

1.2.1 Modifiche rispetto alla versione 1.0

Nessuna

1.2.2 Definizioni

<i>Termini</i>	<i>Descrizione</i>
Notifiche via e-mail all’MNT	Il Registro invia all’MNT tutte le notifiche relative alle operazioni sui nomi a dominio da lui mantenuti all’indirizzo e-mail riportato nell’apposito campo nella “sezione notifiche” del database dei MNT. Le notifiche verranno inviate nella lingua (inizialmente italiano o inglese) selezionata dall’MNT stesso.
Orario di arrivo documenti trasmessi per posta convenzionale	A tutti i documenti ricevuti per posta convenzionale viene attribuito come orario convenzionale di ricevimento le ore 12:00 del giorno lavorativo in cui sono consegnati al Registro da “Poste spa” attribuendo a ciascun documento un numero di protocollo. Il loro ordine di lavorazione avviene secondo un ordine casuale. Nel caso in cui nella stessa busta/plico siano contenuti più documenti, questi vengono messi in lavorazione secondo un ordine casuale. Su ogni busta inviata per posta convenzionale è richiesto di riportare all’esterno il tipo di documento contenuto al suo interno (es: LAR, modifica del MNT, opposizione, ecc).
Orario di arrivo documenti trasmessi per corriere	A tutti i documenti ricevuti per corriere viene attribuito come orario convenzionale di ricevimento le ore 12:00 del giorno lavorativo in cui sono consegnati al Registro. Laddove nei documenti di consegna del corriere sia riportato un orario di consegna al Registro, questi sono messi in lavorazione con tale orario, attribuendo a ciascun documento un numero di protocollo. Il loro ordine di lavorazione avviene secondo un ordine casuale attribuendo l’orario di arrivo sopra descritto. Nel caso in cui nella stessa busta/plico siano contenuti più documenti, questi vengono messi in lavorazione secondo un ordine casuale. Su ogni busta inviata per corriere è richiesto di riportare all’esterno il tipo di documento contenuto al suo interno (es: LAR, modifica del MNT, opposizione, ecc).
Consegna a mano dei documenti	Il Registro non accetta la consegna a mano dei documenti necessari per le operazioni di registrazione e mantenimento dei nomi a dominio.
Invio massivo di richieste di operazioni su nomi a dominio già assegnati allo stesso Registrant	Qualora un Registrant intenda compiere delle operazioni su più di un nome a dominio a lui assegnato può elencare i nomi a dominio oggetto dell’operazione in un’unica richiesta. Per richieste di operazioni che coinvolgono un numero di nomi a dominio superiore a 10 (dieci) è necessario l’invio dell’elenco dei nomi a dominio oggetto dell’operazione tramite e-mail (in plain text) all’indirizzo hostmaster@nic.it nella quale dovranno essere riportati anche idonei

	<p>riferimenti utili ad identificare la richiesta inviata via fax o per posta convenzionale.</p> <p>Quanto sopra riportato non si applica all'operazione di modifica del Registrante per cui è necessario allegare alla richiesta una LAR per ogni nomi a dominio oggetto dell'operazione.</p>
--	--

2 Le operazioni ammesse sui i nomi a dominio nel ccTLD “it”

2.1 La richiesta di registrazione di un nuovo nome a dominio

2.1.1 Lettere di assunzione di responsabilità (LAR)

La Lettera di Assunzione di Responsabilità (LAR) è lo strumento attraverso il quale il Registrante richiede un nuovo nome a dominio nel ccTLD “it”. In fase di assegnazione di un nome a dominio, la priorità della richiesta è determinata sulla base dell’ordine temporale di arrivo delle LAR presso il Registro.

Per le LAR ricevute via fax al +39 050 542420 l’ordine di arrivo è determinato dalla data e ora in cui termina la transazione fax (scrittura dei dati ricevuti dal fax-server su disco).

Ogni LAR può essere utilizzata per richiedere un solo nome a dominio.

2.1.1.1 Modelli, disponibilità e compilazione

Sono disponibili due modelli di LAR, uno per le persone fisiche (non dotate di partita IVA) ed uno per tutte le organizzazioni diverse dalle persone fisiche (es: società/imprese individuali, associazioni, fondazioni, enti - altre persone giuridiche, liberi professionisti/associazioni professionali, ecc).

I due modelli di LAR sono disponibili sul sito web del Registro; è inoltre disponibile un form per la compilazione guidata delle LAR, alla url: <http://www.nic.it>

Ciascun modello di LAR è suddiviso in cinque parti:

- la prima contiene le informazioni relative al nome a dominio richiesto, ai dati anagrafici e fiscali della persona fisica/organizzazione richiedente l’assegnazione del nome a dominio e all’identificativo del MNT che completerà la registrazione;
- la seconda contiene una parte comune contenente le clausole relative all’utilizzo del nome a dominio e all’assunzione delle relative responsabilità da parte del richiedente;
- la terza è relativa all’informativa in materia di protezione dei dati personali;
- la quarta è relativa al consenso esplicito al trattamento dei dati personali e di quelli necessari per la diffusione ed accessibilità via Internet, forniti per la registrazione del nome a dominio;
- la quinta è relativa all’accettazione di alcuni punti della LAR per i quali, a termine di legge, è richiesta un’accettazione esplicita.

Coloro che intendono devolvere ad arbitrato irrituale le eventuali controversie relative all’assegnazione o all’uso del nome a dominio, possono allegare alla LAR la clausola arbitrale, disponibile sul sito web del Registro <http://www.nic.it>, debitamente sottoscritta e compilata.

Non è consentito apportare variazioni ai due modelli sopra citati. Il Registrante deve compilare tutti i campi obbligatori previsti per la sua “categoria” di riferimento e riassunti nella tabella successiva.

Compilazione delle LAR

<i>Dato richiesto</i>	<i>Persone fisiche (non dotate di partita IVA)</i>	<i>Altre organizzazioni diverse dalle persone fisiche</i>	<i>Note</i>
Nome e cognome del richiedente e firmatario della LAR	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(1)
Luogo di nascita	<i>Obbligatorio</i>	<i>Facoltativo</i>	(2)
Data di nascita	<i>Obbligatorio</i>	<i>Facoltativo</i>	(3)
Residenza	<i>Obbligatorio</i>	<i>“non applicabile”</i>	(4)
Codice Fiscale/Documento di identità	<i>Obbligatorio</i>	<i>Facoltativo</i>	(5)
Tipologia	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(6)

Denominazione sociale	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(7)
Nome e cognome del legale rappresentante	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	
Sede legale	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(8)
Partita IVA	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(9)
Sigla del MNT	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(10)
Firma del richiedente	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(11)
Consenso al trattamento dei dati personali	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(12)
Consenso alla pubblicazione dei dati	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(13)

Note

- (1) Le persone fisiche che hanno più di un nome ed un cognome devono riportarli tutti per esteso. Non sono ammessi nomi e cognomi abbreviati o puntati.
- (2) Il luogo di nascita deve essere riportato completo anche della provincia e/o dello stato estero di nascita.
- (3) La data di nascita della persona (1) deve essere riportata nel formato “gg-mm-aaaa”.
- (4) Deve essere riportato l’indirizzo postale di residenza completo della persona riportata in (1).
- (5) Per i cittadini italiani deve essere riportato il codice fiscale; per i cittadini residenti in altri stati dell’EU, ove non è presente un dato equipollente al codice fiscale, deve essere riportato il numero del proprio documento di identità.
- (6) Deve essere riportata la tipologia dell’organizzazione richiedente il nome a dominio. I valori possibili sono:
 - società/impresa individuale (imprenditori commerciali, imprenditori agrari, artigiani, sas, snc, srl, spa, cooperative, ecc);
 - libero professionista (es: avvocati, commercialisti, medici, che non siano dipendenti, lavoratori autonomi anche non iscritti in albi e che non siano imprese individuali, società di professionisti iscritte in albi professionali, società tra professionisti “STP”, studi associati, ecc);
 - enti no-profit (es: associazioni, fondazioni, onlus, società sportive, scuole private, ecc);
 - enti pubblici (es: ministero, comune, provincia, regioni, comunità montane, scuole pubbliche, ecc);
 - altri soggetti che non siano riconducibili ad uno dei casi precedenti (es: GEIE, consorzio con attività esterna);
 - soggetti EU (per tutte le tipologie di soggetti equiparati ai precedenti aventi sede in uno dei paesi dell’EU diverso dall’Italia) escluse le persone fisiche.
- (7) Deve essere riportata l’esatta e completa denominazione sociale dell’organizzazione richiedente.
- (8) Deve essere indicata la sede legale (indirizzo postale completo di: via, città, provincia, cap, eventuale stato estero) dell’organizzazione richiedente il nome a dominio riportata in (7).
- (9) Deve essere riportata la partita IVA o il codice fiscale numerico dell’organizzazione richiedente. Per le associazioni di fatto prive di codice fiscale numerico deve essere indicata la data di costituzione. Per le organizzazioni che risiedono in altri stati dell’EU deve essere riportato un dato equipollente (es: tax code).
- (10) Deve essere riportata la sigla del MNT (campo “mnt-by” dell’oggetto “domain”).
- (11) La LAR deve essere firmata per esteso con firma leggibile dalla persona riportata in (1).
- (12) Deve essere marcata una delle due caselline per concedere o negare il consenso al trattamento dei dati
- (13) Deve essere marcata una delle due caselline per concedere o negare il consenso alla pubblicazione dei dati

Per i Registranti (persone fisiche e/o giuridiche) appartenenti ad uno stato membro dell’Unione Europea diverso dall’Italia, si applicano gli stessi principi, salvo quanto previsto dalla legislazione vigente nei singoli stati di appartenenza.

2.1.1.2 LAR per persone fisiche

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: richiesta di registrazione del nome a dominio _____ .IT

Il sottoscritto (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) residente in (*indirizzo di residenza [via/piazza, località, cap, provincia]*) codice fiscale (*codice fiscale*) chiede la registrazione del nome a dominio in oggetto secondo le specifiche contenute nel modulo tecnico di registrazione inviato via e-mail al Registro del ccTLD “it” (di seguito Registro) dal Maintainer _____-MNT (sigla MNT), assumendosi le responsabilità che derivano dall’utilizzo e dalla gestione del nome a dominio, ed impegnandosi a comunicare tempestivamente al Registro eventuali variazioni dei dati del Registrante del nome a dominio riportati nel presente documento, del MNT e la cessazione dell’utilizzo del nome a dominio stesso.

Il sottoscritto, richiedente il nome a dominio in oggetto, in particolare dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere a conoscenza e di accettare che la registrazione e gestione di un nome a dominio sono soggette al “Regolamento di assegnazione e gestione dei nomi a dominio sotto il ccTLD “it”” e sue successive modifiche, ivi esplicitamente inclusa la parte relativa alla “risoluzione delle dispute”;
- b) di avere titolo all’uso e/o disponibilità giuridica del nome a dominio richiesto e di non ledere, con tale richiesta di registrazione, diritti di terzi;
- c) di fornire espressamente il consenso all’inserimento dei dati personali nel database dei nomi a dominio assegnati, ed alla loro diffusione e accessibilità via Internet, barrando le apposite caselle sulla base dell’informativa che segue;
- d) di essere a conoscenza e di accettare che in caso di erronea o falsa dichiarazione nella presente richiesta, il Registro provvederà alla immediata revoca del nome a dominio, salvo ogni più ampia azione legale. In tal caso la revoca non potrà in alcun modo dare luogo a richieste di risarcimento nei confronti del Registro;
- e) di sollevare il Registro da qualsiasi responsabilità derivante dalla assegnazione e dall’utilizzo del nome a dominio da parte della Organizzazione richiedente;
- f) di accettare la giurisdizione italiana e le leggi dell’Ordinamento Statale Italiano.

Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196)

Ai sensi dell’art. 13, comma 1, Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali di cui alla lettera di assunzione di responsabilità sopra riportata saranno raccolti presso la sede dell’Istituto di Informatica e Telematica - Registro del ccTLD “it” e trattati presso una banca dati automatizzata e cartacea per le finalità di registrazione, assegnazione e gestione dei nomi a dominio sotto il ccTLD “it” anche in conformità alle norme tecniche della Internet Engineering Task Force – IETF (<http://www.ietf.org>).

In conformità alle norme contrattuali di accreditamento per i gestori dei TLD dettate dalla Internet Corporation for Assigned Names and Numbers (ICANN) ed alle norme tecniche della Internet Engineering Task Force – IETF (<http://www.ietf.org>) i predetti dati saranno, altresì, resi accessibili al pubblico via Internet in relazione alla titolarità del nome a dominio, ove assegnato, tramite interrogazione del database dei nomi a dominio assegnati.

Il conferimento di tali dati al Registro è obbligatorio ai fini delle registrazione, assegnazione e gestione del nome a dominio richiesto sotto il ccTLD “it”, e senza di essi non è possibile addivenire alla registrazione, assegnazione e gestione del nome a dominio.

Fatta salva la consultazione del database dei nomi a dominio assegnati, nei termini e nei limiti stabiliti sopra, i dati saranno comunicati a terzi esclusivamente ove questi eseguano attività ausiliarie relative alla gestione dei rapporti contrattuali del Registro con l’MNT, alla tutela dei diritti, al mantenimento della sicurezza, per fini storici o statistici, o in conformità ad obblighi di legge o regolamentari. I dati potranno inoltre essere

comunicati a terzi che dichiarino di voler agire per la tutela dei propri diritti nei confronti del Registrante in relazione alla registrazione o l'uso del nome a dominio.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato codice tra i quali figurano il diritto di accesso, rettifica e cancellazione dei dati che lo riguardano.

L'esercizio dei predetti diritti potrà essere esercitato tramite richiesta rivolta all'Istituto di Informatica e Telematica del CNR, Via Giuseppe Moruzzi, 1, I-56124 Pisa, Italia.

Titolare del trattamento dei dati è il CNR, attraverso l'Istituto di Informatica e Telematica del CNR, Registro del ccTLD "it" (<http://www.nic.it>).

Consenso al trattamento dei dati personali

L'interessato, letta l'informativa di cui sopra, presta il consenso alla raccolta dei dati, e alla memorizzazione nel DBNA (Data Base dei Nomi Assegnati) per le operazioni di registrazione e mantenimento dei nomi a dominio nel ccTLD "it", alla comunicazione dei dati a terzi che dichiarino di voler agire per la tutela dei propri diritti nei confronti del Registrante in relazione alla registrazione o l'uso del nome a dominio, nonché alla diffusione via Internet dello stato del nome a dominio e del solo nome e cognome associato al nome a dominio stesso.

Il consenso è obbligatorio, ed il mancato consenso non permette la registrazione del nome a dominio.

(marcare per concedere il consenso)

(marcare per negare il consenso)

Consenso al trattamento dei dati personali per la diffusione ed accessibilità via Internet

L'interessato, letta l'informativa di cui sopra, presta il consenso alla diffusione e accessibilità via Internet dei dati contenuti nel DBNA (Data Base dei Nomi Assegnati) relativi a: indirizzo di residenza, numero di telefono, numero di fax, indirizzo e-mail, MNT del nome a dominio, contatti tecnici, data di registrazione, scadenza e ultima modifica del nome a dominio.

Il consenso è facoltativo, ed il mancato consenso non permette la diffusione e accessibilità via Internet dei predetti dati.

(marcare per concedere il consenso)

(marcare per negare il consenso)

_____, li _____

Lettera di AR per persone fisiche – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c. si accettano espressamente le seguenti clausole:

- a) applicazione del "Regolamento di assegnazione e gestione dei nomi a dominio sotto il ccTLD "it" e sue successive modifiche, ivi esplicitamente inclusa la parte relativa alla Risoluzione delle dispute;
- d) revoca del nome a dominio e rinuncia alla richiesta di risarcimento nei confronti del Registro in relazione alla predetta revoca;
- e) esenzione di responsabilità del Registro derivante dalla assegnazione e dall'utilizzo del nome a dominio da parte della Organizzazione richiedente.

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

2.1.1.3 LAR per soggetti diversi dalle persone fisiche

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: richiesta di registrazione del nome a dominio _____ .IT

Il sottoscritto (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) codice fiscale (*codice fiscale*), delegato a rappresentare per il presente accordo l'organizzazione società/impresa individuale libero professionista enti no-profit, enti pubblici altri soggetti soggetti EU - denominata (*denominazione sociale*) con legale rappresentante/titolare (*nome cognome*) partita IVA (*numero partita IVA*) con sede in (*sede sociale [via/piazza, località, cap, provincia]*) chiede la registrazione del nome a dominio in oggetto secondo le specifiche contenute nel modulo tecnico di registrazione inviato via e-mail al Registro del ccTLD “it” (di seguito Registro) dal Maintainer _____-MNT (sigla MNT), assumendosi le responsabilità che derivano dall'utilizzo e dalla gestione del nome a dominio, ed impegnandosi a comunicare tempestivamente al Registro eventuali variazioni dei dati del Registrante del nome a dominio riportati nel presente documento, del MNT e la cessazione dell'utilizzo del nome a dominio stesso.

Il sottoscritto, richiedente il nome a dominio in oggetto, in particolare dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere a conoscenza e di accettare che la registrazione e gestione di un nome a dominio sono soggette al “Regolamento di assegnazione e gestione dei nomi a dominio sotto il ccTLD “it”” e sue successive modifiche, ivi esplicitamente inclusa la parte relativa alla “risoluzione delle dispute”;
- b) di avere titolo all'uso e/o disponibilità giuridica del nome a dominio richiesto e di non ledere, con tale richiesta di registrazione, diritti di terzi;
- c) di fornire espressamente il consenso all'inserimento dei dati personali nel database dei nomi a dominio assegnati, ed alla loro diffusione e accessibilità via Internet, barrando le apposite caselle sulla base dell'informativa che segue;
- d) di essere a conoscenza e di accettare che in caso di erronea o falsa dichiarazione nella presente richiesta, il Registro provvederà alla immediata revoca del nome a dominio, salvo ogni più ampia azione legale. In tal caso la revoca non potrà in alcun modo dare luogo a richieste di risarcimento nei confronti del Registro;
- e) di sollevare il Registro da qualsiasi responsabilità derivante dalla assegnazione e dall'utilizzo del nome a dominio da parte della Organizzazione richiedente;
- f) di accettare la giurisdizione italiana e le leggi dell'Ordinamento Statale Italiano.

Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196)

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati personali di cui alla lettera di assunzione di responsabilità sopra riportata saranno raccolti presso la sede dell'Istituto di Informatica e Telematica - Registro del ccTLD “it” e trattati presso una banca dati automatizzata e cartacea per le finalità di registrazione, assegnazione e gestione dei nomi a dominio sotto il ccTLD “it” anche in conformità alle norme tecniche della Internet Engineering Task Force – IETF (<http://www.ietf.org>).

In conformità alle norme contrattuali di accreditamento per i gestori dei TLD dettate dalla Internet Corporation for Assigned Names and Numbers (ICANN) ed alle norme tecniche della Internet Engineering Task Force – IETF (<http://www.ietf.org>) i predetti dati saranno, altresì, resi accessibili al pubblico via Internet in relazione alla titolarità del nome a dominio, ove assegnato, tramite interrogazione del database dei nomi a dominio assegnati.

Il conferimento di tali dati al Registro è obbligatorio ai fini della registrazione, assegnazione e gestione del nome a dominio richiesto sotto il ccTLD “it”, e senza di essi non è possibile addivenire alla registrazione, assegnazione e gestione del nome a dominio.

Fatta salva la consultazione del database dei nomi a dominio assegnati, nei termini e nei limiti stabiliti sopra, i dati saranno comunicati a terzi esclusivamente ove questi eseguano attività ausiliarie relative alla gestione

dei rapporti contrattuali del Registro con l'MNT, alla tutela dei diritti, al mantenimento della sicurezza, per fini storici o statistici, o in conformità ad obblighi di legge o regolamentari. I dati potranno inoltre essere comunicati a terzi che dichiarino di voler agire per la tutela dei propri diritti nei confronti del Registrante in relazione alla registrazione o l'uso del nome a dominio.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato codice tra i quali figurano il diritto di accesso, rettifica e cancellazione dei dati che lo riguardano.

L'esercizio dei predetti diritti potrà essere esercitato tramite richiesta rivolta all'Istituto di Informatica e Telematica del CNR, Via Giuseppe Moruzzi, 1, I-56124 Pisa, Italia.

Titolare del trattamento dei dati è il CNR, attraverso l'Istituto di Informatica e Telematica del CNR, Registro del ccTLD "it" (<http://www.nic.it>).

Consenso al trattamento dei dati personali

L'interessato, letta l'informativa di cui sopra, presta il consenso alla raccolta dei dati, e alla memorizzazione nel DBNA (Data Base dei Nomi Assegnati) per le operazioni di registrazione e mantenimento dei nomi a dominio nel ccTLD "it", alla comunicazione dei dati a terzi che dichiarino di voler agire per la tutela dei propri diritti nei confronti del Registrante in relazione alla registrazione o l'uso del nome a dominio, nonché alla diffusione via Internet dello stato del nome a dominio e della sola denominazione sociale o ragione sociale o denominazione dell'Ente pubblico o altro nome sotto cui si esercita l'attività associato al nome a dominio stesso.

Il consenso è obbligatorio, ed il mancato consenso non permette la registrazione del nome a dominio.

(marcare per concedere il consenso)

(marcare per negare il consenso)

Consenso al trattamento dei dati personali per la diffusione ed accessibilità via Internet

L'interessato, letta l'informativa di cui sopra, presta il consenso alla diffusione e accessibilità via Internet dei dati contenuti nel DBNA (Data Base dei Nomi Assegnati) relativi a: indirizzo della sede sociale, numero di telefono, numero di fax, indirizzo e-mail, MNT del nome a dominio, contatto amministrativo, contatti tecnici, data di registrazione, scadenza e ultima modifica del nome a dominio.

Il consenso è facoltativo, ed il mancato consenso non permette la diffusione e accessibilità via Internet dei predetti dati.

(marcare per concedere il consenso)

(marcare per negare il consenso)

_____, li _____

Lettera di AR per soggetti diversi dalle persone fisiche – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c. si accettano espressamente le seguenti clausole:

- a) applicazione del "Regolamento di assegnazione e gestione dei nomi a dominio sotto il ccTLD "it" e sue successive modifiche, ivi esplicitamente inclusa la parte relativa alla Risoluzione delle dispute;
- d) revoca del nome a dominio e rinuncia alla richiesta di risarcimento nei confronti del Registro in relazione alla predetta revoca;
- e) esenzione di responsabilità del Registro derivante dalla assegnazione e dall'utilizzo del nome a dominio da parte della Organizzazione richiedente.

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

2.1.1.4 Invio delle LAR al Registro

Le LAR possono essere inviate al Registro dall'MNT o dal Registrante. Al fine di una loro efficace gestione si raccomanda il loro invio tramite l'MNT in essa riportato. Le LAR possono essere inviate per posta convenzionale, per posta elettronica, per corriere e per fax. Le LAR inviate via fax o via posta elettronica sono ricevute sullo stesso server del Registro e sono soggette alle stesse modalità di gestione e di attribuzione del "time-stamp" di ricezione. La formulazione delle LAR può avvenire su più pagine (A4) e con una dimensione e formato di carattere diverso da quello riportato nei formulari presenti sul sito web del Registro senza che ne venga alterata, in ogni caso, la formulazione e i contenuti.

Tutte le LAR devono essere così indirizzate:

Al Registro del ccTLD "it"
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

2.1.1.4.1 Invio delle LAR al Registro via fax

Le LAR trasmesse via fax devono essere inviate esclusivamente al numero +39 050 542420. L'orario di arrivo delle LAR inviate via fax coincide con il momento in cui il server fax del Registro, dopo aver chiuso la trasmissione fax, procede alla creazione del relativo file su disco fisso.

2.1.1.4.2 Invio delle LAR al Registro via posta elettronica

Le LAR trasmesse via posta elettronica devono essere inviate esclusivamente all'indirizzo elar@elar.nic.it.

La richiesta deve essere strutturata secondo il seguente formato:

- 1) il Subject del messaggio deve contenere la dicitura "Invio LAR elettronica";
- 2) il Body del messaggio deve contenere le credenziali del Maintainer (nome del Maintainer e password in chiaro) e il nome del dominio contenuto nella LAR elettronica allegata al messaggio.

Esempio:

```
password: BABALUBA-MNT_password  
mntner   BABALUBA-MNT  
domain:  zigozago.it
```

- 3) deve essere presente un solo allegato, in formato PDF, contenente la LAR elettronica acquisita digitalmente e compilata in tutte le sue parti ed esso deve contenere una sola LAR inerente il nome a dominio riportato nel corpo del messaggio;
- 4) l'allegato può avere una dimensione massima di 200 KB.

La procedura, che risponde all'indirizzo elar@elar.nic.it verifica automaticamente che:

- il campo "subject:" dell'e-mail contenga la dicitura "Invio LAR elettronica" (case insensitive);
- le credenziali del MNT ("password:" e "mntner:") siano corrette;
- sia presente n° 1 allegati;
- l'allegato sia in formato PDF;
- l'allegato non superi la dimensione massima di 200 KB;
- il nome a dominio richiesto (campo "domain:" nel body del messaggio) non sia presente nel DBNA del Registro o sia stato cancellato da almeno 7 giorni.

In caso di errori, essi sono notificati via e-mail al Maintainer mittente.

Se, invece, i controlli sopra citati hanno esito positivo, la LAR elettronica viene accodata sullo stesso server del Registro che gestisce le LAR pervenute via fax e gli viene assegnato un "time-stamp" di arrivo. Per ogni LAR elettronica ricevuta, il Registro invia al Maintainer mittente un messaggio di notifica contenente: il nome a dominio contenuto nel body dell'e-mail ricevuta; il numero di pagine che costituiscono l'allegato; la data e l'ora di ricevimento; il nome originale dell'allegato PDF; l'identificativo univoco attribuito alla LAR elettronica dal sistema di archiviazione; un digest SHA1 dell'allegato PDF ricevuto, per permettere al mittente di verificare che il contenuto del documento non sia stato alterato durante la sua trasmissione al Registro.

2.1.1.5 Notifica del ricevimento delle LAR pervenute al Registro

Il Registro provvede a comunicare via e-mail all'MNT tutte le LAR ricevute. La comunicazione sarà inoltrata se i dati necessari all'invio risulteranno leggibili nella LAR. Per tutte le LAR notificate positivamente dal Registro all'MNT, il Registro provvede ad inserire nel DBNA, per il nome a dominio richiesto, lo stato di "PENDING-CREATE".

Nella e-mail di avviso all'MNT saranno riportati:

- il nome del dominio;
- la data e l'ora di ricevimento della LAR;
- il nome del MNT;
- il numero di pagine del documento ricevuto;
- la leggibilità del documento;
- l'eventuale presenza di un modulo tecnico per lo stesso nome a dominio da parte dello stesso MNT;
- eventuali errori rilevati nel documento;
- eventuali motivi di reiezione della richiesta di registrazione.

Contemporaneamente all'invio della comunicazione di ricevimento della LAR all'MNT, il Registro provvede ad inserire l'informazione sullo "stato" nel DBNA.

2.1.1.6 Motivi di non accettazione della LAR

Tutte le LAR contenenti errori o prive dei dati essenziali verranno respinte notificandone l'esito negativo all'MNT ed inserendo lo stato di "REJECTED-REQUEST" nel DBNA per il nome a dominio richiesto. Ciò avverrà nei casi in cui:

- 1) il nome a dominio richiesto sia già stato assegnato;
- 2) sia stata ricevuta precedentemente dal Registro una LAR da parte di un diverso Registrante e/o da un diverso MNT oppure dallo stesso Registrante ma con diverso MNT, per lo stesso nome a dominio ed il cui processo di registrazione sia ancora in corso (stato di "PENDING-CREATE");
- 3) il nome a dominio richiesto sia riservato o non assegnabile (stati di: "RESERVED", "UNASSIGNABLE", "GEOGRAPHICAL", "REVOKED", "TO-BE-REASSIGNED");
- 4) il contenuto della LAR non sia leggibile;
- 5) la LAR sia priva dei dati obbligatori;
- 6) non sia stata indicata correttamente la tipologia del soggetto richiedente il nome a dominio;
- 7) i dati obbligatori della LAR siano riportati in maniera errata o incompleta;
- 8) sia alterata la formulazione del modello della LAR, così come resa disponibile dal Registro;
- 9) la LAR sia redatta in una lingua diversa dall'italiano;
- 10) le firme in calce alla LAR non siano leggibili, ovvero non sia specificato il nome e il cognome del sottoscrittore, oppure siano relative ad una persona diversa dal richiedente il nome a dominio;
- 11) siano inviate al Registro via fax ad un numero diverso dal +39 050 542420;
- 12) nella LAR non sia stato espresso il consenso relativo al trattamento dei dati personali oppure sia stato negato il consenso al trattamento dei dati personali;

2.1.2 Modulo tecnico

Il modulo tecnico, che deve essere inviato dall'MNT all'indirizzo domain@nic.it, è necessario per completare l'operazione di registrazione. Il modulo tecnico può contenere tre tipologie di oggetti:

- "domain";
- "registrant";
- "contact" (amministrativo e tecnico).

Le tre tipologie di oggetto devono essere sempre presenti nel modulo tecnico ogni qualvolta gli identificativi contenuti nei campi "registrant:", "tech:" e "admin:" dell'oggetto "domain" non siano già presenti nel DBNA. Nel caso in cui gli oggetti "registrant" e "contact" siano già presenti nel DBNA non è necessario inserirli nel modulo tecnico.

2.1.2.1 Oggetto "domain"

L'oggetto "domain" contiene informazioni generali su un nome a dominio. I campi che compongono l'oggetto "domain" sono riportati nella seguente tabella:

<i>Nome dell'attributo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Obbligatorietà</i>	<i>Molteplicità</i>	<i>Note</i>
password:	Password di autenticazione dell'MNT che gestisce il nome a dominio	Si	No	Contiene la password in chiaro dell'MNT che gestisce il nome a dominio. Tale campo deve comparire sempre come prima riga del modulo tecnico di registrazione/modifica di un nome a dominio.
domain:	Nome del dominio che si intende registrare	Si	No	
status:	Identifica lo stato/i in cui si trova il nome a dominio	Si	Si	Valori inseriti di default: "ACTIVE,AUTO-RENEW".
registrant:	Identifica il Registrante del nome a dominio	Si	No	Riferisce un oggetto "registrant". Contiene il codice univoco del Registrante del nome a dominio, referenziato in tale campo. Ha valore di tipo AUTO-Nabc se il "registrant" non ha ancora un contactID registrato nel DBNA.
admin:	Identifica il contatto amministrativo del nome a dominio	Si	No	Contiene il codice univoco della persona referenziata in tale campo. Ha valore di tipo AUTO-Nabc se il contatto non ha ancora un contactID registrato nel DBNA. Coincide con il firmatario della lettera di AR. Nel caso in cui il registrante sia una persona fisica, coincide con il valore del campo "registrant" e quindi riferisce un oggetto di tipo "registrant", altrimenti riferisce un oggetto di tipo "contact".
tech:	Identifica il contatto tecnico del nome a dominio	Si	Si	Contiene il codice univoco della persona referenziata in tale campo. Ha valore di tipo AUTO-Nabc se il contatto non ha ancora un contactID registrato nel DBNA. Riferisce un oggetto di tipo "contact".
nserver:	Indirizzo IP e nome del nameserver autoritativo del nome a dominio	Si	Si	L'indirizzo IP del nameserver deve essere inserito solo nel caso in cui il nameserver appartenga alla zona del nome a dominio che si intende registrare. In tutti gli altri casi non è necessario. Devono essere inseriti almeno due nameserver per ciascun nome a dominio.
mnt-by:	Identifica l'MNT che gestisce il nome a dominio	Si	No	Contiene la sigla identificativa del MNT.

lastUpdate:	Data e ora in cui è stata apportata l'ultima modifica al nome a dominio	-	-	Viene attribuito automaticamente dal sistema. Al momento della registrazione coincide con il valore del campo "created".
created:	Data e ora in cui è stato registrato per la prima volta il nome a dominio	-	-	Viene attribuito automaticamente dal sistema al momento della registrazione.
expire:	Data di scadenza del nome a dominio	-	-	Viene aggiornato automaticamente dal sistema allo scadere del periodo di mantenimento del nome a dominio (un anno).

2.1.2.1.1 Esempio di modulo tecnico contenente solo l'oggetto "domain"

```

password: abcdefgh
domain: zigozago.it
registrant: MZZ1111-ITNIC
admin: GZ1112-ITNIC
tech: BL16-ITNIC
nserver: 191.191.191.191 dns.zigozago.it
nserver: dns2.babaluba.it
mnt-by: BABALUBA-MNT

```

2.1.2.2 Oggetto "registrant"

L'oggetto "registrant" contiene informazioni generali sul Registrante di un nome a dominio. È referenziato nel campo "registrant:" dell'oggetto "domain". Nel caso in cui il Registrante sia una persona fisica il campo "admin:" dell'oggetto "domain" deve referenziare lo stesso oggetto "registrant" referenziato dal campo "registrant:" dell'oggetto "domain". Cioè il valore dei campi "admin:" e "registrant:" dell'oggetto "domain" deve coincidere.

Nome dell'attributo	Descrizione	Obbligatorietà	Molteplicità	Note
name:	identifica l'organizzazione o la persona fisica richiedente il nome a dominio	Si	No	Contiene il nome del Registrante (sia esso persona fisica o altro).
org:	identifica l'organizzazione o la persona fisica a cui afferisce il "registrant"	No	No	Deve coincidere con il valore del campo "name:".
contactID:	identificativo univoco del "registrant" del nome a dominio	Si	No	Ha valore di tipo AUTO-Nabc se il registrant non ha un contactID registrato. Altrimenti, è il codice univoco associato al registrant al momento della sua registrazione.
regCode:	tax-code del Registrante del nome a dominio	Si	No	Se il richiedente è persona fisica italiana contiene il codice fiscale. Nel caso di persone fisiche straniere può contenere il numero del documento di identità. Per le associazioni prive di partita IVA e di

				codice fiscale deve essere indicato il valore "N.A.". In tutti gli altri casi, deve essere riportata la partita IVA o il codice fiscale numerico.														
contactType:	identifica il tipo del contatto	Si	No	Valori ammessi: <table border="1"> <tr> <td>R</td> <td>Registrant</td> </tr> </table>	R	Registrant												
R	Registrant																	
entityType:	valore numerico che identifica la tipologia del "registrant"	Si	No	Valori ammessi: <table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>Persone fisiche italiane e straniere</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Società / imprese individuali</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Liberi professionisti</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>enti no-profit</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>enti pubblici</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>altri soggetti</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>soggetti stranieri equiparati ai precedenti escluso persone fisiche</td> </tr> </table>	1	Persone fisiche italiane e straniere	2	Società / imprese individuali	3	Liberi professionisti	4	enti no-profit	5	enti pubblici	6	altri soggetti	7	soggetti stranieri equiparati ai precedenti escluso persone fisiche
1	Persone fisiche italiane e straniere																	
2	Società / imprese individuali																	
3	Liberi professionisti																	
4	enti no-profit																	
5	enti pubblici																	
6	altri soggetti																	
7	soggetti stranieri equiparati ai precedenti escluso persone fisiche																	
consentForPublishing:	valore booleano per esprimere il consenso o meno alla pubblicazione dei dati personali	Si	No	Valori ammessi: <table border="1"> <tr> <td>0</td> <td>No</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Si</td> </tr> </table>	0	No	1	Si										
0	No																	
1	Si																	
street:	nome della via e il numero civico del "registrant"	Si	Si	È possibile specificare max 3 campi di tipo "street:".														
city:	nome della città sede del "registrant"	Si	No															
stateOrProvince:	nome della provincia o dello stato del "registrant"	Si	No															
postalCode:	codice postale del "registrant"	Si	No															
countryCode:	identificativo della nazione in cui ha sede o residenza il "registrant"	Si	No	Deve essere riportato il codice ISO 3166-1 della nazione (Esempio: IT, FR, NL, ecc).														
nationalityCode:	identifica la cittadinanza del "registrant"	Si	No	Coincide con il valore del campo "countryCode:" nel caso in cui il registrant non sia una persona fisica ("entityType:" diverso da 1). Deve essere riportato il codice ISO 3166-1 della nazione (Esempio: IT, FR, NL, ecc).														
voice:	numero di telefono del "registrant"	Si	No	Deve essere indicato nel formato internazionale ISO (esempio: +39.050315000x123).														
fax:	numero di fax del "registrant"	No	No	Deve essere indicato nel formato internazionale ISO (esempio: +39.050315000x123).														
email:	indirizzo di posta	Si	No	Deve essere indicato nel formato														

	elettronica del "registrant"			RFC2822 (esempio: user@domain.it).
mnt-by:	identificativo del MNT che ha sottomesso la richiesta	Si	No	Contiene la sigla identificativa del MNT.
lastUpdate:	data e ora di ultima modifica dell'oggetto	-	-	Il dato viene creato automaticamente dal sistema al momento della registrazione dell'oggetto "registrant" e aggiornato ad ogni sua modifica.
created:	data e ora di prima registrazione dell'oggetto	-	-	Il dato viene creato automaticamente dal sistema al momento della registrazione dell'oggetto "registrant".

2.1.2.2.1 Esempio di modulo tecnico contenente solo l'oggetto "registrant"

password: abcdefgh
name: Mago Zigo Zago S.p.A.
org: Mago Zigo Zago S.p.A.
contactID: MZZ1-ITNIC
regCode: 02118110789
contactType: R
entityType: 2
consentForPublishing: 1
street: Via Del Lago, 7
city: Roma
stateOrProvince: RM
postalCode: 00125
countryCode: IT
nationalityCode: IT
voice: +39.06316733893
fax: +39.06783485748
email: info@zigozago.it
mnt-by: BABALUBA-MNT

Se il Registrante nella LAR non esprime il proprio consenso alla pubblicazione dei propri dati personali, nel modulo tecnico l'MNT dovrà inserire il valore "0" nel campo "consentForPublishing:". Il nome a dominio sarà comunque registrato, ma i dati personali del Registrante non saranno accessibili pubblicamente, con la sola esclusione del campo "name:" dell'oggetto "registrant".

2.1.2.3 Oggetto "contact"

L'oggetto "contact" contiene informazioni generali sui contatti amministrativi e tecnici di un nome a dominio. Un oggetto di tipo "contact" è referenziato dal campo "tech:" dell'oggetto "domain" ovvero dal campo "admin:" dell'oggetto "domain" nel caso di nomi a dominio richiesti/assegnati a soggetti diversi da persone fisiche.

I campi che compongono l'oggetto "contact" sono riportati nella seguente tabella:

Nome dell'attributo	Descrizione	Obbligatorietà	Molteplicità	Note
name:	nome e cognome del contatto	Si	No	Se referenziato nel campo "admin:" dell'oggetto "domain" contiene il nome e cognome del firmatario della lettera.
org:	identifica l'organizzazione a	No	No	Può contenere la denominazione dell'organizzazione di appartenenza del

	cui afferisce il contatto			contatto.				
contactID:	identificativo univoco dell'oggetto "contact"	Si	No	Ha valore di tipo AUTO-Nabc se il contatto non ha ancora un contactID registrato. Altrimenti è il codice univoco associato al contatto al momento della sua registrazione.				
contactType:	identifica il tipo del contatto	Si	No	Valori ammessi: <table border="1"> <tr> <td>C</td> <td>Contact</td> </tr> </table>	C	Contact		
C	Contact							
consentForPublishing:	valore booleano per esprimere il consenso o meno alla pubblicazione dei dati personali	Si	No	Valori ammessi: <table border="1"> <tr> <td>0</td> <td>No</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Si</td> </tr> </table>	0	No	1	Si
0	No							
1	Si							
street:	nome della via e il numero civico del contatto	Si	Si	È possibile specificare max 3 campi di tipo "street".				
city:	nome della città sede del contatto	Si	No					
stateOrProvince:	nome della provincia o dello stato del contatto	Si	No					
postalCode:	codice postale del contatto	Si	No					
countryCode:	identificativo della nazione in cui ha sede o residenza il contatto	Si	No	Deve essere riportato il codice ISO 3166-1 della nazione (esempio: IT, FR, NL, ecc).				
voice:	numero di telefono del contatto	Si	No	Deve essere indicato nel formato internazionale ISO (esempio: +39.050315000x123).				
fax:	numero di fax del contatto	No	No	Deve essere indicato nel formato internazionale ISO (esempio: +39.050315000x123).				
email:	indirizzo di posta elettronica del contatto	Si	No	Deve essere indicato nel formato RFC2822 (esempio: user@domain.it).				
mnt-by:	identificativo del MNT che ha sottomesso la richiesta	Si	No	Contiene la sigla identificativa del MNT.				
lastUpdate:	data e ora di ultima modifica del contatto			Il dato viene creato automaticamente dal sistema al momento della registrazione del contatto e aggiornato ad ogni modifica.				
created:	data di prima registrazione del contatto			Il dato viene creato automaticamente dal sistema al momento della registrazione del contatto.				

2.1.2.3.1 Esempio di modulo tecnico contenente solo l'oggetto "contact"

password: abcdefgh
name: Barbara Lari
org: Babaluba srl
contactID: BL16-ITNIC
contactType: C
consentForPublishing: 1
street: Via delle Tribù, 23
city: Milano
stateOrProvince: MI
postalCode: 20100
countryCode: IT
voice: +39.02434848484
fax: +39.02487845774
email: tech@babaluba.it
mnt-by: BABALUBA-MNT

Nel caso in cui per un oggetto di tipo "contact" l'MNT indichi, nel modulo tecnico, il valore "0" nel campo "consentForPublishing:", il nome a dominio sarà comunque registrato, ma i dati personali non saranno accessibili pubblicamente con la sola esclusione del campo "name:" dell'oggetto "contact".

2.1.2.4 Esempio di modulo tecnico completo per la registrazione del nome a dominio zigozago.it richiesto da una società

Un esempio di modulo tecnico di nuova registrazione del nome a dominio zigozago.it, compilato in ogni sua parte, è il seguente:

password: abcdefgh
domain: zigozago.it
registrant: AUTO-1
admin: GZ1112-ITNIC
tech: BL16-ITNIC
nserver: 191.191.191.191 dns.zigozago.it
nserver: dns2.babaluba.it
mnt-by: BABALUBA-MNT

name: Mago Zigo Zago S.p.A.
org: Mago Zigo Zago S.p.A.
contactID: AUTO-1
regCode: 02118110789
contactType: R
entityType: 2
consentForPublishing: 1
street: Via Del Lago, 7
city: Roma
stateOrProvince: RM
postalCode: 00125
countryCode: IT
nationalityCode: IT
voice: +39.06316733893
fax: +39.06783485748
email: info@zigozago.it
mnt-by: BABALUBA-MNT

name: Giuseppe Zago

org: Mago Zigo Zago S.p.A.
contactID: GZ1112-ITNIC
contactType: C
consentForPublishing: 1
street: Via Del Lago, 7
city: Roma
stateOrProvince: RM
postalCode: 00125
countryCode: IT
voice: +39.06316733888
fax: +39.06783485799
email: mago@zigozago.it
mnt-by: BABALUBA-MNT

name: Barbara Lari
org: Babaluba srl
contactID: BL16-ITNIC
contactType: C
consentForPublishing: 1
street: via delle Tribù 23
city: Milano
stateOrProvince: MI
postalCode: 20100
countryCode: IT
voice: +39.02434848484
fax: +39.02487845774
email: tech@babaluba.it
mnt-by: BABALUBA-MNT

2.1.2.5 Esempio di modulo tecnico per la registrazione del dominio paolinopaperino.it da parte di una persona fisica

password: abcdefgh
domain: paolinopaperino.it
registrant: AUTO-1
admin: AUTO-1
tech: BL16-ITNIC
nserver: dns.provider.it
nserver: dns2.nic.it
mnt-by: BABALUBA-MNT

name: Paolino Paperino
contactID: AUTO-1
contactType: R
regCode: PPRPLN60R19L702Z
entityType: 1
consentForPublishing: 1
street: Via Del Deposito, 113
city: Migliarino Pisano
stateOrProvince: PI
postalCode: I-56010
countryCode: IT
nationalityCode: IT
voice: +39.0503152084

fax: +39.0503152593
email: pp@paolinopaperino.it
mnt-by: BABALUBA-MNT

2.1.3 Verifiche del Registro sui moduli tecnici e sulle LAR

2.1.3.1 Controllo sintattico e semantico sul modulo tecnico

Tutti i moduli tecnici, inviati all'indirizzo domain@nic.it, sono sottoposti a:

- 1) un controllo sintattico e di consistenza dei vari oggetti e campi contenuti nel modulo;
- 2) un controllo della funzionalità ed operatività dei nameserver autoritativi per il nome a dominio.

Gli esiti di tali controlli sono inviati, via e-mail, al mittente del modulo tecnico e all'indirizzo e-mail relativo alla comunicazione degli eventi sulle operazioni sui nomi a dominio dell'MNT riportato nella LAR.

Il sistema di controllo sintattico e semantico effettua la verifica delle credenziali del MNT; analizza sintatticamente ogni campo del modulo; controlla che siano presenti tutti i campi obbligatori e sia rispettata la loro molteplicità; esegue un controllo di consistenza degli oggetti presenti nel modulo e sui valori inseriti nei campi.

I principali controlli sull'oggetto "domain" riguardano:

- 1) la validità dei caratteri utilizzati nel nome del dominio;
 - a) caratteri ammessi "a-z", "0-9" e "-";
 - b) lunghezza massima complessiva 255 caratteri e 63 caratteri per ogni singola componente del nome a dominio (sequenza di caratteri delimitata dal punto ".");
 - c) lunghezza minima di tre caratteri della seconda componente del nome a dominio;
 - d) carattere iniziale e/o finale di ogni singola componente del nome a dominio diverso da "-";
 - e) primi quattro caratteri di ogni singola componente diversi dalla stringa "xn--";
- 2) l'esistenza dell'MNT, la correttezza delle sue credenziali e che il nome a dominio richiesto non sia già registrato tramite un altro MNT;
- 3) l'identificativo del registrant:
 - a) deve essere già registrato nel DBNA oppure deve esistere la rispettiva entry nel modulo tecnico;
 - b) nel caso sia registrato nel DBNA, deve avere un valore di tipo ABCn-ITNIC, con ABC stringa di caratteri di lunghezza $x \ 2 \leq x \leq 5$ e n valore numerico con $n \leq 99999999$;
 - c) nel caso in cui sia da registrare nel DBNA deve avere un valore di tipo AUTO-nABC, con ABC stringa opzionale di caratteri di lunghezza $x \ 2 \leq x \leq 5$ e n valore numerico con $n \leq 99999999$;
 - d) deve essere associato ad un contatto di tipo registrant nel DBNA o all'interno del modulo;
- 4) l'identificativo dell'admin:
 - a) deve essere già registrato nel DBNA oppure deve esistere la rispettiva entry nel modulo tecnico;
 - b) nel caso sia registrato nel DBNA deve avere un valore di tipo ABCn-ITNIC, con ABC stringa di caratteri di lunghezza $x \ 2 \leq x \leq 5$ e n valore numerico con $n \leq 99999999$;
 - c) nel caso in cui sia da registrare nel DBNA deve avere un valore di tipo AUTO-nABC, con ABC stringa opzionale di caratteri di lunghezza $x \ 2 \leq x \leq 5$ e n valore numerico con $n \leq 99999999$;
 - d) può essere associato ad un contatto di tipo registrant (se il nome a dominio è richiesto da una persona fisica) o contact nel DBNA o all'interno del modulo;
- 5) l'identificativo del tech:
 - a) deve essere già registrato nel DBNA oppure deve esistere la rispettiva entry nel modulo tecnico;
 - b) nel caso sia registrato nel DBNA deve avere un valore di tipo ABCn-ITNIC, con ABC stringa di caratteri di lunghezza $x \ 2 \leq x \leq 5$ e n valore numerico con $n \leq 99999999$;
 - c) nel caso in cui sia da registrare nel DBNA deve avere un valore di tipo AUTO-nABC, con ABC stringa opzionale di caratteri di lunghezza $x \ 2 \leq x \leq 5$ e n valore numerico con $n \leq 99999999$;
 - d) deve essere associato ad un contatto di tipo contact nel DBNA o all'interno del modulo;
- 6) il valore riportato nel campo "mnt-by:":
 - a) deve corrispondere ad un MNT con un contratto di servizio attivo con il Registro;
 - b) deve avere una sintassi del tipo ABC-MNT o ABC-ENT con ABC stringa di caratteri alfanumerici;
 - c) non deve contenere due caratteri "-" consecutivi.

- 7) il valore riportato nel campo “nserver.”:
 - a) il nome e l’eventuale indirizzo IP devono essere scritti nel rispetto della sintassi prevista dai relativi RFC;
 - b) deve contenere l’indirizzo IP nel caso in cui il nome del nameserver appartenga alla zona del nome a dominio stesso.

Inoltre vengono effettuati controlli di consistenza relativamente a:

- 1) campi “nserver.”:
 - a) devono essere almeno due;
 - b) non ci devono essere due nameserver con lo stesso indirizzo IP o con lo stesso nome;
 - c) non può essere indicato più di un nameserver secondario tra quelli gestiti dal Registro.
- 2) campi “tech.”, “admin.” e “registrar.”:
 - a) non possono essere presenti contemporaneamente valori di tipo AUTO-nABC con valore n uguale e stringhe ABC diverse (es. AUTO-1FGH e AUTO-1ILM);
- 3) campi “registrar.” e “admin.”:
 - a) se al valore del campo “registrar.” è associato un oggetto “registrar” che identifica una persona fisica, allora il valore dei campi “registrar.” e “admin.” deve coincidere;
 - b) se al valore del campo “registrar” è associato un oggetto “registrar” che non identifica una persona fisica, allora al valore del campo “admin.” deve essere associato un oggetto di tipo “contact”.

I principali controlli sui contatti (oggetti “registrar” e “contact”) riguardano:

- 1) il valore dei campi “voice.” e “fax.”, che devono essere nel formato internazionale ISO (es. +39.0503139811, +39.050333222x123);
- 2) il valore del campo “e-mail.”, che deve essere nel formato definito dal RFC 822 e successivi;
- 3) il valore del campo “regCode” che, nel caso in cui “countryCode = IT”, deve avere la sintassi del codice fiscale se “entityType = 1” e la sintassi di una partita IVA (11 caratteri) se “entityType ≠ 1” e “entityType ≠ n.a.”;
- 4) il valore del campo “nationalityCode.” che deve essere nel formato internazionale ISO 3166-1 (es. IT, FR, DE, ecc.). Nel caso in cui il richiedente il nome a dominio non sia una persona fisica, tale campo viene automaticamente settato al valore del campo “countryCode.”;
- 5) il valore del campo “nationalityCode” e/o del campo “countryCode” che, nel caso di persona fisica, deve corrispondere al codice ISO 3166-1 di uno dei Paesi appartenenti all’Unione Europea;
- 6) il valore del campo “countryCode.” che deve essere nel formato internazionale ISO 3166-1 (es. IT, FR, DE, ecc.). Il valore di tale campo deve corrispondere al codice di uno dei Paesi appartenenti all’Unione Europea per i soggetti diversi dalle persone fisiche;
- 7) il campo “street.” che non può avere molteplicità superiore a 3;
- 8) il valore del campo “stateOrProvince.” deve contenere una sigla di due lettere corrispondente ad una provincia italiana nel caso in cui il valore del campo “countryCode.” sia uguale a “IT”. Per le province italiane per cui non sono ancora state adottate ufficialmente le sigle delle province può essere indicata la denominazione della provincia in forma estesa (es: Medio Campidano).

Inoltre, vengono effettuati i seguenti controlli di consistenza:

- 1) ogni contatto deve essere referenziato in un oggetto “domain” presente nel modulo o nel DBNA;
- 2) contatti con lo stesso identificativo devono avere lo stesso nome sia all’interno del modulo che del DBNA;
- 3) la tipologia (“contactType.”) di un oggetto già registrato nel DBNA non può essere modificata;
- 4) per ogni oggetto di tipo Registrar (contactType=R) non possono essere modificati i campi “regCode.”, “entityType.” e “consentForPublishing.”. Inoltre, se il registrar è una persona fisica, non può essere modificato il campo “nationalityCode.”;
- 5) per ogni oggetto di tipo Registrar viene verificato che:
 - se il registrar non è una persona fisica (entityType ≠ 1), allora i campi “nationalityCode.” e “countryCode.” devono coincidere).

Se il sistema di controllo sintattico non riscontra alcun errore, viene inviata una e-mail di avviso all’MNT e il modulo tecnico viene analizzato dalla procedura di controllo della configurazione dei nameserver autoritativi per il nome a dominio.

2.1.3.2 Controllo della funzionalità dei nameserver

La procedura per il controllo dei nameserver analizza il valore dei campi “nserver:” specificati per il nome a dominio nel modulo tecnico ed effettua delle query ai nameserver per verificarne l’effettiva operatività. In particolare:

- 1) i nameserver autoritativi per il nome a dominio devono essere almeno 2 e devono corrispondere esattamente a quelli indicati nei campi “nserver:” dell’oggetto “domain” presente nel modulo;
- 2) gli indirizzi IP dei nameserver specificati nel modulo devono corrispondere a quelli ad essi associati realmente nel DNS;
- 3) non può essere associato un record CNAME al nome a dominio;
- 4) il nome del nameserver specificato nel record SOA non può essere un CNAME;
- 5) i nomi dei nameserver autoritativi per il nome a dominio non possono essere dei CNAME;
- 6) al record MX, eventualmente presente, non può essere associato un CNAME;
- 7) se, durante la procedura di controllo, almeno un nameserver restituisce una delle seguenti risposte:
 - Not responding
 - Not reachable
 - Not running
 - Non-existent domain
 - Host not found
 - Server failure
 - Query failed

la procedura restituisce errore.

Se nel modulo compare il nome di uno dei nameserver del Registro su cui viene offerto il servizio di nameserver secondario, il nameserver primario deve essere configurato con i seguenti parametri nel record SOA:

- il tempo di “refresh period” deve essere ≥ 86400 secondi
- il tempo di “retry” deve essere ≥ 1800 secondi
- il tempo di “expire” deve essere ≥ 604800 secondi

Deve inoltre permettere alla rete 193.205.245.0/24, su cui opera il Registro, il trasferimento delle zone (zone-transfer) per cui è richiesto il servizio di nameserver secondario.

I nameserver indicati nel modulo devono essere tutti autoritativi per il nome a dominio (ad eccezione del nameserver su cui viene eventualmente offerto il servizio di nameserver secondario del Registro, che è configurato automaticamente alla conclusione del processo di registrazione).

2.1.3.3 Periodo di validità della richiesta di registrazione

La LAR deve essere corredata da un modulo tecnico, inviato dall’MNT entro 10 giorni lavorativi dal primo arrivo della LAR, per il nome a dominio richiesto. In assenza di un modulo tecnico, entro i termini sopra riportati, il Registro farà scadere la richiesta sostituendo il valore dello stato nel DBNA per il nome a dominio in questione da “PENDING-CREATE” a “EXPIRED-REQUEST”, dandone conferma all’MNT riportato nella LAR. In tal caso, il nome a dominio tornerà immediatamente disponibile per libera assegnazione.

2.1.3.4 Verifiche di congruenza tra LAR e modulo tecnico

Il Registro, quando è in possesso sia della LAR che del modulo tecnico, provvede ad attivare le procedure necessarie alla assegnazione del nome a dominio richiesto. I principali controlli effettuati sono i seguenti:

- 1) la corrispondenza tra il nome a dominio riportato nella LAR e il campo “domain:” del modulo tecnico;
- 2) la corrispondenza tra il nome e cognome della persona che ha sottoscritto la LAR e il campo “admin:” del modulo tecnico;
- 3) la corrispondenza tra la denominazione del Registrante riportato nella LAR e il campo “name:” dell’oggetto “registrant”;
- 4) la corrispondenza tra la partita IVA o il codice fiscale del Registrante riportato nella LAR e il campo “regCode:” del modulo tecnico;
- 5) la congruenza tra la residenza o la sede sociale del Registrante riportato nella LAR e i vari campi del modulo tecnico che costituiscono la sede sociale o la residenza della persona fisica (“street:”, “city:”, “stateOrProvince:”, “postalCode:”, “countryCode:” dell’oggetto “registrant” del modulo tecnico);

- 6) la congruenza, ove possibile e nel caso di persona fisica, tra i dati del codice fiscale del Registrante riportati nella LAR e nel campo “regcode:” del modulo tecnico e i dati di nascita del Registrante stesso;
- 7) la congruenza, ove possibile e nel caso di soggetto diverso da persona fisica, tra i dati della partita IVA o del codice fiscale del Registrante riportati nella LAR e nel campo “regcode:” del modulo tecnico e la tipologia del Registrante stesso, indicata nel campo “entityType:”;
- 8) la corrispondenza tra il nome dell’MNT riportato nella LAR ed il campo “mnt-by:” del modulo tecnico;
- 9) che siano riportati, in maniera corretta e completa, i dati non obbligatori del firmatario della LAR per soggetti diversi dalle persone fisiche, ove presenti;
- 10) eventuali errori nella LAR non riscontrati in fase di accettazione della LAR stessa.

Se le verifiche non danno esito positivo il Registro invia all’MNT una e-mail nella quale comunicazione le incongruenze riscontrate e richiede l’invio di un nuovo modulo tecnico o di una nuova LAR a seconda dei problemi riscontrati. L’MNT, dalla data in cui è avvenuta la segnalazione, ha 10 giorni lavorativi per inviare quanto richiesto dal Registro. In assenza di risposta da parte dell’MNT, il Registro, entro i termini sopra riportati, farà scadere la richiesta sostituendo, nel DBNA, il valore dello stato per il nome a dominio in questione da “PENDING-CREATE” a “EXPIRED-REQUEST” e inviandone comunicazione via e-mail all’MNT riportato nella LAR. In tal caso, il nome a dominio tornerà immediatamente disponibile per libera assegnazione.

2.1.3.5 Attivazione operativa del nome a dominio

Se i controlli hanno avuto tutti esito positivo il Registro provvede a effettuare le seguenti operazioni:

- 1) registrazione del nome a dominio nel DBNA e sostituzione del valore dello stato ad esso associato da “PENDING-CREATE” a “ACTIVE,AUTO-RENEW”. Al momento della registrazione del nome a dominio viene inviata una comunicazione via e-mail all’MNT;
- 2) inserimento delle informazioni relative ai nameserver autoritativi per il nome a dominio registrato, nel nameserver master del ccTLD “it” o della zona geografica corrispondente al nome a dominio;
- 3) attivazione operativa, almeno una volta al giorno, delle deleghe dei nuovi nomi a dominio registrati nel ccTLD “it”;
- 4) attivazione, se richiesto, del servizio di nameserver secondario su uno dei nameserver gestiti dal Registro.

2.1.4 Annullamento di una richiesta di registrazione

Qualora il Registrante ravvisi la necessità di non completare la registrazione di un nuovo dominio che è quindi nello stato di “PENDING-CREATE” nel DBNA, deve inviare una formale richiesta al Registro.

Le richieste di annullamento possono essere inviate al Registro dall’MNT o dal Registrante per posta convenzionale, per corriere e via fax esclusivamente al numero +39 050 542420.

Sul sito web del Registro sono presenti due modelli di richiesta di annullamento.

Il modello è diviso in quattro parti:

- la prima contiene le seguenti informazioni:
 - nome a dominio oggetto dell’annullamento della richiesta di registrazione;
 - se il Registrante è una persona fisica contiene:
 - i suoi dati anagrafici e fiscali,
 - se il Registrante è un soggetto diverso da una persona fisica contiene:
 - i dati anagrafici e fiscali della persona fisica che, in qualità di legale rappresentante dell’entità assegnataria del nome a dominio, sottoscrive la richiesta e la sede sociale ed i dati fiscali del Registrante che ha in uso il nome a dominio;
 - l’identificativo del MNT riportato nella LAR;
- la seconda è relativa alla manleva al Registro in caso di falsa dichiarazione;
- la terza contiene:
 - data e luogo in cui viene prodotto il documento di richiesta di annullamento della richiesta di registrazione;
 - firma del richiedente.
- la quarta è relativa all’informativa in materia di protezione e trattamento dei dati personali.

Non è consentito apportare variazioni al modello sopra citato. Il Registrante deve compilare tutti i campi obbligatori previsti per la sua “categoria” di riferimento e riassunti nella tabella successiva ed essi devono, in ogni caso, corrispondere con quanto riportato nella LAR inerente la richiesta del nome a dominio.

Compilazione della richiesta di annullamento della registrazione

<i>Dato richiesto</i>	<i>Nomi a dominio in corso di assegnazione a persone fisiche (non dotate di partita IVA)</i>	<i>Nomi a dominio in corso di assegnazione a altre organizzazioni diverse dalle persone fisiche</i>	<i>Note</i>
Nome e cognome del richiedente e firmatario della richiesta di annullamento della registrazione	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(1)
Luogo di nascita	<i>Obbligatorio</i>	<i>Facoltativo</i>	(2)
Data di nascita	<i>Obbligatorio</i>	<i>Facoltativo</i>	(3)
Residenza	<i>Obbligatorio</i>	<i>“non applicabile”</i>	(4)
Codice Fiscale/Documento di identità	<i>Obbligatorio</i>	<i>Facoltativo</i>	(5)
Tipologia	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(6)
Denominazione sociale	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(7)
Nome e cognome del legale rappresentante	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	
Sede legale	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(8)
Partita IVA	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(9)
Sigla del MNT	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(10)
Firma del richiedente	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(11)

Note

- (1) Le persone fisiche che hanno più di un nome ed un cognome devono riportarli tutti per esteso. Non sono ammessi nomi e cognomi abbreviati o puntati.
- (2) Il luogo di nascita deve essere riportato completo anche della provincia e/o dello stato estero di nascita.
- (3) La data di nascita della persona (1) deve essere riportata nel formato “gg-mm-aaaa”.
- (4) Deve essere riportato l’indirizzo postale di residenza completo della persona riportata in (1).
- (5) Per i cittadini italiani deve essere riportato il codice fiscale; per i cittadini residenti in altri stati dell’EU, ove non è presente un dato equipollente al codice fiscale, deve essere riportato il numero del proprio documento di identità.
- (6) Deve essere riportata la tipologia dell’organizzazione richiedente il nome a dominio. I valori possibili sono:
 - società/impresa individuale (imprenditori commerciali, imprenditori agrari, artigiani, sas, snc, srl, spa, cooperative, ecc);
 - libero professionista (es: avvocati, commercialisti, medici, che non siano dipendenti, lavoratori autonomi anche non iscritti in albi e che non siano imprese individuali, società di professionisti iscritte in albi professionali, società tra professionisti “STP”, studi associati. ecc);
 - enti no-profit (es: associazioni, fondazioni, onlus, società sportive, scuole private, ecc);
 - enti pubblici (es: ministero, comune, provincia, regioni, comunità montane, scuole pubbliche, ecc);
 - altri soggetti che non siano riconducibili ad uno dei casi precedenti (es: GEIE, consorzio

con attività esterna);

- soggetti EU (per tutte le tipologie di soggetti equiparati ai precedenti aventi sede in uno dei paesi dell'EU diverso dall'Italia) escluse le persone fisiche.
- (7) Deve essere riportata l'esatta e completa denominazione sociale dell'organizzazione richiedente.
 - (8) Deve essere indicata la sede legale (indirizzo postale completo di: via, città, provincia, cap, eventuale stato estero) dell'organizzazione richiedente il nome a dominio riportata in (7).
 - (9) Deve essere riportata la partita IVA o il codice fiscale numerico dell'organizzazione richiedente. Per le associazioni di fatto prive di codice fiscale numerico deve essere indicata la data di costituzione. Per le organizzazioni che risiedono in altri stati dell'EU deve essere riportato un dato equipollente (es: tax code).
 - (10) Deve essere riportata la sigla del MNT (campo "mnt-by" dell'oggetto "domain").
 - (11) La richiesta di annullamento della registrazione deve essere firmata per esteso con firma leggibile dalla persona riportata in (1).

Per i Registranti (persone fisiche e/o giuridiche) appartenenti ad uno stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia si applicano gli stessi principi, salvo quanto previsto dalla legislazione vigente nei singoli stati di appartenenza.

2.1.4.1 Modello di annullamento della richiesta registrazione di un nome a dominio da parte di persone fisiche

Al Registro del ccTLD "it"
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: annullamento della richiesta di registrazione per il nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (**nome cognome**) nato a (**luogo di nascita e [provincia]**) il (**data di nascita**) residente in (**indirizzo di residenza [via/piazza, località, cap, provincia]**) codice fiscale (**codice fiscale**), richiedente del nome a dominio _____**.IT** con il Maintainer-MNT, richiede l'annullamento della registrazione in corso per il nome a dominio richiesto.

Il sottoscritto è consapevole che il Registro potrà agire nei propri confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale, in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assume altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Modello di annullamento da parte di persone fisiche di una richiesta di registrazione – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

“Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione di dati personali, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l'Istituto di Informatica e Telematica per le finalità strettamente connesse all'operazione di annullamento della richiesta di registrazione del nome a dominio in oggetto e saranno trattati presso una banca dati dell'Istituto di Informatica e Telematica del CNR per lo svolgimento delle operazioni relative alla richiesta stessa. Il conferimento di tali dati all'Istituto di Informatica e Telematica del CNR è obbligatorio ai fini della valutazione della domanda di annullamento della richiesta di registrazione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato D.Lgs. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Istituto di Informatica e Telematica.”

2.1.4.2 Modello di annullamento della richiesta di registrazione di un nome a dominio da parte di soggetti diversi da persone fisiche

Al Registro del ccTLD "it"
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: annullamento della richiesta di registrazione per il nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (**nome cognome**) nato a (**luogo di nascita e [provincia]**) il (**data di nascita**) codice fiscale (**codice fiscale**), delegato a rappresentare per il presente accordo l'organizzazione società/impresa individuale libero professionista entità no-profit, enti pubblici altri soggetti soggetti EU - denominata (**denominazione sociale**) con legale rappresentante (**nome cognome**) partita IVA (**numero partita IVA**) con sede in (**sede sociale [via/piazza, località, cap, provincia]**) richiedente del nome a dominio _____**.IT** con il Maintainer-MNT, richiede, a nome dell'organizzazione che rappresento, l'annullamento della registrazione in corso per il nome a dominio in oggetto.

Il sottoscritto è consapevole che il Registro potrà agire nei propri confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale, in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assume altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Modello di annullamento da parte di soggetti diversi da persone fisiche di una richiesta registrazione – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

“Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione di dati personali, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l'Istituto di Informatica e Telematica per le finalità strettamente connesse all'operazione di annullamento della richiesta di registrazione del nome a dominio in oggetto e saranno trattati presso una banca dati dell'Istituto di Informatica e Telematica del CNR per lo svolgimento delle operazioni relative alla richiesta stessa. Il conferimento di tali dati all'Istituto di Informatica e Telematica del CNR è obbligatorio ai fini della valutazione della domanda di annullamento della richiesta di registrazione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato D.Lgs. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Istituto di Informatica e Telematica.”

2.1.4.3 Notifica del ricevimento della richiesta di annullamento della registrazione

Il Registro provvede a comunicare via e-mail all'MNT tutte le richieste di annullamento ricevute. La comunicazione sarà inviata se i dati necessari all'invio risulteranno leggibili. Per tutte le richieste di annullamento della registrazione notificate positivamente dal Registro all'MNT, il Registro provvede a modificare nel DBNA, per il nome a dominio in questione, lo stato di "PENDING-CREATE" in "CANCELLED-REQUEST".

Nella e-mail di avviso all'MNT saranno riportati:

- il nome del dominio;
- la data e l'ora di ricevimento della richiesta di annullamento;
- il nome del MNT;
- il numero di pagine del documento ricevuto;
- la leggibilità del documento;
- eventuali errori rilevati nel documento;
- l'eventuale presenza di un modulo tecnico;
- eventuali motivi di reiezione della richiesta di annullamento.

2.1.4.4 Motivi di non accettazione della richiesta di annullamento della registrazione

Tutte le richieste di annullamento contenenti errori o prive dei dati essenziali verranno respinte notificandone l'esito negativo all'MNT e lasciando inalterato lo stato nel DBNA per il nome a dominio oggetto della richiesta. Tale comunicazione verrà inviata nei casi in cui:

- il processo di registrazione per il nome a dominio richiesto sia già stato concluso e quindi il nome a dominio sia già nello stato di "ACTIVE,AUTO-RENEW";
- il richiedente l'annullamento sia diverso dal soggetto richiedente e/o dal Registrante riportato nella LAR precedentemente ricevuta dal Registro;
- il contenuto della richiesta di annullamento non sia leggibile;
- la richiesta di annullamento sia priva dei dati obbligatori;
- i dati obbligatori contenuti nella richiesta di annullamento siano riportati in maniera errata o incompleta;
- non sia stata indicata correttamente la tipologia del soggetto richiedente l'annullamento, per i soggetti diversi da persone fisiche;
- sia alterata la formulazione del modello di richiesta, così come reso disponibile dal Registro;
- la richiesta sia redatta in una lingua diversa dall'italiano;
- le firme in calce alla richiesta di annullamento non siano leggibili, ovvero non sia specificato il nome e il cognome del sottoscrittore, oppure siano relative ad una persona diversa dal richiedente il nome a dominio;
- siano inviate al Registro via fax ad un numero diverso dal +39 050 542420.

2.2 La richiesta di modifica semplice di un nome a dominio già registrato

Per operazione di modifica semplice si intende un'operazione che tende a modificare la registrazione di un nome a dominio nello stato di "ACTIVE/AUTO-RENEW", alterandone, sostanzialmente, le informazioni tecniche. Essa permette di modificare, alcuni attributi degli oggetti "domain", "registrant" e "contact". Si attiva con l'invio di un modulo tecnico da parte dell'MNT indicato nel campo "mnt-by:" dell'oggetto che si intende modificare.

La tabella seguente riassume i campi modificabili attraverso un'operazione di modifica semplice degli oggetti sopra citati.

Oggetto Domain

Nome campo	Modificabile
domain:	NO
status:	NO
registrant:	NO
admin:	SI solo se il Registrante è diverso da una persona fisica
tech:	SI
nserver:	SI
mnt-by:	NO

Oggetto Registrant

Nome campo	Modificabile
name:	NO
org:	NO
contactID:	NO
regCode:	NO
contactType:	NO
entityType:	NO
consentForPublishing:	NO
street:	SI
city:	SI
stateOrProvince:	SI
postalCode:	SI
countryCode:	SI solo se il Registrante è una persona fisica
nationalityCode:	NO
voice:	SI
fax:	SI
email:	SI
mnt-by:	NO

Oggetto Contact

Nome campo	Modificabile
name:	NO
org:	SI
contactID:	NO
contactType:	NO
consentForPublishing:	SI
street:	SI
city:	SI
stateOrProvince:	SI
postalCode:	SI
countryCode:	SI

voice:	SI
fax:	SI
email:	SI
mnt-by:	NO

2.2.1 Il modulo tecnico

Per effettuare un'operazione di modifica semplice è sufficiente l'invio, da parte dell'MNT autorizzato, di modulo tecnico contenente l'oggetto che si intende modificare. Tale modulo tecnico deve essere inviato all'indirizzo domain@nic.it, ed è pertanto soggetto agli stessi controlli sintattici, semantici e di configurazione dei nameserver autoritativi, ai quali sono sottoposti i moduli tecnici inerenti la registrazione di un nuovo nome a dominio. Gli esiti di tali controlli sono inviati via e-mail, sia all'MNT, che al mittente del modulo tecnico stesso.

Non è richiesto l'inserimento, nel modulo tecnico, di oggetti che non necessitano di aggiornamenti.

2.2.1.1 Esempio di modulo tecnico per la modifica semplice (modifica del campo "nserver:")

```
password:      abcdefgh
domain:        zigozago.it
registrant:    ZZ001-ITNIC
admin:         GZ1112-ITNIC
tech:          BL16-ITNIC
nserver:       191.191.191.192 dns2.zigozago.it
nserver:       dns2.babaluba.it
mnt-by:        BABALUBA-MNT
```

2.2.1.2 Esempio di modulo tecnico per la modifica semplice (modifica del campo "voice:" del "registrant")

```
password:      abcdefgh
name:          Mago Zigo Zago S.p.A.
org:           Mago Zigo Zago S.p.A.
contactID:     ZZ001-ITNIC
regCode:       02118110789
contactType:   R
entityType:    2
consentForPublishing: 1
street:        Via Del Lago, 7
city:          Roma
stateOrProvince: RM
postalCode:    00125
countryCode:   IT
nationalityCode: IT
voice:         +39.06333678123
fax:           +39.06783485748
email:         info@zigozago.it
mnt-by:        BABALUBA-MNT
```

2.2.1.3 Attivazione operativa della modifica semplice al nome a dominio

Se i controlli sono stati tutti superati con esito positivo, il sistema provvede a modificare automaticamente i dati secondo quanto indicato nel modulo tecnico e ad inviare una notifica, via e-mail, all'MNT.

2.3 La richiesta di modifica dell'MNT di un nome a dominio già registrato

Il Registrante che intende modificare l'MNT del proprio nome a dominio deve inviare una richiesta formale al Registro.

Sul sito web del Registro sono presenti due modelli di richiesta di modifica MNT di cui ai punti 2.3.1 e 2.3.2. È inoltre disponibile un form online per la sua compilazione guidata.

Il modello è diviso in quattro parti:

- la prima parte contiene le seguenti informazioni:
 - nome a dominio oggetto della modifica dell'MNT;
 - se il Registrante è una persona fisica contiene:
 - i suoi dati anagrafici e fiscali;
 - se il Registrante è un soggetto diverso da una persona fisica contiene:
 - i dati anagrafici e fiscali della persona fisica che, in qualità di legale rappresentante del Registrante, sottoscrive la richiesta, e la sede sociale ed i dati fiscali del Registrante che ha in uso il nome a dominio;
 - l'identificativo del vecchio MNT e del nuovo MNT che completerà la registrazione;
- la seconda è relativa alla manleva in caso di falsa dichiarazione;
- la terza parte contiene:
 - la data e il luogo in cui viene prodotto il documento di richiesta di modifica dell'MNT;
 - la firma del richiedente.
- la quarta parte è relativa all'informativa in materia di protezione e trattamento dei dati personali.

Non è consentito apportare variazioni ai modelli sopra citati. Il Registrante deve compilare tutti i campi obbligatori previsti per la sua "categoria" di riferimento e riassunti nella tabella successiva.

Compilazione della richiesta di modifica dell'MNT

<i>Dato richiesto</i>	<i>Nomi a dominio assegnati a persone fisiche (non dotate di partita IVA)</i>	<i>Nomi a dominio assegnati a altre organizzazioni diverse dalle persone fisiche</i>	<i>Note</i>
Nome e cognome del richiedente e firmatario della richiesta di modifica del MNT	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(1)
Luogo di nascita	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(2)
Data di nascita	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(3)
Residenza	<i>Obbligatorio</i>	<i>"non applicabile"</i>	(4)
Codice Fiscale/Documento di identità	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(5)
Tipologia	<i>"non applicabile"</i>	<i>Obbligatorio</i>	(6)
Denominazione sociale	<i>"non applicabile"</i>	<i>Obbligatorio</i>	(7)
Nome e cognome del legale rappresentante	<i>"non applicabile"</i>	<i>Obbligatorio</i>	
Sede legale	<i>"non applicabile"</i>	<i>Obbligatorio</i>	(8)
Partita IVA	<i>"non applicabile"</i>	<i>Obbligatorio</i>	(9)
Sigla dell'attuale MNT	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(10)
Sigla del nuovo MNT	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(10)
Firma del richiedente	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(11)

Note

- (1) Le persone fisiche che hanno più di un nome ed un cognome devono riportarli tutti per esteso. Non sono ammessi nomi e cognomi abbreviati o puntati.
- (2) Il luogo di nascita deve essere riportato completo anche della provincia e/o dello stato estero di nascita.
- (3) La data di nascita della persona (1) deve essere riportata nel formato "gg-mm-aaaa".
- (4) Deve essere riportato l'indirizzo postale di residenza completo della persona riportata in (1).

- (5) Per i cittadini italiani deve essere riportato il codice fiscale, per i cittadini residenti in altri stati dell'EU ove non è presente un dato equipollente al codice fiscale deve essere riportato il numero di un proprio documento di identità.
- (6) Deve essere riportata la tipologia dell'organizzazione richiedente il nome a dominio. I valori possibili sono:
 - società/impresa individuale (imprenditori commerciali, imprenditori agrari, artigiani, sas, snc, srl, spa, cooperative, ecc);
 - libero professionista (es: avvocati, commercialisti, medici, che non siano dipendenti, lavoratori autonomi anche non iscritti in albi e che non siano imprese individuali, società di professionisti iscritte in albi professionali, società tra professionisti "STP", studi associati, ecc);
 - enti no-profit (es: associazioni, fondazioni, onlus, società sportive, scuole private, ecc);
 - enti pubblici (es: ministero, comune, provincia, regioni, comunità montane, scuole pubbliche, ecc);
 - altri soggetti che non siano riconducibili ad uno dei casi precedenti (es: GEIE, consorzio con attività esterna);
 - soggetti EU (per tutte le tipologie di soggetti equiparati ai precedenti aventi sede in uno dei paesi dell'EU diverso dall'Italia) escluse le persone fisiche.
- (7) Deve essere riportata l'esatta e completa denominazione sociale dell'organizzazione richiedente.
- (8) Deve essere indicata la sede legale (indirizzo postale completo di: via, città, provincia, cap, eventuale stato estero) dell'organizzazione richiedente il nome a dominio riportata in (7).
- (9) Deve essere riportata la partita IVA o il codice fiscale numerico dell'organizzazione richiedente. Per le associazioni di fatto prive di codice fiscale numerico deve essere indicata la data di costituzione. Per le organizzazioni che risiedono in altri stati dell'EU deve essere riportato un dato equipollente (es: tax code).
- (10) Deve essere riportata la sigla del MNT (campo "mnt-by" dell'oggetto "domain").
- (11) La comunicazione di richiesta di modifica dell'MNT deve essere firmata per esteso con firma leggibile dalla persona riportata in (1).

Per i Registranti (persone fisiche e/o giuridiche) appartenenti ad uno stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia si applicano gli stessi principi, salvo quanto previsto dalla legislazione vigente nei singoli stati di appartenenza.

2.3.1 Modello di richiesta per la modifica dell'MNT di un nome a dominio assegnato ad una persona fisica

Al Registro del ccTLD "it"
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: modifica MNT per il nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) residente in (*indirizzo di residenza [via/piazza, località, cap, provincia]*) codice fiscale (*codice fiscale*), Registrante del nome a dominio _____**.IT**, richiede la modifica MNT per il proprio nome a dominio da ...-**MNT** a ...-**MNT**.

Il sottoscritto è consapevole che il Registro potrà agire nei propri confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale, in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assume altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Modifica MNT per nomi a dominio assegnati a persone fisiche – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

“Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione di dati personali, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l'Istituto di Informatica e Telematica per le finalità strettamente connesse all'operazione di modifica del MNT del nome a dominio in oggetto e saranno trattati presso una banca dati dell'Istituto di Informatica e Telematica del CNR per lo svolgimento delle operazioni relative alla richiesta stessa.

Il conferimento di tali dati all'Istituto di Informatica e Telematica del CNR è obbligatorio ai fini della valutazione della domanda di modifica del MNT.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato D.Lgs. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Istituto di Informatica e Telematica.”

2.3.2 Modello di richiesta per la modifica dell'MNT di un nome a dominio assegnato ad un soggetto diverso da una persona fisica

Al Registro del ccTLD "it"
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: modifica MNT per il nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (**nome cognome**) nato a (**luogo di nascita e [provincia]**) il (**data di nascita**) codice fiscale (**codice fiscale**), delegato a rappresentare per il presente accordo l'organizzazione società/impresa individuale libero professionista entità no-profit, enti pubblici altri soggetti soggetti EU - denominata (**denominazione sociale**) con legale rappresentante (**nome cognome**) partita IVA (**numero partita IVA**) con sede in (**sede sociale [via/piazza, località, cap, provincia]**) assegnataria del nome a dominio _____**.IT**, richiede la modifica MNT per il proprio nome a dominio da ...-**MNT** a ...-**MNT**.

Il sottoscritto è consapevole che il Registro potrà agire nei propri confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale, in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assume altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Modifica MNT per nomi a dominio assegnati ad un soggetto diverso dalle persone fisiche – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

“Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione di dati personali, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l'Istituto di Informatica e Telematica per le finalità strettamente connesse all'operazione di modifica del MNT del nome a dominio in oggetto e saranno trattati presso una banca dati dell'Istituto di Informatica e Telematica del CNR per lo svolgimento delle operazioni relative alla richiesta stessa.

Il conferimento di tali dati all'Istituto di Informatica e Telematica del CNR è obbligatorio ai fini della valutazione della domanda di modifica del MNT.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato D.Lgs. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Istituto di Informatica e Telematica.”

2.3.3 Invio delle richieste di modifica MNT al Registro

Le richieste di modifica MNT possono essere inviate al Registro dal nuovo MNT o dal Registrante per posta convenzionale, per corriere e per fax. Al fine di una loro efficace gestione si raccomanda il loro invio tramite il nuovo MNT. Le richieste di modifica MNT trasmesse per fax devono essere inviate esclusivamente al numero +39 050 570230. La formulazione delle richieste di modifica MNT può avvenire su più pagine (A4) e con una dimensione e formato di carattere diverso da quello riportato nei formulari presenti sul sito web del Registro senza alterarne, in ogni caso, la formulazione e i contenuti.

Tutte le richieste di modifica MNT devono essere indirizzate a:

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

2.3.4 Verifiche sulla richiesta cartacea di modifica MNT

2.3.4.1 Verifica della leggibilità delle richieste di modifica MNT pervenute al Registro

Il Registro provvede alla valutazione ed alla relativa notifica delle richieste di modifica MNT, contenenti, almeno i seguenti dati leggibili:

- nome a dominio presente nel DBNA;
- Registrante del nome a dominio;
- identificativo del vecchio MNT del nome a dominio e/o del nuovo MNT.

In mancanza delle predette informazioni, non viene data nessuna comunicazione né al Registrante del nome a dominio né al nuovo MNT eventualmente presente nella richiesta.

2.3.4.2 Verifiche di congruenza tra la richiesta di modifica MNT e i dati presenti nel DBNA

Il Registro quando entra in possesso di una richiesta cartacea leggibile di modifica MNT provvede a verificare la congruenza tra i dati riportati nella stessa e quanto riportato nel DBNA. Il Registro controlla:

- la corrispondenza tra il nome a dominio riportato nella richiesta ed il campo “domain:” presente nel DBNA;
- la corrispondenza tra la partita IVA o codice fiscale del Registrante riportato nella richiesta e il campo “regCode:” presente nel DBNA per il nome a dominio;
- la corrispondenza tra la tipologia e la denominazione del Registrante riportato nella richiesta e i campi “entityType:” e “name:” presenti nel DBNA per il nome a dominio;
- la corrispondenza tra il nome del vecchio MNT indicato nella richiesta e il campo “mnt-by:” presente nel DBNA per il nome a dominio.

Se le verifiche non danno esito positivo il Registro invia al nuovo MNT una comunicazione e-mail contenente le incongruenze riscontrate, nonché la data e l’ora di ricevimento della richiesta di modifica MNT da parte del Registro.

Nel caso in cui l’identificativo del nuovo MNT non sia leggibile o non corrispondente ad un MNT titolare di un contratto attivo con il Registro, la comunicazione e-mail verrà inviata al vecchio MNT.

In tal caso l’operazione si conclude e i dati nel DBNA del nome a dominio oggetto della richiesta di modifica del MNT rimangono inalterati.

2.3.4.3 Notifica positiva del ricevimento di una richiesta di modifica MNT

Le richieste che contengono il nome a dominio, il Registrante e il nuovo e vecchio MNT saranno notificate via e-mail ai due MNT riportati nella richiesta di modifica MNT.

L’e-mail di avviso agli MNT conterrà:

- il nome a dominio;
- la data e l’ora di ricevimento della richiesta di modifica MNT;
- il nome dei MNT coinvolti nell’operazione;
- il numero di pagine del documento ricevuto;

- la leggibilità del documento.

Contemporaneamente all’invio della comunicazione di ricevimento della richiesta all’MNT, il Registro provvede a modificare lo “status” del nome a dominio nel DBNA in “REGISTRAR-TRANSFER” e a modificare l’identificativo del vecchio MNT con il nuovo.

2.3.5 Il modulo tecnico per la modifica MNT

Per concludere l’operazione di modifica MNT è necessario l’invio di un modulo tecnico, a cura del nuovo MNT, all’indirizzo domain@nic.it. Il modulo tecnico, deve contenere l’oggetto “domain” opportunamente modificato e un nuovo oggetto “registrant” avente come valore del campo “mnt-by:” il nuovo MNT. Possono essere eventualmente presenti anche gli oggetti “contact” se necessario. Il modulo tecnico è soggetto agli stessi controlli sintattici, semantici e di configurazione dei nameserver autoritativi, ai quali sono sottoposti i moduli tecnici inerenti la registrazione di un nuovo nome a dominio. Gli esiti di tali controlli sono inviati via e-mail, sia all’MNT, che al mittente del modulo tecnico stesso.

Esempio di un modulo tecnico per la modifica MNT

```
password:      abcdefgh
domain:        zigozago.it
registrant:    AUTO-1
admin:         AUTO-2
tech:          BL16-ITNIC
nserver:       dns.provider.it
nserver:       dns2.babaluba.it
mnt-by:        ZAGO-MNT
```

```
name:          Mago Zigo Zago S.p.A.
org:           Mago Zigo Zago S.p.A.
contactID:     AUTO-1
regCode:       02118110789
contactType:   R
entityType:    2
consentForPublishing: 1
street:        Via Del Lago, 7
city:          Roma
stateOrProvince: RM
postalCode:    00125
countryCode:   IT
nationalityCode: IT
voice:         +39.06316733893
fax:           +39.06783485748
email:         info@zigozago.it
mnt-by:        ZAGO-MNT
```

```
name:          Barbara Lari
org:           Mago Zigo Zago S.p.A.
contactID:     AUTO-2
contactType:   C
consentForPublishing: 1
street:        Via Del Lago, 7
city:          Roma
stateOrProvince: RM
postalCode:    00125
countryCode:   IT
voice:         +39.06316733888
fax:           +39.06783485799
```

email: mago@zigozago.it
mnt-by: ZAGO-MNT

2.3.6 Verifiche di congruenza tra modulo tecnico e dati presenti nel DBNA e della validità della richiesta di modifica MNT

Il Registro, quando è in possesso del modulo tecnico corretto provvede ad attivare le procedure necessarie alla conclusione dell'operazione di modifica MNT.

Nel caso in cui il nuovo MNT non invii un modulo tecnico entro i 10 giorni lavorativi successivi alla data di attivazione della procedura di modifica MNT il Registro farà scadere la richiesta eliminando il valore dello stato nel DBNA di "REGISTRAR-TRANSFER" e ripristinando il valore del precedente MNT nel campo "mnt-by:" del nome a dominio, dandone conferma via e-mail ai due MNT coinvolti nell'operazione di modifica MNT.

Se le verifiche effettuate, sul modulo tecnico, non hanno esito positivo, il Registro notificherà, via e-mail, al nuovo MNT le incongruenze riscontrate e richiederà l'invio di un nuovo modulo tecnico. L'MNT, dalla data della segnalazione, avrà 10 giorni lavorativi per inviare quanto richiesto dal Registro. In assenza di risposta il Registro, entro i termini sopra riportati, farà scadere la richiesta eliminando il valore dello stato nel DBNA di "REGISTRAR-TRANSFER" e ripristinando il valore del precedente MNT nel campo "mnt-by:" del nome a dominio, e ne darà conferma via e-mail ai due MNT coinvolti nell'operazione di modifica MNT.

2.3.7 Attivazione operativa della modifica MNT sul nome a dominio

Se i controlli hanno tutti esito positivo, il Registro provvede a concludere il processo di modifica MNT, effettuando le seguenti operazioni:

- 1) registrazione dei dati inviati dal nuovo MNT, attraverso il modulo tecnico, nel DBNA e rimozione dello status di "REGISTRAR-TRANSFER". Al momento del caricamento dei dati nel DBNA sarà inviata una comunicazione via e-mail al nuovo e al vecchio MNT relativa alla conclusione positiva dell'operazione di modifica MNT. Al vecchio MNT verrà richiesta anche la rimozione delle deleghe dai precedenti nameserver autoritativi per il nome a dominio in oggetto;
- 2) registrazione delle informazioni relative ai nameserver autoritativi per il nome a dominio modificato nel nameserver master del ccTLD "it" o nella zona geografica corrispondente e loro attivazione operativa, secondo quanto definito nella procedura di aggiornamento della zona del ccTLD "it";
- 3) attivazione, se richiesto, del servizio di nameserver secondario su uno dei nameserver gestiti dal Registro, secondo quanto definito nella procedura di attivazione del servizio di nameserver secondario offerto dal Registro.

2.4 La richiesta di modifica del Registrante di un nome a dominio già registrato

Il Registrante che intende trasferire il nome a dominio a lui assegnato ad un altro Registrante, deve inviare una richiesta formale al Registro unitamente a una nuova LAR da parte del nuovo Registrante. Il nuovo Registrante può contestualmente indicare nella nuova LAR un diverso MNT rispetto a quello del precedente Registrante del nome a dominio senza che per questo sia necessario allegare l'apposito modello di modifica del MNT.

Sul sito web del Registro sono presenti alcuni modelli per la richiesta di modifica del Registrante di cui ai punti 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4 e 2.4.5.

I modelli sono divisi in quattro parti:

- la prima contiene le seguenti informazioni:
 - nome a dominio oggetto della modifica del Registrante;
 - se il Registrante è una persona fisica contiene:
 - i suoi dati anagrafici e fiscali;
 - se il Registrante è un soggetto diverso da una persona fisica contiene:
 - i dati anagrafici e fiscali della persona fisica che, in qualità di legale rappresentante del Registrante, sottoscrive la richiesta e la sede sociale e i dati fiscali del Registrante che ha in uso il nome a dominio;
 - se il nuovo Registrante è una persona fisica contiene:
 - i suoi dati anagrafici e fiscali;
 - se il nuovo Registrante è un soggetto diverso da una persona fisica contiene:
 - i dati anagrafici e fiscali della persona fisica che, in qualità di legale rappresentante del nuovo Registrante, sottoscrive la richiesta nonché la sede sociale e i relativi dati fiscali;
- la seconda è relativa alla manleva in caso di falsa dichiarazione;
- la terza contiene:
 - la data ed il luogo in cui viene prodotto il documento di modifica del Registrante;
 - la firma delle persone fisiche o dei legali rappresentanti dei Registranti.
- la quarta è relativa all'informativa in materia di protezione e trattamento dei dati personali.

Non è consentito apportare variazioni ai modelli sopra citati: i Registranti devono compilare almeno i campi obbligatori previsti per la sua "categoria" e riassunti nella tabella successiva.

Compilazione della richiesta di modifica del Registrante

<i>Dato richiesto</i>	<i>Nomi a dominio assegnati o da assegnare a persone fisiche (non dotate di partita IVA)</i>	<i>Nomi a dominio assegnati da assegnare ad altre organizzazioni diverse dalle persone fisiche</i>	<i>Note</i>
Nome e cognome dei richiedenti e firmatari della richiesta di modifica del Registrante	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(1)
Luogo di nascita	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(2)
Data di nascita	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(3)
Residenza	<i>Obbligatorio</i>	<i>"non applicabile"</i>	(4)
Codice Fiscale/Documento di identità	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(5)
Tipologia	<i>"non applicabile"</i>	<i>Obbligatorio</i>	(6)
Denominazione sociale	<i>"non applicabile"</i>	<i>Obbligatorio</i>	(7)
Nome e cognome del legale rappresentante	<i>"non applicabile"</i>	<i>Obbligatorio</i>	
Sede legale	<i>"non applicabile"</i>	<i>Obbligatorio</i>	(8)
Partita IVA	<i>"non applicabile"</i>	<i>Obbligatorio</i>	(9)
Firme dei richiedenti	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(10)

Note

- (1) Le persone fisiche che hanno più di un nome ed un cognome devono riportarli tutti per esteso. Non sono ammessi nomi e cognomi abbreviati o puntati.
- (2) Il luogo di nascita deve essere riportato completo anche della provincia e/o dello stato estero di nascita.
- (3) La data di nascita della persona (1) deve essere riportata nel formato “gg-mm-aaaa”.
- (4) Deve essere riportato l’indirizzo postale di residenza completo della persona riportata in (1).
- (5) Per i cittadini italiani deve essere riportato il codice fiscale, per i cittadini residenti in altri stati dell’EU ove non è presente un dato equipollente al codice fiscale deve essere riportato il numero di un proprio documento di identità.
- (6) Deve essere riportata la tipologia dell’organizzazione richiedente il nome a dominio. I valori possibili sono:
 - società/impresa individuale (imprenditori commerciali, imprenditori agrari, artigiani, sas, snc, srl, spa, cooperative, ecc);
 - libero professionista (es: avvocati, commercialisti, medici, che non siano dipendenti, lavoratori autonomi anche non iscritti in albi e che non siano imprese individuali, società di professionisti iscritte in albi professionali, società tra professionisti “STP”, studi associati, ecc);
 - enti no-profit (es: associazioni, fondazioni, onlus, società sportive, scuole private, ecc);
 - enti pubblici (es: ministero, comune, provincia, regioni, comunità montane, scuole pubbliche, ecc);
 - altri soggetti che non siano riconducibili ad uno dei casi precedenti (es: GEIE, consorzio con attività esterna);
 - soggetti EU (per tutte le tipologie di soggetti equiparati ai precedenti aventi sede in uno dei paesi dell’EU diverso dall’Italia) escluse le persone fisiche.
- (7) Deve essere riportata l’esatta e completa denominazione sociale dell’organizzazione richiedente.
- (8) Deve essere indicata la sede legale (indirizzo postale completo di: via, città, provincia, cap, eventuale stato estero) dell’organizzazione richiedente il nome a dominio riportata in (7).
- (9) Deve essere riportata la partita IVA o il codice fiscale numerico dell’organizzazione richiedente. Per le associazioni di fatto prive di codice fiscale numerico deve essere indicata la data di costituzione. Per le organizzazioni che risiedono in altri stati dell’EU deve essere riportato un dato equipollente (es: tax code).
- (10) La comunicazione di richiesta di modifica del Registrante deve essere firmata per esteso con firma leggibile dalle persone riportate in (1).

Per i Registranti (persone fisiche e/o giuridiche) appartenenti ad uno stato membro dell’Unione Europea diverso dall’Italia si applicano gli stessi principi, salvo quanto previsto dalla legislazione vigente nei singoli stati di appartenenza.

Ai modelli sopra descritti deve essere sempre allegata una nuova LAR compilata a cura del nuovo Registrante. Le modalità di compilazione sono le stesse descritte al punto 2.1.1 relativo alle nuove registrazioni.

2.4.1 Casi particolari di modifica del Registrante

Per le operazioni di modifica del Registrante dovute a successione a titolo universale o particolare, ovvero a trasformazione societaria, cambio denominazione, fusione o incorporazione, la procedura è identica a quella sopra descritta, salvo il fatto che il documento contenente le generalità del corrente e del nuovo Registrante deve essere sottoscritto solo da quest’ultimo.

Per le operazioni di modifica del Registrante dovute a successione a titolo universale o particolare deve essere allegata, insieme alla richiesta e alla LAR, una dichiarazione degli eredi relativa al titolo del nuovo Registrante a subentrare nell’assegnazione del nome a dominio.

Per le operazioni di modifica del Registrante dovute a trasformazione societaria, cambio denominazione, fusione o incorporazione, deve essere allegata, insieme alla richiesta e alla LAR, idonea documentazione che comprovi le modifiche societarie che hanno determinato la richiesta di modifica del Registrante.

2.4.2 Modello per la richiesta di modifica del Registrante di un nome a dominio (da persona fisica a persona fisica)

Al Registro del ccTLD "it"
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: modifica del Registrante per il nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) residente in (*indirizzo di residenza [via/piazza, località, cap, provincia]*) codice fiscale (*codice fiscale*), attuale Registrante del nome a dominio _____**.IT** chiede al Registro del ccTLD "it" che il nome a dominio oggetto della presente richiesta sia assegnato a (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) residente in (*indirizzo di residenza [via/piazza, località, cap, provincia]*) codice fiscale (*codice fiscale*) che attraverso la sottoscrizione del presente documento esprime il suo assenso ad avere assegnato in uso la titolarità del nome a dominio in oggetto.

I sottoscritti sono consapevoli che il Registro potrà agire nei loro confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale, in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assumono altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Modifica del Registrante tra persone fisiche – Versione 2007-01

Il sottoscritto (precedente Registrante)
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

Il sottoscritto (nuovo Registrante)
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

“Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione di dati personali, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l'Istituto di Informatica e Telematica per le finalità strettamente connesse all'operazione di modifica del Registrante del nome a dominio in oggetto e saranno trattati presso una banca dati dell'Istituto di Informatica e Telematica del CNR per lo svolgimento delle operazioni relative alla richiesta stessa.

Il conferimento di tali dati all'Istituto di Informatica e Telematica del CNR è obbligatorio ai fini della valutazione della domanda di modifica del Registrante.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato D.Lgs. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Istituto di Informatica e Telematica.”

2.4.3 Modello per la richiesta di modifica del Registrante di un nome a dominio (da una persona fisica ad un soggetto diverso da persona fisica)

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: modifica del Registrante per il nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) residente in (*indirizzo di residenza [via/piazza, località, cap, provincia]*) codice fiscale (*codice fiscale*), Registrante del nome a dominio _____**.IT** chiede al Registro del ccTLD “it” che il nome a dominio oggetto della presente richiesta sia assegnato all’organizzazione società/impresa individuale libero professionista entità no-profit enti pubblici altri soggetti soggetti EU - denominata (*denominazione sociale*) con legale rappresentante (*nome cognome*) partita IVA (*numero partita IVA*) con sede in (*sede sociale [via/piazza, località, cap, provincia]*) rappresentata per il presente accordo dal sottoscritto (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) codice fiscale (*codice fiscale*) che attraverso la sottoscrizione del presente documento esprime il suo assenso ad avere assegnato in uso la titolarità del nome a dominio in oggetto.

I sottoscritti sono consapevoli che il Registro potrà agire nei loro confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale, in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assumono altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Modifica del Registrante da persone fisiche ad un soggetto diverso dalle persone fisiche - Versione 2007-01

Il sottoscritto (precedente Registrante)

Nome e Cognome

(Firma leggibile)

Il sottoscritto (nuovo Registrante)

Nome e Cognome

(Firma leggibile)

“Ai sensi dell’art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione di dati personali, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l’Istituto di Informatica e Telematica per le finalità strettamente connesse all’operazione di modifica del Registrante del nome a dominio in oggetto e saranno trattati presso una banca dati dell’Istituto di Informatica e Telematica del CNR per lo svolgimento delle operazioni relative alla richiesta stessa.

Il conferimento di tali dati all’Istituto di Informatica e Telematica del CNR è obbligatorio ai fini della valutazione della domanda di modifica del Registrante

L’interessato gode dei diritti di cui all’art.7 del citato D.Lgs. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell’Istituto di Informatica e Telematica.”

2.4.4 Modello per la richiesta di modifica del Registrante di un nome a dominio (da un soggetto diverso da persona fisica ad una persona fisica)

Al Registro del ccTLD "it"
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: modifica del Registrante per il nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (**nome cognome**) nato a (**luogo di nascita e [provincia]**) il (**data di nascita**) codice fiscale (**codice fiscale**) in qualità di legale rappresentante dell'organizzazione società/impresa individuale libero professionista entità no-profit enti pubblici altri soggetti soggetti EU - denominata (**denominazione sociale**) partita IVA (**numero partita IVA**) con sede in (**sede sociale [via/piazza, località, cap, provincia]**), attuale Registrante del nome a dominio _____**.IT** chiede al Registro del ccTLD "it" che il nome a dominio oggetto della presente richiesta sia assegnato a (**nome cognome**) nato a (**luogo di nascita e [provincia]**) il (**data di nascita**) residente in (**indirizzo di residenza [via/piazza, località, cap, provincia]**) codice fiscale (**codice fiscale**) che attraverso la sottoscrizione del presente documento esprime il suo assenso ad avere assegnato in uso la titolarità del nome a dominio in oggetto.

I sottoscritti sono consapevoli che il Registro potrà agire nei loro confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale, in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assumono altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Modifica del Registrante da un soggetto diverso dalle persone fisiche a persone fisiche - Versione 2007-01

Il sottoscritto (precedente Registrante)

Nome e Cognome

(Firma leggibile)

Il sottoscritto (nuovo Registrante)

Nome e Cognome

(Firma leggibile)

“Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione di dati personali, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l'Istituto di Informatica e Telematica per le finalità strettamente connesse all'operazione di modifica del Registrante del nome a dominio in oggetto e saranno trattati presso una banca dati dell'Istituto di Informatica e Telematica del CNR per lo svolgimento delle operazioni relative alla richiesta stessa.

Il conferimento di tali dati all'Istituto di Informatica e Telematica del CNR è obbligatorio ai fini della valutazione della domanda di modifica del Registrante

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato D.Lgs. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Istituto di Informatica e Telematica.”

2.4.5 Modello per la richiesta di modifica del Registrante di un nome a dominio (da un soggetto diverso da persona fisica ad un altro soggetto diverso da persona fisica)

Al Registro del ccTLD "it"
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: modifica del Registrante per il nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) codice fiscale (*codice fiscale*) in qualità di legale rappresentante dell'organizzazione società/impresa individuale libero professionista entità no-profit enti pubblici altri soggetti soggetti EU - denominata (*denominazione sociale*) partita IVA (*numero partita IVA*) con sede in (*sede sociale [via/piazza, località, cap, provincia]*), attuale Registrante del nome a dominio _____**.IT** chiede al Registro del ccTLD "it" che il nome a dominio oggetto della presente richiesta sia assegnato all'organizzazione società/impresa individuale libero professionista entità no-profit enti pubblici altri soggetti soggetti EU - denominata (*denominazione sociale*) con legale rappresentante (*nome cognome*) partita IVA (*numero partita IVA*) con sede in (*sede sociale [via/piazza, località, cap, provincia]*) rappresentata per il presente accordo dal sottoscritto (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) codice fiscale (*codice fiscale*) che attraverso la sottoscrizione del presente documento esprime il suo assenso ad avere assegnato in uso la titolarità del nome a dominio in oggetto.

I sottoscritti sono consapevoli che il Registro potrà agire nei loro confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale, in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assumono altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Modifica del Registrante tra due soggetti diversi dalle persone fisiche - Versione 2007-01

Il sottoscritto (precedente Registrante)

Nome e Cognome

(Firma leggibile)

Il sottoscritto (nuovo Registrante)

Nome e Cognome

(Firma leggibile)

“Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione di dati personali, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l'Istituto di Informatica e Telematica per le finalità strettamente connesse all'operazione di modifica del Registrante del nome a dominio in oggetto e saranno trattati presso una banca dati dell'Istituto di Informatica e Telematica del CNR per lo svolgimento delle operazioni relative alla richiesta stessa.

Il conferimento di tali dati all'Istituto di Informatica e Telematica del CNR è obbligatorio ai fini della valutazione della domanda di modifica del Registrante

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato D.Lgs. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Istituto di Informatica e Telematica.”

2.4.6 Invio delle richieste di modifica del Registrante al Registro

Le richieste di modifica del Registrante possono essere inviate al Registro dal Registrante o dallo MNT per posta convenzionale, per corriere e per fax. Per una loro efficace gestione si raccomanda il loro invio tramite l'MNT riportato nella LAR. Le richieste di modifica del Registrante trasmesse per fax devono essere inviate esclusivamente al numero +39 050 570230 le richieste pervenute ad un altro numero di fax non saranno accettate. La formulazione della richiesta di modifica del Registrante può avvenire su più pagine (A4) e con una dimensione e formato di carattere diverso da quello riportato nei formulari presenti sul sito web del Registro senza alterarne in ogni caso la formulazione e i contenuti.

Tutte le richieste di modifica del Registrante devono essere indirizzate a:

Al Registro del ccTLD "it"
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

2.4.7 Verifica della leggibilità delle richieste di modifica del Registrante pervenute al Registro

Il Registro provvede a valutare le richieste di modifica del Registrante, contenenti dati leggibili, e a comunicare all'MNT i seguenti dati:

- nome del dominio oggetto della richiesta;
- Registrante del nome a dominio;
- identificativo dell'MNT riportato nella nuova LAR.

In tutti gli altri casi non viene data nessuna comunicazione né al Registrante del nome a dominio né all'MNT presente eventualmente nella nuova LAR.

2.4.8 Verifiche di congruenza tra la richiesta cartacea di modifica del Registrante e i dati presenti nel DBNA e nel modulo tecnico

Il Registro, quando riceve una richiesta cartacea leggibile di modifica del Registrante, provvede a verificare la congruenza tra i dati in essa riportati e quanto presente nel DBNA. In particolare il Registro controlla:

- la corrispondenza tra il nome a dominio riportato nella richiesta ed il campo "domain:" presente nel DBNA;
- la corrispondenza tra la partita IVA o il codice fiscale del vecchio Registrante riportato nella richiesta ed il campo "regCode:" presente nel DBNA per quel nome a dominio;
- la corrispondenza tra la denominazione e la tipologia del vecchio Registrante riportato nella richiesta e i campi "name:" e "entityType:" presenti nel DBNA per il nome a dominio,
- la corrispondenza tra la denominazione e la tipologia del nuovo Registrante e il valore dei campi "name:" e "entityType:" del modulo tecnico;
- la correttezza dei dati riportati nella LAR dal nuovo Registrante;
- la corrispondenza tra il nome dell'MNT riportato nella LAR ed il campo "mnt-by:" presente nel modulo tecnico;
- la corrispondenza tra la partita IVA o il codice fiscale del nuovo Registrante riportato nella LAR ed il campo "regCode:" presente nel modulo tecnico per quel nome a dominio;
- la congruenza tra la residenza o la sede sociale del nuovo Registrante riportato nella LAR e i vari campi del modulo tecnico che costituiscono la sede sociale o la residenza della persona fisica ("street:", "city:", "stateOrProvince:", "postalCode:", "countryCode:" dell'oggetto "registrant" del modulo tecnico);
- la congruenza, ove possibile e nel caso di persona fisica, tra i dati del codice fiscale del nuovo Registrante riportati nella LAR e nel campo "regcode:" del modulo tecnico e i dati di nascita del nuovo Registrante stesso;
- che il nome a dominio non sia già in uno dei seguenti stati: "CHALLENGED", "REGISTRAR-TRANSFER", "REGISTRANT-TRANSFER", "REGISTRANT-HOLD", "REGISTRAR-HOLD", "REGISTRAR-LOCK", "REGISTRY-LOCK", "REGISTRY-HOLD", "THIRDPARTY-HOLD",

“REDEMPTION-PERIOD”, “REDEMPTION-NO-PROVIDER”, “REVOKED”, “PENDING-DELETE” e “TO-BE-REASSIGNED”.

Se le verifiche non hanno esito positivo, il Registro comunicazione via e-mail, all’MNT riportato nella LAR, le incongruenze riscontrate e la data e ora di ricevimento della richiesta di modifica del Registrante da parte del Registro.

Nel caso in cui l’identificativo dell’MNT riportato nella LAR non sia leggibile o non corrispondente ad un MNT titolare di un contratto attivo con il Registro, la comunicazione via e-mail verrà inviata all’MNT presente nel DBNA per tale nome a dominio.

In entrambi i casi sopra indicati, i dati nel DBNA relativi al nome a dominio oggetto della richiesta rimangono invariati.

2.4.9 Notifica positiva del ricevimento della richiesta di modifica del Registrante

Nel caso in cui la richiesta di modifica del Registrante sia leggibile e le verifiche di congruenza di cui al punto 2.4.7 abbiano dato esito positivo, il Registro provvede a comunicare, via e-mail, agli MNT coinvolti nella richiesta, i seguenti dati:

- il nome del dominio;
- la data e l’ora di ricevimento della richiesta di modifica del Registrante;
- il numero di pagine del documento ricevuto;
- la leggibilità del documento.

Contemporaneamente all’invio della comunicazione di ricevimento della richiesta all’MNT, il Registro provvede a modificare lo “status” del nome a dominio in “REGISTRANT-TRANSFER”. Nel caso in cui nell’operazione di modifica del Registrante si intenda procedere anche alla modifica dell’MNT verrà aggiunto anche il valore dello status “REGISTRAR-TRANSFER” e, per il nome a dominio oggetto della richiesta, sarà modificato l’identificativo dell’MNT con quello del nuovo MNT contenuto nella LAR.

2.4.10 Eventuale documentazione aggiuntiva richiesta dal Registro per le operazioni di modifica del Registrante

Per le modifiche del Registrante effettuate a seguito di una successione a titolo universale o particolare, il Registro chiede che venga prodotta idonea documentazione che attesti il titolo del nuovo Registrante a succedere al precedente nell’assegnazione del nome a dominio.

Per le modifiche del Registrante effettuate a seguito di una trasformazione societaria, cambio denominazione, fusione o incorporazione il Registro chiede che venga prodotta idonea documentazione che attesti la trasformazione o il cambio di denominazione o la fusione o la incorporazione.

2.4.11 Validità della richiesta di modifica del Registrante

Le richieste di modifica del Registrante devono essere corredate da un modulo tecnico, inviato dall’MNT del nuovo Registrante entro 10 giorni lavorativi dall’arrivo della richiesta cartacea al Registro. In assenza di tale modulo da parte dell’MNT entro i termini sopra riportati, il Registro farà scadere la richiesta eliminando il valore dello stato nel DBNA di “REGISTRANT-TRANSFER” ed eventualmente di “REGISTRAR-TRANSFER” e ripristinando nel DBNA i dati antecedenti all’avvio della richiesta di modifica del Registrante, dandone conferma via e-mail ai MNT coinvolti nell’operazione.

2.4.12 Il modulo tecnico

Per concludere l’operazione di modifica del Registrante è necessario l’invio del modulo tecnico, a cura dell’MNT del nuovo Registrante, all’indirizzo domain@nic.it.

Il modulo tecnico deve contenere gli oggetti “domain” e “registrant” e, eventualmente, i contatti amministrativi e tecnici per i quali è necessario apportare modifiche.

2.4.13 Esempio di modulo tecnico per la modifica del Registrante

password:	abcdefgh
domain:	zigozago.it
registrant:	AUTO-1
admin:	AUTO-2

tech: BL16-ITNIC
nserver: dns.provider.it
nserver: dns2.babaluba.it
mnt-by: ZAGO-MNT

name: Lago Blu S.r.l.
org: Lago Blu S.r.l.
contactID: AUTO-1
regCode: 12337690444
contactType: R
entityType: 2
consentForPublishing: 1
street: Via Del Fiume, 16
city: Napoli
stateOrProvince: NA
postalCode: 80120
countryCode: IT
nationalityCode: IT
voice: +39.081416633121
fax: +39.081882985767
email: lake@zigozago.it
mnt-by: ZAGO-MNT

name: Carlo Monte
org: Lago Blu S.r.l.
contactID: AUTO-2
contactType: C
consentForPublishing: 1
street: Via Del Fiume, 16
city: Napoli
stateOrProvince: NA
postalCode: 80120
countryCode: IT
voice: +39.081416634567
fax: +39.081882988899
email: carlo.monte@zigozago.it
mnt-by: ZAGO-MNT

2.4.14 Controllo sintattico e semantico sul modulo tecnico

Il modulo tecnico, inviato all'indirizzo domain@nic.it, è soggetto agli stessi controlli sintattici, semantici e di configurazione dei nameserver autoritativi, ai quali sono sottoposti i moduli tecnici inerenti la registrazione di un nuovo nome a dominio (punto 2.1.3.1). Gli esiti di tali controlli sono inviati via e-mail, sia all'MNT riportato nella LAR, che al mittente del modulo tecnico stesso.

2.4.15 Verifiche di congruenza tra il modulo tecnico e i dati presenti nella LAR del nuovo Registrante

Il Registro, quando l'MNT del nuovo Registrante invia un modulo tecnico corretto provvede ad attivare le stesse procedure e verifiche di congruenza tra il modulo tecnico e la LAR, descritte al punto 2.1.3.4.

Se le verifiche non danno esito positivo, il Registro invia all'MNT una e-mail nella quale comunicazione le incongruenze evidenziate e richiede l'invio di un nuovo modulo tecnico o di una nuova LAR a seconda dei problemi riscontrati. L'MNT, dalla data in cui è avvenuta la segnalazione, ha 10 giorni lavorativi per inviare quanto richiesto dal Registro. In assenza di risposta entro i termini sopra riportati, il Registro, farà scadere la richiesta eliminando il valore dello stato di "REGISTRANT-TRANSFER" ed eventualmente "REGISTRAR-

TRANSFER nel DBNA e ripristinando i dati antecedenti all'avvio della richiesta di modifica del Registrante, dandone conferma via e-mail ai due MNT coinvolti nell'operazione.

2.4.16 Attivazione operativa della modifica del Registrante al nome a dominio

Se i controlli hanno tutti un esito positivo il Registro provvede a concludere il processo di modifica del Registrante effettuando le seguenti operazioni:

- 1) registrazione nel DBNA dei dati inviati dall'MNT del nuovo Registrante attraverso il modulo tecnico, rimozione dello status di "REGISTRANT-TRANSFER" ed eventualmente "REGISTRAR TRANSFER" e ripristino dello status di ACTIVE,AUTO-RENEW. Tale operazione è notificata, via e-mail, al nuovo ed al vecchio MNT;
- 2) registrazione delle informazioni relative ai nameserver autoritativi per il nome a dominio modificato nel nameserver master del ccTLD "it" o nella zona geografica corrispondente e loro attivazione operativa, secondo quanto definito nella procedura di aggiornamento della zona del ccTLD "it";
- 3) attivazione, se richiesto, del servizio di nameserver secondario su uno dei nameserver gestiti dal Registro, secondo quanto definito nella procedura di attivazione del servizio di nameserver secondario offerto dal Registro.

2.5 La cancellazione di un nome a dominio già registrato

2.5.1 La richiesta da parte del Registrante

Il Registrante che intende cancellare il nome a dominio a lui assegnato deve inviare una richiesta formale al Registro.

Sul sito web del Registro sono presenti due modelli di richiesta di cancellazione di cui ai punti 2.5.2 e 2.5.3.

I modelli sono divisi in cinque parti:

- la prima contiene le seguenti informazioni:
 - nome a dominio oggetto della cancellazione;
 - se il Registrante è una persona fisica contiene:
 - i suoi dati anagrafici e fiscali;
 - se il Registrante è un soggetto diverso da una persona fisica contiene:
 - i dati anagrafici e fiscali della persona fisica che, in qualità di legale rappresentante del Registrante, sottoscrive la richiesta e la sede sociale ed i dati fiscali del Registrante che ha in uso il nome a dominio;
- la seconda è relativa alla conoscenza da parte del registrante che chiede la cancellazione del nome a dominio di aspetti regolamentari inerenti l'operazione richiesta per la quale, a tutela del Registrante, si chiede il consenso esplicito a continuare il trattamento dei dati personali forniti dal Registrante al momento della registrazione del nome a dominio nonché per un limitato periodo di tempo;
- la terza è relativa alla manleva in caso di falsa dichiarazione;
- la quarta contiene:
 - la data ed il luogo in cui viene prodotto il documento di cancellazione;
 - la firma del legale rappresentante dell'organizzazione assegnataria del nome a dominio.
- la quinta è relativa all'informativa in materia di protezione e trattamento dei dati personali.

Non è consentito apportare variazioni ai form sopra citati. Il Registrante deve compilare tutti i campi obbligatori previsti per la sua "categoria" di riferimento e riassunti nella tabella successiva.

Compilazione della richiesta di cancellazione

<i>Dato richiesto</i>	<i>Nomi a dominio assegnati a persone fisiche (non dotate di partita IVA)</i>	<i>Nomi a dominio assegnati ad altre organizzazioni diverse dalle persone fisiche</i>	<i>Note</i>
Nome e cognome del richiedente e	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(1)

firmatario della richiesta di cancellazione			
Luogo di nascita	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(2)
Data di nascita	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(3)
Residenza	<i>Obbligatorio</i>	<i>“non applicabile”</i>	(4)
Codice Fiscale/Documento di identità	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(5)
Tipologia	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(6)
Denominazione sociale	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(7)
Nome e cognome del legale rappresentante	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	
Sede legale	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(8)
Partita IVA	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(9)
Firma del richiedente	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(10)

Note

- (1) Le persone fisiche che hanno più di un nome ed un cognome devono riportarli tutti per esteso. Non sono ammessi nomi e cognomi abbreviati o puntati.
- (2) Il luogo di nascita deve essere riportato completo anche della provincia e/o dello stato estero di nascita.
- (3) La data di nascita della persona (1) deve essere riportata nel formato “gg-mm-aaaa”.
- (4) Deve essere riportato l’indirizzo postale di residenza completo della persona riportata in (1).
- (5) Per i cittadini italiani deve essere riportato il codice fiscale, per i cittadini residenti in altri stati dell’EU ove non è presente un dato equipollente al codice fiscale deve essere riportato il numero di un proprio documento di identità.
- (6) Deve essere riportata la tipologia dell’organizzazione richiedente il nome a dominio. I valori possibili sono:
 - società/impresa individuale (imprenditori commerciali, imprenditori agrari, artigiani, sas, snc, srl, spa, cooperative, ecc);
 - libero professionista (es: avvocati, commercialisti, medici, che non siano dipendenti, lavoratori autonomi anche non iscritti in albi e che non siano imprese individuali, società di professionisti iscritte in albi professionali, società tra professionisti “STP”, studi associati, ecc);
 - enti no-profit (es: associazioni, fondazioni, onlus, società sportive, scuole private, ecc);
 - enti pubblici (es: ministero, comune, provincia, regioni, comunità montane, scuole pubbliche, ecc);
 - altri soggetti che non siano riconducibili ad uno dei casi precedenti (es: GEIE, consorzio con attività esterna);
 - soggetti EU (per tutte le tipologie di soggetti equiparati ai precedenti aventi sede in uno dei paesi dell’EU diverso dall’Italia) escluse le persone fisiche.
- (7) Deve essere riportata l’esatta e completa denominazione sociale dell’organizzazione richiedente.
- (8) Deve essere indicata la sede legale (indirizzo postale completo di: via, città, provincia, cap, eventuale stato estero) dell’organizzazione richiedente il nome a dominio riportata in (7).
- (9) Deve essere riportata la partita IVA o il codice fiscale numerico dell’organizzazione richiedente. Per le associazioni di fatto prive di codice fiscale numerico deve essere indicata la data di costituzione. Per le organizzazioni che risiedono in altri stati dell’EU deve essere riportato un dato equipollente (es: tax code).
- (10) La comunicazione di richiesta di cancellazione deve essere firmata per esteso con firma leggibile dalla persona riportata in (1).

Per i Registranti (persone fisiche e/o giuridiche) appartenenti ad uno stato membro dell’Unione Europea diverso dall’Italia si applicano gli stessi principi, salvo quanto previsto dalla legislazione vigente nei singoli stati di appartenenza.

2.5.2 Modello di richiesta di cancellazione di un nome a dominio assegnato ad una persona fisica

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: cancellazione del nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) residente in (*indirizzo di residenza [via/piazza, località, cap, provincia]*) codice fiscale (*codice fiscale*), Registrante del nome a dominio in oggetto, chiede la cancellazione del nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto, richiedente la cancellazione del nome a dominio in oggetto, in particolare dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere a conoscenza che il nome a dominio prima della sua definitiva cancellazione dal DBNA passerà nello stato di “REDEMPTION-PERIOD”, per 30 (trenta) giorni; in tale stato i dati presenti nel DBNA per tale nome a dominio rimarranno visibili. Lo stato di “REDEMPTION-PERIOD” consente al Registrante di ripristinarne la completa operatività del nome a dominio, previo invio del modulo tecnico da parte dell’MNT associato al nome a dominio e quindi di esercitare un diritto al ripensamento della cancellazione. Alla conclusione del periodo previsto per lo stato di “REDEMPTION-PERIOD” il nome a dominio passerà nello stato di “PENDING-DELETE”, per al massimo 5 (cinque) giorni; in tale stato i dati presenti nel DBNA per tale nome a dominio rimarranno visibili.
- b) Se il Registrante vuole rinunciare al diritto al ripensamento il nome a dominio, prima della sua definitiva cancellazione dal DBNA, non passerà nello stato di “REDEMPTION-PERIOD” ma in quello di “REVOKED” e pertanto non sarà più possibile al Registrante ripristinarne, eventualmente, la sua completa operatività. Contestualmente al passaggio nello stato di “REVOKED” tutti i dati del Registrante il nome a dominio verranno rimossi dal DBNA.
- c) Preso atto di quanto sopra il Registrante richiede (barrare la voce che interessa):
 - di passare il nome a dominio nello stato di “REDEMPTION-PERIOD”
 - di passare direttamente il nome a dominio nello stato di “REVOKED” senza usufruire dello stato di “REDEMPTION-PERIOD”

Il sottoscritto è consapevole che il Registro potrà agire nei propri confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assume altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Richiesta di cancellazione per nomi a dominio assegnati a persone fisiche – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

“Ai sensi dell’art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione di dati personali, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l’Istituto di Informatica e Telematica per le finalità strettamente connesse all’operazione di cancellazione del nome a dominio in oggetto e saranno trattati presso una banca dati dell’Istituto di Informatica e Telematica del CNR per lo svolgimento delle operazioni relative alla richiesta stessa.

*Il conferimento di tali dati all'Istituto di Informatica e Telematica del CNR è obbligatorio ai fini della valutazione della domanda di cancellazione.
L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato D.Lgs. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Istituto di Informatica e Telematica.”*

2.5.3 Modello di richiesta per la cancellazione di un nome a dominio assegnato ad un soggetto diverso da una persona fisica

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: cancellazione del nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (**nome cognome**) nato a (**luogo di nascita e [provincia]**) il (**data di nascita**) codice fiscale (**codice fiscale**), rappresentante legale dell'organizzazione società/impresa individuale libero professionista entità no-profit, enti pubblici altri soggetti soggetti EU - denominata (**denominazione sociale**) partita IVA (**numero partita IVA**) con sede in (**sede sociale [via/piazza, località, cap, provincia]**) assegnataria del nome a dominio in oggetto, chiede la cancellazione del nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto, richiedente la cancellazione del nome a dominio in oggetto, in particolare dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) di essere a conoscenza che il nome a dominio prima della sua definitiva cancellazione dal DBNA passerà nello stato di “REDEMPTION-PERIOD”, per 30 (trenta) giorni; in tale stato i dati presenti nel DBNA per tale nome a dominio rimarranno visibili. Lo stato di “REDEMPTION-PERIOD” consente al Registrante di ripristinarne la completa operatività del nome a dominio, previo invio del modulo tecnico da parte dell’MNT associato al nome a dominio e quindi di esercitare un diritto al ripensamento della cancellazione. Alla conclusione del periodo previsto per lo stato di “REDEMPTION-PERIOD” il nome a dominio passerà nello stato di “PENDING-DELETE”, per al massimo 5 (cinque) giorni; in tale stato i dati presenti nel DBNA per tale nome a dominio rimarranno visibili.
- b) Se il Registrante vuole rinunciare al diritto al ripensamento il nome a dominio, prima della sua definitiva cancellazione dal DBNA, non passerà nello stato di “REDEMPTION-PERIOD” ma in quello di “REVOKED” e pertanto non sarà più possibile al Registrante ripristinarne, eventualmente, la sua completa operatività. Contestualmente al passaggio nello stato di “REVOKED” tutti i dati del Registrante il nome a dominio verranno rimossi dal DBNA.
- c) Preso atto di quanto sopra il Registrante richiede (barrare la voce che interessa):
 - di passare il nome a dominio nello stato di “REDEMPTION-PERIOD”
 - di passare direttamente il nome a dominio nello stato di “REVOKED” senza usufruire dello stato di “REDEMPTION-PERIOD”

Il sottoscritto è consapevole che il Registro potrà agire nei propri confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assume altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Richiesta di cancellazione per nomi a dominio assegnati ad altri soggetti diversi dalle persone fisiche – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

“Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione di dati personali, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l'Istituto di Informatica e

Telematica per le finalità strettamente connesse all'operazione di cancellazione del nome a dominio in oggetto e saranno trattati presso una banca dati dell'Istituto di Informatica e Telematica del CNR per lo svolgimento delle operazioni relative alla richiesta stessa.

Il conferimento di tali dati all'Istituto di Informatica e Telematica del CNR è obbligatorio ai fini della valutazione della domanda di cancellazione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato D.Lgs. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Istituto di Informatica e Telematica.”

2.5.4 Invio delle richieste di cancellazione al Registro da parte del Registrante

Le richieste di cancellazione possono essere inviate al Registro dal Registrante e dall'MNT per posta convenzionale, per corriere e per fax. Per una loro efficace gestione si raccomanda il loro invio tramite l'MNT del nome a dominio stesso, presente nel DBNA. Le richieste di cancellazione trasmesse per fax devono essere inviate esclusivamente al numero +39 050 570230 le richieste pervenute ad un altro numero di fax non saranno accettate. La formulazione delle richieste di cancellazione può avvenire su più pagine (A4) e con una dimensione e formato di carattere diverso da quello riportato nei formulari presenti sul sito web del Registro senza alterarne in ogni caso la formulazione e i contenuti.

Tutte le richieste di cancellazione devono essere indirizzate a:

Al Registro del ccTLD "it"
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

2.5.5 Verifica della leggibilità delle richieste di cancellazione pervenute al Registro

Il Registro provvede a valutare e a comunicare tutte le richieste di cancellazione che contengono almeno dei dati leggibili relativi al:

- nome a dominio presente nel DBNA;
- Registrante del nome a dominio.

In tutti gli altri casi non viene data nessuna comunicazione né al Registrante del nome a dominio né all'MNT presente nel DBNA.

2.5.6 Verifiche di congruenza tra la richiesta cartacea di cancellazione del nome a dominio e i dati presenti nel DBNA

Il Registro, quando riceve una richiesta leggibile di cancellazione, provvede a verificare la congruenza tra i dati riportati nella richiesta stessa e quanto riportato nel DBNA. Nel dettaglio il Registro controlla che:

- a) i dati obbligatori della richiesta di cancellazione non siano riportati in maniera errata o incompleta;
- b) non sia alterata la formulazione dei modelli di richiesta di cancellazione, così come resi disponibili dal Registro;
- c) la richiesta di cancellazione non sia redatta in una lingua diversa dall'italiano;
- d) le firme in calce alla cancellazione siano leggibili, ovvero che sia specificato il nome e il cognome del sottoscrittore, oppure non siano relative ad una persona diversa dal richiedente la cancellazione del nome a dominio;
- e) la richiesta non sia stata inviata al Registro via fax ad un numero diverso dal +39 050 570230;
- f) nella richiesta di cancellazione non sia stata barrata la casella relativa alla scelta del passaggio del nome a dominio nello stato di: "REDEMPTION-PERIOD" o "REVOKED";
- g) vi sia corrispondenza tra il nome a dominio riportato nella richiesta ed il campo "domain:" presente nel DBNA;
- h) vi sia corrispondenza tra la denominazione del Registrante riportato nella richiesta e il campo "name:" presente nel DBNA per il nome a dominio, nonché la corrispondenza tra la tipologia del Registrante e il valore del campo "entityType:";
- i) vi sia corrispondenza tra la residenza o sede sociale del Registrante riportato nella richiesta di cancellazione e i vari campi presenti nel DBNA che costituiscono la sede sociale o la residenza della persona fisica ("street:", "city:", "stateOrProvince:", "postalCode:", "countryCode:" dell'oggetto "registrant");
- j) vi sia corrispondenza tra la partita IVA o il codice fiscale del Registrante riportato nella richiesta di cancellazione e il campo "regCode:" presente nel DBNA per quel nome a dominio;

Se le verifiche non danno esito positivo e/o se la richiesta non è correttamente compilata, il Registro comunicazione all'MNT le incongruenze riscontrate e la data ed ora di ricevimento della richiesta di

cancellazione da parte del Registro: in tale ipotesi l'operazione si conclude ed i dati nel DBNA relativi al nome a dominio oggetto della richiesta rimangono invariati.

2.5.7 Accettazione della richiesta di cancellazione e passaggio nello stato di “REDEMPTION-PERIOD”

Se le verifiche hanno esito positivo, la richiesta di cancellazione viene accettata dal Registro, che provvede a darne comunicazione via e-mail all'MNT riportato nel DBNA.

Nel messaggio di comunicazione all'MNT saranno riportati:

- il nome del dominio;
- la data e l'ora di ricevimento della richiesta di cancellazione;
- il numero di pagine del documento ricevuto;
- la leggibilità del documento;
- l'avvenuto avvio della procedura di cancellazione.

Contemporaneamente all'invio della comunicazione di ricevimento della richiesta di cancellazione all'MNT, il Registro provvede a sostituire il valore del campo “status:” del nome a dominio nel DBNA da “ACTIVE,AUTO-RENEW” a “REDEMPTION-PERIOD”. Tale variazione comporta la rimozione delle deleghe ai nameserver autoritativi per il nome a dominio per cui è stata richiesta la cancellazione, rendendo, di fatto, il nome a dominio non più raggiungibile sulla rete Internet. Il nome a dominio rimane nello stato di REDEMPTION-PERIOD e assegnato al Registrante per 30 (trenta) giorni. Il Registrante, durante il periodo di “REDEMPTION-PERIOD”, ha la possibilità di recuperare e riattivare il nome a dominio mantenendo lo stesso MNT, attraverso l'invio, da parte dell'MNT, di un modulo tecnico di modifica semplice all'indirizzo domain@nic.it.

2.5.8 Accettazione della richiesta di cancellazione e passaggio nello stato di “REVOKED”

Se le verifiche hanno esito positivo e nella richiesta di cancellazione è stata selezionata la casella per “passare direttamente il nome a dominio nello stato di “REVOKED” senza usufruire dello stato di “REDEMPTION-PERIOD””, il Registro provvede a modificare il valore del campo “status:” del nome a dominio nel DBNA da “ACTIVE,AUTO-RENEW” a “REVOKED”, e gli identificativi dei campi “registrant:”, “admin:” e “tech:” dell'oggetto “domain” con identificativi facenti riferimento al Registro. Tale variazione comporta la rimozione delle deleghe ai nameserver autoritativi per il nome a dominio per cui è stata richiesta la cancellazione, rendendo, di fatto, il nome a dominio non più raggiungibile sulla rete Internet. Il Registrante, durante il periodo di “REVOKED”, non ha la possibilità di recuperare e riattivare il nome a dominio. Trascorsi 30 (trenta) giorni dalla data di passaggio nello stato di “REVOKED” il Registro provvede a modificare il valore del campo “status:” del nome a dominio nel DBNA da “REVOKED” a “PENDING-DELETE”.

2.5.9 Recupero da parte del Registrante di un nome a dominio nello stato di “REDEMPTION-PERIOD”

Un nome a dominio può rimanere nello stato di “REDEMPTION-PERIOD” per, al massimo, 30 (trenta) giorni. Durante tale periodo, il Registrante può intraprendere un'operazione di recupero del proprio nome a dominio, attraverso l'MNT associato al nome a dominio. Per far ciò, l'MNT deve inviare un modulo tecnico di modifica semplice all'indirizzo domain@nic.it. Tale modulo tecnico è soggetto alle stesse verifiche effettuate durante l'operazione di modifica semplice di un nome a dominio, descritta al punto 2.2.

2.5.9.1.1 Passaggio nello stato di “PENDING-DELETE” e definitiva cancellazione

Il Registro, al termine dei 30 (trenta) giorni previsti per lo stato di “REDEMPTION-PERIOD”, provvede alla definitiva cancellazione dal DBNA del nome a dominio, modificando il valore del campo “status:” da “REDEMPTION-PERIOD” a “PENDING-DELETE”.

Il Registro provvede a cancellare il nome a dominio in “PENDING-DELETE” dal DBNA mediante una procedura random entro 5 (cinque) giorni successivi al passaggio in tale stato. I nomi a dominio cancellati dal DBNA saranno identificati dallo stato di “DELETED” e saranno immediatamente disponibili per libera assegnazione.

2.6 La revoca di un nome a dominio già registrato

2.6.1 Su richiesta dell'autorità competente

Quando il Registro è chiamato a revocare un nome a dominio, precedentemente assegnato, a seguito di una sentenza passata in giudicato o a seguito di provvedimento emesso da una Autorità competente, notificati al Registro nel rispetto delle forme di legge, questo provvede a modificare il valore del campo “status:” del nome a dominio nel DBNA da “ACTIVE,AUTO-RENEW” a “REVOKED” e a variare gli identificativi dei campi “registrant:”, “admin:” e “tech:” dell’oggetto “domain:” in identificativi facenti riferimento al Registro. Tale variazione comporta la rimozione delle deleghe ai nameserver autoritativi per il nome a dominio per cui è stata richiesta la revoca, rendendo, di fatto, il nome a dominio non più raggiungibile sulla rete Internet. Trascorsi 30 (trenta) giorni dalla data di passaggio nello stato di “REVOKED” il Registro provvede a modificare il valore del campo “status:” del nome a dominio nel DBNA da “REVOKED” a “PENDING-DELETE”.

2.6.2 Per mancanza dei requisiti soggettivi

Il Registro, in qualsiasi momento, sia per propria iniziativa che a seguito di una segnalazione di una terza parte, può provvedere a verificare che il Registrante di un nome a dominio soddisfi ancora i requisiti soggettivi che hanno determinato a suo tempo l’assegnazione del nome a dominio.

Sul sito web del Registro è disponibile un modello per la richiesta di verifica dei requisiti soggettivi.

Il modello è diviso in quattro parti:

- la prima contiene le seguenti informazioni:
 - nome a dominio per cui si richiede la verifica dei requisiti soggettivi;
 - se il richiedente la verifica è una persona fisica contiene:
 - i suoi dati anagrafici e fiscali;
 - se il richiedente la verifica è un soggetto diverso da una persona fisica contiene:
 - i dati anagrafici e fiscali della persona fisica che, in qualità di legale rappresentante del Registrante, sottoscrive la richiesta, e la sede sociale ed i dati fiscali del Registrante che ha in uso il nome a dominio;
- la seconda è relativa alla manleva in caso di falsa dichiarazione;
- la terza contiene:
 - la data ed il luogo in cui viene prodotto il documento di richiesta di verifica dei requisiti soggettivi;
 - la firma del richiedente.
- la quarta è relativa all’informativa in materia di protezione e trattamento dei dati personali.

Non è consentito apportare variazioni al modello sopra citato. Il richiedente l’operazione di verifica dei requisiti soggettivi deve compilare tutti i campi obbligatori previsti per la sua “categoria” di riferimento e riassunti nella tabella successiva.

<i>Dato richiesto</i>	<i>Richiesta di verifica dei requisiti soggettivi da parte di persone fisiche (non dotate di partita IVA)</i>	<i>Richiesta di verifica dei requisiti soggettivi da parte di altre organizzazioni diverse dalle persone fisiche</i>	<i>Note</i>
Nome e cognome del richiedente e firmatario della richiesta di verifica	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(1)
Luogo di nascita	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(2)
Data di nascita	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(3)
Residenza	<i>Obbligatorio</i>	<i>“non applicabile”</i>	(4)
Codice Fiscale/Documento di identità	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(5)
Tipologia	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(6)
Denominazione sociale	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(7)
Nome e cognome del legale rappresentante	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	
Sede legale	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(8)
Partita IVA	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(9)
Indirizzo di e-mail	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(10)
Firma del richiedente	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(11)

Note

- (1) Le persone fisiche che hanno più di un nome ed un cognome devono riportarli tutti per esteso. Non sono ammessi nomi e cognomi abbreviati o puntati.
- (2) Il luogo di nascita deve essere riportato completo anche della provincia e/o dello stato estero di nascita.
- (3) La data di nascita della persona (1) deve essere riportata nel formato “gg-mm-aaaa”.
- (4) Deve essere riportato l’indirizzo postale di residenza completo della persona riportata in (1).
- (5) Per i cittadini italiani deve essere riportato il codice fiscale; per i cittadini residenti in altri stati dell’EU, ove non è presente un dato equipollente al codice fiscale, deve essere riportato il numero del proprio documento di identità.
- (6) Deve essere riportata la tipologia dell’organizzazione richiedente il nome a dominio. I valori possibili sono:
 - società/impresa individuale (imprenditori commerciali, imprenditori agrari, artigiani, sas, snc, srl, spa, cooperative, ecc);
 - libero professionista (es: avvocati, commercialisti, medici, che non siano dipendenti, lavoratori autonomi anche non iscritti in albi e che non siano imprese individuali, società di professionisti iscritte in albi professionali, società tra professionisti “STP”, studi associati, ecc);
 - enti no-profit (es: associazioni, fondazioni, onlus, società sportive, scuole private, ecc);
 - enti pubblici (es: ministero, comune, provincia, regioni, comunità montane, scuole pubbliche, ecc);
 - altri soggetti che non siano riconducibili ad uno dei casi precedenti (es: GEIE, consorzio con attività esterna);
 - soggetti EU (per tutte le tipologie di soggetti equiparati ai precedenti aventi sede in uno dei paesi dell’EU diverso dall’Italia) escluse le persone fisiche.
- (7) Deve essere riportata l’esatta e completa denominazione sociale dell’organizzazione richiedente.
- (8) Deve essere indicata la sede legale (indirizzo postale completo di: via, città, provincia, cap,

eventuale stato estero) dell'organizzazione richiedente la verifica sul nome a dominio riportata in (7).

- (9) Deve essere riportata la partita IVA o il codice fiscale numerico dell'organizzazione richiedente. Per le associazioni di fatto prive di codice fiscale numerico deve essere indicata la data di costituzione. Per le organizzazioni che risiedono in altri stati dell'EU deve essere riportato un dato equipollente (es: tax code).
- (11) Deve essere inserito un indirizzo di e-mail, valido secondo lo standard RFC2822, a cui il Registro invierà tutte le notifiche relative alla richiesta di verifica dei requisiti soggettivi.
- (10) La richiesta di verifica dei requisiti soggettivi deve essere firmata per esteso con firma leggibile dalla persona riportata in (1).

Per i Registranti (persone fisiche e/o giuridiche) appartenenti ad uno stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia si applicano gli stessi principi, salvo quanto previsto dalla legislazione vigente nei singoli stati di appartenenza.

2.6.2.1 Modello di richiesta di verifica dei requisiti soggettivi da parte di una persona fisica

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: richiesta di verifica dei requisiti soggettivi per il nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) residente in (*indirizzo di residenza [via/piazza, località, cap, provincia]*) codice fiscale (*codice fiscale*) indirizzo di posta elettronica (*user@dominio*), chiede la verifica dei requisiti soggettivi del Registrante del nome a dominio _____**.IT** per la seguente motivazione (*descrizione motivazione*)

Il sottoscritto è consapevole che il Registro potrà agire nei propri confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale, in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assume altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Richiesta di verifica dei requisiti soggettivi da parte di persone fisiche – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

“Ai sensi dell’art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione di dati personali, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l’Istituto di Informatica e Telematica per le finalità strettamente connesse all’operazione di verifica dei requisiti soggettivi del nome a dominio in oggetto e saranno trattati presso una banca dati dell’Istituto di Informatica e Telematica del CNR per lo svolgimento delle operazioni relative alla richiesta stessa.

Il conferimento di tali dati all’Istituto di Informatica e Telematica del CNR è obbligatorio ai fini della valutazione della richiesta di verifica dei requisiti soggettivi del nome a dominio.

L’interessato gode dei diritti di cui all’art.7 del citato D.Lgs. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell’Istituto di Informatica e Telematica.”

2.6.2.2 Modello di richiesta di verifica dei requisiti soggettivi da parte di un soggetto diverso da una persona fisica

Al Registro del ccTLD "it"
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: richiesta di verifica dei requisiti soggettivi per il nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (**nome cognome**) nato a (**luogo di nascita e [provincia]**) il (**data di nascita**) codice fiscale (**codice fiscale**), delegato a rappresentare per il presente accordo l'organizzazione società/impresa individuale libero professionista entità no-profit, enti pubblici altri soggetti soggetti EU - denominata (**denominazione sociale**) con legale rappresentante (**nome cognome**) partita IVA (**numero partita IVA**) con sede in (**sede sociale [via/piazza, località, cap, provincia]**) indirizzo di posta elettronica (**user@dominio**), chiede la verifica dei requisiti soggettivi del Registrante del nome a dominio _____**.IT** per la seguente motivazione (**descrizione motivazione**).

Il sottoscritto è consapevole che il Registro potrà agire nei propri confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale, in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assume altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Richiesta di verifica dei requisiti soggettivi da parte di un soggetto diverso dalle persone fisiche – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

“Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione di dati personali, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l'Istituto di Informatica e Telematica per le finalità strettamente connesse all'operazione di verifica dei requisiti soggettivi del nome a dominio in oggetto e saranno trattati presso una banca dati dell'Istituto di Informatica e Telematica del CNR per lo svolgimento delle operazioni relative alla richiesta stessa.

Il conferimento di tali dati all'Istituto di Informatica e Telematica del CNR è obbligatorio ai fini della valutazione della richiesta di verifica dei requisiti soggettivi del nome a dominio.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato D.Lgs. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Istituto di Informatica e Telematica.”

2.6.2.3 Invio delle richieste di verifica dei requisiti soggettivi

Le richieste di verifica dei requisiti soggettivi devono essere inviate al Registro per raccomandata AR e possono essere anticipate via fax esclusivamente al numero +39 050 570230. La formulazione delle richieste può avvenire su più pagine (A4) e con una dimensione e formato di carattere diverso da quello riportato nei formulari presenti sul sito web del Registro senza alterarne in ogni caso la formulazione e i contenuti.

Tutte le richieste di verifica dei requisiti soggettivi devono essere indirizzate a:

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

2.6.2.4 Motivi di non accettazione della richiesta di verifica dei requisiti soggettivi

Tutte le richieste di verifica dei requisiti soggettivi, contenenti errori o prive dei dati essenziali, verranno respinte notificandone l’esito negativo all’indirizzo e-mail riportato nella richiesta stessa. Ciò avverrà nei casi in cui:

- il nome a dominio sia già oggetto di una verifica soggettiva ed oggettiva e si trovi quindi nello stato di “REGISTRY-LOCK”;
- il nome a dominio si trovi nello stato di “REGISTRANT-TRANSFER”, REGISTRAR-TRANSFER, “REGISTRANT-HOLD”, “REGISTRAR-HOLD”, “REGISTRAR-LOCK”, “REGISTRY-HOLD”, “THIRDPARTY-HOLD”, “PENDING-DELETE”, “RESERVED”, “TO-BE-REASSIGNED” e REVOKED;
- il contenuto della richiesta di verifica dei requisiti soggettivi non sia leggibile;
- la richiesta di verifica dei requisiti soggettivi sia priva dei dati obbligatori;
- sia alterata la formulazione del modello di richiesta, così come reso disponibile dal Registro;
- la richiesta sia redatta in una lingua diversa dall’italiano;
- la firma in calce alla richiesta non sia leggibile, ovvero non sia specificato il nome e il cognome del sottoscrittore, oppure sia relativa ad una persona diversa dal richiedente;
- siano inviate al Registro via fax ad un numero diverso da +39 050 570230.

2.6.2.5 Accettazione della richiesta di verifica dei requisiti soggettivi

Se l’esame della richiesta di verifica dei requisiti soggettivi ha esito positivo, il Registro provvede ad aggiungere il valore “REGISTRY-LOCK” al campo “status:” del nome a dominio oggetto della verifica. Tale variazione comporta l’impossibilità di alterare, nel DBNA, qualsiasi informazione inerente il nome a dominio oggetto della verifica dei requisiti soggettivi. Il Registro provvede, altresì, ad inviare una raccomandata AR al Registrante del nome a dominio, richiedendo che venga prodotta idonea documentazione comprovante quanto presente nel DBNA relativamente al Registrante del nome a dominio. Provvede ad inviare anche una e-mail all’MNT notificandogli l’aggiunta dello stato “REGISTRY-LOCK”.

Le stesse operazioni sono compiute nel caso in cui la verifica dei requisiti soggettivi sia attivata d’ufficio dal Registro.

Il Registrante del nome a dominio ha 15 (quindici) giorni di tempo, dal ricevimento della raccomandata AR, per inviare al Registro idonea documentazione comprovante i dati presenti nel DBNA nell’oggetto “registrant” del nome a dominio. Tale documentazione può essere anticipata, sempre entro i 15 (quindici) giorni sopra citati, per fax al numero +39 050 570230. Per gli assegnatari non italiani i tempi entro cui inviare la documentazione dal ricevimento della raccomandata AR sono di 30 (trenta) giorni.

2.6.2.6 Valutazione dei documenti inviati dal Registrante

Se il Registrante invia la documentazione richiesta e questa conferma la validità dei dati presenti nel DBNA per l’oggetto “registrant” del nome a dominio, il Registro provvede ad eliminare il valore “REGISTRY-LOCK” dallo stato del nome a dominio. Provvede altresì a comunicare la conclusione della verifica sia al Registrante che all’MNT del nome a dominio, nonché al soggetto che ha avanzato la richiesta di verifica. Le mail di comunicazione sono inviate all’indirizzo e-mail presente nel campo “e-mail:” dell’oggetto

“registrant”, all’MNT del nome a dominio e all’indirizzo e-mail, indicato nella richiesta di verifica, del soggetto che ha richiesto la verifica stessa.

Se invece, entro i termini sopra citati, il Registro non riceve idonea documentazione, provvede a sostituire il valore dello stato da “REGISTRY-LOCK” a “REVOKED”. Provvede, altresì, a comunicare la conclusione della verifica sia al Registrante che all’MNT del nome a dominio, nonché al soggetto che ha avanzato la richiesta di verifica. Le mail di comunicazione sono inviate all’indirizzo e-mail presente nel campo “e-mail:” dell’oggetto “registrant”, all’MNT del nome a dominio e all’indirizzo e-mail, indicato nella richiesta di verifica, del soggetto che ha richiesto la verifica stessa.

Nel caso in cui la verifica dei requisiti soggettivi sia attivata d’ufficio dal Registro viene inviata una comunicazione solo al Registrante ed all’MNT.

Trascorsi 30 (trenta) giorni dalla data di passaggio nello stato di “REVOKED”, il Registro provvede a modificare il valore del campo “status:” del nome a dominio da “REVOKED” a “PENDING-DELETE”.

2.6.3 Per mancanza di visibilità e raggiungibilità del nome a dominio

Il Registro, in qualsiasi momento, sia per propria iniziativa che a seguito di una segnalazione di una terza parte può provvedere a verificare che un nome a dominio abbia i nameserver autoritativi, indicati nei campi “nserver:” dell’oggetto “domain”, correttamente configurati.

Sul sito web del Registro è disponibile un modello per la richiesta di verifica dei requisiti di visibilità e raggiungibilità.

Il modello è diviso in quattro parti:

- la prima contiene le seguenti informazioni:
 - nome a dominio per cui si richiede la verifica dei requisiti di visibilità e raggiungibilità;
 - se il richiedente la verifica è una persona fisica contiene:
 - i suoi dati anagrafici e fiscali;
 - se il richiedente la verifica è un soggetto diverso da una persona fisica contiene:
 - i dati anagrafici e fiscali della persona fisica che, in qualità di legale rappresentante del Registrante, sottoscrive la richiesta e la sede sociale ed i dati fiscali del Registrante che ha in uso il nome a dominio;
 - le motivazioni per cui viene richiesta la verifica ed i test di funzionalità eventualmente effettuati dal richiedente.
- la seconda è relativa alla manleva in caso di falsa dichiarazione;
- la terza contiene:
 - la data ed il luogo in cui viene prodotto il documento di richiesta di visibilità e raggiungibilità;
 - la firma del richiedente.
- la quarta è relativa all’informativa in materia di protezione e trattamento dei dati personali.

Non è consentito apportare variazioni al modello sopra citato. Il richiedente la verifica di visibilità e raggiungibilità deve compilare tutti i campi obbligatori previsti per la sua “categoria” di riferimento e riassunti nella tabella successiva.

Compilazione della richiesta di verifica di visibilità e raggiungibilità

<i>Dato richiesto</i>	<i>Richiesta di verifica di raggiungibilità e visibilità da parte di persone fisiche (non dotate di partita IVA)</i>	<i>Richiesta di verifica di raggiungibilità e visibilità da parte di altre organizzazioni diverse dalle persone fisiche</i>	<i>Note</i>
Nome e cognome del richiedente e firmatario della richiesta di verifica	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(1)
Luogo di nascita	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(2)

Data di nascita	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(3)
Residenza	<i>Obbligatorio</i>	<i>“non applicabile”</i>	(4)
Codice Fiscale/Documento di identità	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(5)
Tipologia	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(6)
Denominazione sociale	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(7)
Nome e cognome del legale rappresentante	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	
Sede legale	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(8)
Partita IVA	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(9)
Indirizzo di e-mail	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(10)
Firma del richiedente	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(11)

Note

- (1) Le persone fisiche che hanno più di un nome ed un cognome devono riportarli tutti per esteso. Non sono ammessi nomi e cognomi abbreviati o puntati.
- (2) Il luogo di nascita deve essere riportato completo anche della provincia e/o dello stato estero di nascita.
- (3) La data di nascita della persona (1) deve essere riportata nel formato “gg-mm-aaaa”.
- (4) Deve essere riportato l’indirizzo postale di residenza completo della persona riportata in (1).
- (5) Per i cittadini italiani deve essere riportato il codice fiscale; per i cittadini residenti in altri stati dell’EU, ove non è presente un dato equipollente al codice fiscale, deve essere riportato il numero del proprio documento di identità.
- (6) Deve essere riportata la tipologia dell’organizzazione richiedente il nome a dominio. I valori possibili sono:
 - società/impresa individuale (imprenditori commerciali, imprenditori agrari, artigiani, sas, snc, srl, spa, cooperative, ecc);
 - libero professionista (es: avvocati, commercialisti, medici, che non siano dipendenti, lavoratori autonomi anche non iscritti in albi e che non siano imprese individuali, società di professionisti iscritte in albi professionali, società tra professionisti “STP”, studi associati, ecc);
 - enti no-profit (es: associazioni, fondazioni, onlus, società sportive, scuole private, ecc);
 - enti pubblici (es: ministero, comune, provincia, regioni, comunità montane, scuole pubbliche, ecc);
 - altri soggetti che non siano riconducibili ad uno dei casi precedenti (es: GEIE, consorzio con attività esterna);
 - soggetti EU (per tutte le tipologie di soggetti equiparati ai precedenti aventi sede in uno dei paesi dell’EU diverso dall’Italia) escluse le persone fisiche.
- (7) Deve essere riportata l’esatta e completa denominazione sociale dell’organizzazione richiedente.
- (8) Deve essere indicata la sede legale (indirizzo postale completo di: via, città, provincia, cap, eventuale stato estero) dell’organizzazione richiedente la verifica sul nome a dominio riportata in (7).
- (9) Deve essere riportata la partita IVA o il codice fiscale numerico dell’organizzazione richiedente. Per le associazioni di fatto prive di codice fiscale numerico deve essere indicata la data di costituzione. Per le organizzazioni che risiedono in altri stati dell’EU deve essere riportato un dato equipollente (es: tax code).
- (11) Deve essere inserito un indirizzo di e-mail, valido secondo lo standard RFC2822, a cui il Registro invierà tutte le notifiche relative alla richiesta di verifica dei requisiti di raggiungibilità e visibilità
- (10) La richiesta di verifica di raggiungibilità e visibilità deve essere firmata per esteso con firma leggibile dalla persona riportata in (1).

Per i Registranti (persone fisiche e/o giuridiche) appartenenti ad uno stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia si applicano gli stessi principi, salvo quanto previsto dalla legislazione vigente nei singoli stati di appartenenza.

2.6.3.1 Modello di richiesta di verifica di raggiungibilità e visibilità da parte di una persona fisica

Al Registro del ccTLD "it"
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: richiesta di visibilità e raggiungibilità per il nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) residente in (*indirizzo di residenza [via/piazza, località, cap, provincia]*) codice fiscale (*codice fiscale*) indirizzo di posta elettronica (*user@dominio*), chiede la verifica di visibilità e raggiungibilità del nome a dominio _____**.IT** per la seguente motivazione (*descrizione motivazione*)

Il sottoscritto è consapevole che il Registro potrà agire nei propri confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale, in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assume altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Richiesta di verifica di visibilità e raggiungibilità da parte di persone fisiche – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

“Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione di dati personali, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l'Istituto di Informatica e Telematica per le finalità strettamente connesse all'operazione di verifica di visibilità e raggiungibilità del nome a dominio in oggetto e saranno trattati presso una banca dati dell'Istituto di Informatica e Telematica del CNR per lo svolgimento delle operazioni relative alla richiesta stessa.

Il conferimento di tali dati all'Istituto di Informatica e Telematica del CNR è obbligatorio ai fini della valutazione della richiesta di verifica di visibilità e raggiungibilità del nome a dominio.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato D.Lgs. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Istituto di Informatica e Telematica.”

2.6.3.2 Modello di richiesta di verifica di raggiungibilità e visibilità da parte di un soggetto diverso da una persona fisica

Al Registro del ccTLD "it"
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: richiesta di visibilità e raggiungibilità per il nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (**nome cognome**) nato a (**luogo di nascita e [provincia]**) il (**data di nascita**) codice fiscale (**codice fiscale**), delegato a rappresentare per il presente accordo l'organizzazione società/impresa individuale libero professionista entità no-profit, enti pubblici altri soggetti soggetti EU - denominata (**denominazione sociale**) con legale rappresentante (**nome cognome**) partita IVA (**numero partita IVA**) con sede in (**sede sociale [via/piazza, località, cap, provincia]**) indirizzo di posta elettronica (**user@dominio**), chiede la verifica di visibilità e raggiungibilità del nome a dominio _____**.IT** per la seguente motivazione (**descrizione motivazione**).

Il sottoscritto è consapevole che il Registro potrà agire nei propri confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale, in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assume altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Richiesta di verifica di visibilità e raggiungibilità da parte di un soggetto diverso dalle persone fisiche – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

“Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione di dati personali, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l'Istituto di Informatica e Telematica per le finalità strettamente connesse all'operazione di verifica di visibilità e raggiungibilità del nome a dominio in oggetto e saranno trattati presso una banca dati dell'Istituto di Informatica e Telematica del CNR per lo svolgimento delle operazioni relative alla richiesta stessa.

Il conferimento di tali dati all'Istituto di Informatica e Telematica del CNR è obbligatorio ai fini della valutazione della richiesta di verifica di visibilità e raggiungibilità del nome a dominio.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato D.Lgs. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Istituto di Informatica e Telematica.”

2.6.3.3 Invio delle richieste di verifica di visibilità e raggiungibilità

Le richieste di verifica di visibilità e raggiungibilità devono essere inviate al Registro per raccomandata AR e possono essere anticipate via fax esclusivamente al numero +39 050 570230. La formulazione delle richieste può avvenire su più pagine (A4) e con una dimensione e formato di carattere diverso da quello riportato nei formulari presenti sul sito web del Registro, senza alterarne in ogni caso la formulazione e i contenuti.

Tutte le richieste di verifica di visibilità e raggiungibilità devono essere indirizzate a:

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

2.6.3.4 Motivi di non accettazione della richiesta di visibilità e raggiungibilità

Tutte le richieste di verifica di visibilità e raggiungibilità contenenti errori o prive dei dati essenziali verranno respinte notificandone l’esito negativo all’indirizzo e-mail riportato nella richiesta stessa nei casi in cui:

- il nome a dominio sia già oggetto di una verifica di visibilità e raggiungibilità e si trovi quindi nello stato di “VISIBILITY-CHECK”;
- il nome a dominio si trovi nello stato di “REGISTRAR-TRANSFER”, “REGISTRANT-TRANSFER”, “REGISTRANT-HOLD”, “REGISTRAR-HOLD”, “REGISTRAR-LOCK”, “REGISTRY-LOCK”, “REGISTRY-HOLD”, “THIRDPARTY-HOLD”, “PENDING-DELETE”, “RESERVED”, “TO-BE-REASSIGNED”, “REVOKED”, “REDEMPTION-NO-PROVIDER” e “REDEMPTION-PERIOD”;
- il contenuto della richiesta di verifica di visibilità e raggiungibilità non sia leggibile;
- la richiesta di verifica di visibilità e raggiungibilità sia priva dei dati obbligatori;
- sia alterata la formulazione del modello di richiesta, così come reso disponibile dal Registro;
- la richiesta sia redatta in una lingua diversa dall’italiano;
- la firma in calce alla richiesta non sia leggibile, ovvero non sia specificato il nome e il cognome del sottoscrittore, oppure sia relativa ad una persona diversa dal richiedente;
- siano inviate al Registro via fax ad un numero diverso da +39 050 570230.

2.6.3.5 Accettazione della richiesta di verifica di visibilità e raggiungibilità

Se la richiesta di verifica di visibilità e raggiungibilità è accettata, il Registro provvede a verificare che i nameserver autoritativi del nome a dominio, oggetto della verifica, siano correttamente configurati e congruenti con quanto presente nei campi “nserver:” dell’oggetto “domain” presente nel DBNA. Il Registro provvede altresì a comunicare via e-mail, all’indirizzo e-mail riportato nella richiesta, l’avvio della verifica stessa.

I controlli effettuati sono quelli indicati nel punto 2.1.3.2 del presente documento.

2.6.3.6 Valutazione della raggiungibilità e visibilità del nome a dominio

Se i controlli sopra citati non hanno esito positivo il Registro provvede ad aggiungere il valore “VISIBILITY-CHECK” al campo “status:” del nome a dominio oggetto della verifica. Il Registro provvede, altresì, ad inviare una e-mail al Registrante ed all’MNT per notificargli gli errori riscontrati, invitandoli a correggerli ed a darne conferma al Registro.

Le stesse operazioni sono compiute nel caso in cui la verifica dei requisiti di raggiungibilità e visibilità sia attivata d’ufficio dal Registro.

Il Registrante del nome a dominio ha 60 (sessanta) giorni di tempo, dal passaggio nello stato di “VISIBILITY-CHECK”, per comunicare al Registro la risoluzione del problema.

Se alla termine dei 60 (sessanta) giorni il Registro non ha ricevuto nessuna segnalazione di risoluzione del problema, verifica nuovamente la visibilità e la raggiungibilità del nome a dominio e, nel caso in cui gli errori sussistano, provvede a sostituire il valore dello stato da “VISIBILITY-CHECK” a “REDEMPTION-PERIOD”, inviandone comunicazione via e-mail al Registrante (ove presente nel campo “email:” dell’oggetto “registrant”, altrimenti via raccomandata AR) ed all’MNT. Tale variazione comporta la rimozione delle deleghe ai nameserver autoritativi per il nome a dominio in oggetto, rendendo, di fatto, il nome a dominio non più raggiungibile sulla rete Internet. Il nome a dominio rimane però assegnato nel

DBNA al Registrante per 30 (trenta) giorni. Il Registrante, nel periodo in cui il dominio si trova nello stato di “REDEMPTION-PERIOD” e utilizzando lo stesso MNT, può chiedere la riattivazione del nome a dominio attraverso appositi modelli disponibili sul sito web del Registro e descritti nella sezione 2.9.6 del presente documento.

2.6.3.7 Passaggio nello stato di “PENDING-DELETE” e definitiva cancellazione

Il Registro, al termine dei 30 (trenta) giorni previsti per lo stato di “REDEMPTION-PERIOD”, provvede alla definitiva cancellazione dal DBNA del nome a dominio, modificando il valore del campo “status:” da “REDEMPTION-PERIOD” a “PENDING-DELETE”.

Il nome a dominio sarà pertanto cancellato dal DBNA del Registro, attraverso una procedura random entro i 5 (cinque) giorni successivi al passaggio in tale stato. I nomi a dominio cancellati dal DBNA saranno identificati dallo stato di “DELETED” e saranno immediatamente disponibili per libera assegnazione.

2.7 La sospensione di un nome a dominio appena registrato

Il Registro qualora ravvisi la necessità di procedere all’immediata verifica dei dati riportati dal Registrante nella LAR di un nome a dominio, registrato nei precedenti 2 (due) giorni lavorativi, provvede a:

- 1) modificare il valore del campo “status:” del nome a dominio nel DBNA da “ACTIVE,AUTO-RENEW” a “REGISTRY-HOLD”. Tale variazione comporta la rimozione delle deleghe ai nameserver autoritativi per il nome a dominio per cui è in atto la verifica, rendendo, di fatto, il nome a dominio non più raggiungibile sulla rete Internet. Il nome a dominio rimane però assegnato nel DBNA al Registrante;
- 2) comunicare al Registrante via raccomandata AR l’avvenuto passaggio in tale stato, indicando anche la documentazione da far pervenire al Registro;
- 3) comunicare via e-mail all’MNT del nome a dominio l’avvenuto passaggio in tale stato.

Il Registrante del nome a dominio ha 15 (quindici) giorni di tempo dal ricevimento della raccomandata AR per inviare al Registro idonea documentazione comprovante quanto dichiarato nella LAR. La documentazione può essere anticipata per fax, sempre entro i 15 (quindici) giorni sopra citati, al numero +39 050 570230. Per gli assegnatari non italiani i tempi entro cui inviare la documentazione dal ricevimento della raccomandata AR sono di 30 (trenta) giorni.

2.7.1 Valutazione dei documenti inviati dal Registrante

Se il Registrante invia la documentazione richiesta e questa conferma quanto contenuto nella LAR, il Registro provvede a modificare il valore del campo “status:” del nome a dominio nel DBNA da “REGISTRY-HOLD” a “ACTIVE,AUTO-RENEW”. Provvede altresì a comunicare, via e-mail, la conclusione della verifica sia al Registrante sia all’MNT del nome a dominio. Nel caso del Registrante, la mail di comunicazione sarà inviata all’indirizzo presente nel campo “e-mail:” dell’oggetto “registrant”.

Se, entro i termini sopra citati, il Registro non riceve nessuna documentazione provvede, entro 3 (tre) giorni dalla scadenza dei termini di presentazione della documentazione, a modificare il valore dello stato da “REGISTRY-HOLD” a “REVOKED”. Provvede altresì a comunicare la conclusione negativa della verifica sia al Registrante che all’MNT del nome a dominio. Nel caso del Registrante, la mail di comunicazione sarà inviata all’indirizzo presente nel campo “e-mail:” dell’oggetto “registrant”.

Trascorsi 30 (trenta) giorni dalla data di passaggio nello stato di “REVOKED”, il Registro provvede a modificare il valore del campo “status:” del nome a dominio nel DBNA da “REVOKED” a “PENDING-DELETE”.

2.7.2 Passaggio nello stato di “PENDING-DELETE” e definitiva cancellazione

Il Registro provvede a cancellare il nome a dominio in “PENDING-DELETE” dal DBNA mediante una procedura random entro i successivi 5 (cinque) giorni successivi al passaggio in tale stato. I nomi a dominio cancellati dal DBNA saranno identificati dallo stato di “DELETED” e saranno immediatamente disponibili per libera assegnazione.

2.8 Il rinnovo di un nome a dominio già registrato

Un nome a dominio è automaticamente rinnovato alla sua scadenza per i 12 (dodici) mesi successivi. L’MNT che non intende più mantenere un nome a dominio (l’MNT è identificato dal campo “mnt-by:” dell’oggetto “domain”) può modificare lo stato del nome a dominio da “ACTIVE,AUTO-RENEW” a “NO-PROVIDER”.

2.9 La modifica degli stati di un nome a dominio già registrato

2.9.1 Stato di “REGISTRANT-HOLD”

Questo stato identifica un nome a dominio per il quale al Registrante ne è stato contestato giudizialmente l'uso. Il Registro provvede alla rimozione delle deleghe ai nameserver autoritativi per il nome a dominio in oggetto, rendendo, di fatto, il nome a dominio non più raggiungibile sulla rete Internet, pur mantenendo l'assegnazione del nome a dominio stesso al Registrante. Il Registrante può richiedere la revoca dello stato di “REGISTRANT-HOLD” alla conclusione del provvedimento giudiziario che ne ha determinato il passaggio in tale stato.

2.9.1.1 La richiesta di passaggio/rimozione nello stato di “REGISTRANT-HOLD” da parte del Registrante

Il Registrante che intende passare il proprio nome a dominio nello stato di “REGISTRANT-HOLD”, deve inviare una richiesta formale al Registro.

Sul sito web del Registro sono presenti due modelli per la richiesta di passaggio del nome a dominio nello stato di “REGISTRANT-HOLD” e per la sua rimozione di cui ai punti 2.9.1.1.1, 2.9.1.1.2, 2.9.1.5 e 2.9.1.6.

I modelli sono divisi in quattro parti:

- la prima contiene le seguenti informazioni:
 - nome a dominio oggetto del passaggio/rimozione nello/dello stato di “REGISTRANT-HOLD”;
 - se il Registrante è una persona fisica contiene:
 - i suoi dati anagrafici e fiscali;
 - se il Registrante è un soggetto diverso da una persona fisica contiene:
 - i dati anagrafici e fiscali della persona fisica che, in qualità di legale rappresentante del Registrante, sottoscrive la richiesta e la sede sociale ed i dati fiscali del Registrante che ha in uso il nome a dominio;
- la seconda è relativa alla manleva in caso di falsa dichiarazione;
- la terza contiene:
 - la data ed il luogo in cui viene prodotto il documento di passaggio/rimozione nello/dello stato di “REGISTRANT-HOLD”;
 - la firma del legale rappresentante dell'organizzazione assegnataria del nome a dominio.
- la quarta è relativa all'informativa in materia di protezione e trattamento dei dati personali.

Alla richiesta cartacea deve essere allegata idonea documentazione comprovante la contestazione giudiziale del nome a dominio.

Non è consentito apportare variazioni ai modelli sopra citati. Il Registrante deve compilare tutti i campi obbligatori previsti per la sua “categoria” di riferimento e riassunti nella tabella successiva.

Compilazione della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD”

<i>Dato richiesto</i>	<i>Nomi a dominio assegnati a persone fisiche (non dotate di partita IVA)</i>	<i>Nomi a dominio assegnati ad altre organizzazioni diverse dalle persone fisiche</i>	<i>Note</i>
Nome e cognome del richiedente e firmatario della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD”	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(1)
Luogo di nascita	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(2)
Data di nascita	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(3)
Residenza	<i>Obbligatorio</i>	<i>“non applicabile”</i>	(4)
Codice Fiscale/Documento di identità	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(5)
Tipologia	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(6)
Denominazione sociale	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(7)

Nome e cognome del legale rappresentante	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	
Sede legale	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(8)
Partita IVA	<i>“non applicabile”</i>	<i>Obbligatorio</i>	(9)
Firma del richiedente	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	(10)

Note

- (1) Le persone fisiche che hanno più di un nome ed un cognome devono riportarli tutti per esteso. Non sono ammessi nomi e cognomi abbreviati o puntati.
- (2) Il luogo di nascita deve essere riportato completo anche della provincia e/o dello stato estero di nascita.
- (3) La data di nascita della persona (1) deve essere riportata nel formato “gg-mm-aaaa”.
- (4) Deve essere riportato l’indirizzo postale di residenza completo della persona riportata in (1).
- (5) Per i cittadini italiani deve essere riportato il codice fiscale, per i cittadini residenti in altri stati dell’EU ove non è presente un dato equipollente al codice fiscale deve essere riportato il numero di un proprio documento di identità.
- (6) Deve essere riportata la tipologia dell’organizzazione richiedente il nome a dominio. I valori possibili sono:
 - società/impresa individuale (imprenditori commerciali, imprenditori agrari, artigiani, sas, snc, srl, spa, cooperative, ecc);
 - libero professionista (es: avvocati, commercialisti, medici, che non siano dipendenti, lavoratori autonomi anche non iscritti in albi e che non siano imprese individuali, società di professionisti iscritte in albi professionali, società tra professionisti “STP”, studi associati, ecc);
 - enti no-profit (es: associazioni, fondazioni, onlus, società sportive, scuole private, ecc);
 - enti pubblici (es: ministero, comune, provincia, regioni, comunità montane, scuole pubbliche, ecc);
 - altri soggetti che non siano riconducibili ad uno dei casi precedenti (es: GEIE, consorzio con attività esterna);
 - soggetti EU (per tutte le tipologie di soggetti equiparati ai precedenti aventi sede in uno dei paesi dell’EU diverso dall’Italia) escluse le persone fisiche.
- (7) Deve essere riportata l’esatta e completa denominazione sociale dell’organizzazione richiedente.
- (8) Deve essere indicata la sede legale (indirizzo postale completo di: via, città, provincia, cap, eventuale stato estero) dell’organizzazione richiedente riportata in (7).
- (9) Deve essere riportata la partita IVA o il codice fiscale numerico dell’organizzazione richiedente. Per le associazioni di fatto prive di codice fiscale numerico deve essere indicata la data di costituzione. Per le organizzazioni che risiedono in altri stati dell’EU deve essere riportato un dato equipollente (es: tax code).
- (10) La comunicazione di richiesta di passaggio/revoca nello stato di “REGISTRANT-HOLD” deve essere firmata per esteso con firma leggibile dalla persona riportata in (1).

Per i Registranti (persone fisiche e/o giuridiche) appartenenti ad uno stato membro dell’Unione Europea, diverso dall’Italia, si applicano gli stessi principi, salvo quanto previsto dalla legislazione vigente nei singoli stati di appartenenza.

2.9.1.1.1 Modello per la richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD” di un nome a dominio assegnato ad una persona fisica

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD” per il nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) residente in (*indirizzo di residenza [via/piazza, località, cap, provincia]*) codice fiscale (*codice fiscale*), Registrante del nome a dominio in oggetto, chiede il passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD” per il nome a dominio _____**.IT**

Allega alla presente idonea documentazione comprovante l’apertura di un provvedimento giudiziario sul nome a dominio stesso.

Il sottoscritto è consapevole che il Registro potrà agire nei propri confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assume altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD” per nomi a dominio assegnati a persone fisiche – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

“Ai sensi dell’art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione di dati personali, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l’Istituto di Informatica e Telematica per le finalità strettamente connesse all’operazione di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD” del nome a dominio in oggetto e saranno trattati presso una banca dati dell’Istituto di Informatica e Telematica del CNR per lo svolgimento delle operazioni relative alla richiesta stessa.

Il conferimento di tali dati all’Istituto di Informatica e Telematica del CNR è obbligatorio ai fini della valutazione della domanda di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD”.

L’interessato gode dei diritti di cui all’art.7 del citato D.Lgs. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell’Istituto di Informatica e Telematica.”

2.9.1.1.2 Modello per la richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD” di un nome a dominio assegnato ad un soggetto diverso da una persona fisica

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD” per il nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (**nome cognome**) nato a (**luogo di nascita e [provincia]**) il (**data di nascita**) codice fiscale (**codice fiscale**), rappresentante legale dell’organizzazione società/impresa individuale libero professionista entità no-profit, enti pubblici altri soggetti soggetti EU - denominata (**denominazione sociale**) partita IVA (**numero partita IVA**) con sede in (**sede sociale [via/piazza, località, cap, provincia]**) assegnataria del nome a dominio in oggetto, chiede il passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD” per il nome a dominio _____**.IT**

Allega alla presente idonea documentazione comprovante l’apertura di un provvedimento giudiziario sul nome a dominio stesso.

Il sottoscritto è consapevole che il Registro potrà agire nei propri confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assume altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD” per nomi a dominio assegnati ad un soggetto diverso dalle persone fisiche – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

“Ai sensi dell’art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione di dati personali, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l’Istituto di Informatica e Telematica per le finalità strettamente connesse all’operazione di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD” del nome a dominio in oggetto e saranno trattati presso una banca dati dell’Istituto di Informatica e Telematica del CNR per lo svolgimento delle operazioni relative alla richiesta stessa.

Il conferimento di tali dati all’Istituto di Informatica e Telematica del CNR è obbligatorio ai fini della valutazione della domanda di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD”.

L’interessato gode dei diritti di cui all’art.7 del citato D.Lgs. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell’Istituto di Informatica e Telematica.”

2.9.1.2 Invio delle richieste di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD”

Le richieste di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD” possono essere inviate al Registro dall’MNT o dal Registrante per posta convenzionale, per corriere e per fax. Per una loro gestione più efficace si raccomanda il loro invio tramite l’MNT presente nel DBNA del nome a dominio stesso. Le richieste di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD”, trasmesse per fax, devono essere inviate esclusivamente al numero +39 050 570230. La formulazione della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD” può avvenire su più pagine (A4) e con una dimensione e formato di carattere diverso da quello riportato nei formulari presenti sul sito web del Registro, senza alterarne in ogni caso la formulazione e i contenuti.

Tutte le richieste di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD” devono essere indirizzate a:

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

2.9.1.3 Notifica del ricevimento della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD”

Il Registro provvede a comunicare via e-mail al Registrante (ove presente nel campo “email:” dell’oggetto “registrant”, altrimenti via raccomandata AR) e all’MNT tutte le richieste di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD” ricevute. Nel caso del Registrante, la comunicazione verrà inviata all’indirizzo “e-mail:” dell’oggetto “registrant” presente nel DBNA per il nome a dominio stesso. La comunicazione sarà inviata se i dati necessari all’identificazione del Registrante risulteranno leggibili. Per tutte le richieste di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD”, notificate positivamente dal Registro all’MNT, il Registro provvede a modificare nel DBNA lo stato dei nomi a dominio oggetto della richiesta, da “ACTIVE,AUTO-RENEW” a “REGISTRANT-HOLD”.

Nella e-mail di avviso all’MNT saranno riportati:

- il nome del dominio;
- la data e l’ora di ricevimento della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD”;
- il nome dell’MNT;
- il numero di pagine del documento ricevuto;
- la leggibilità del documento;
- eventuali errori rilevati nel documento;
- eventuali motivi di reiezione della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD”.

2.9.1.4 Motivi di non accettazione della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD”

Tutte le richieste di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD”, contenenti errori o prive dei dati essenziali, verranno respinte notificandone l’esito negativo all’MNT e lasciando inalterato, nel DBNA, lo stato del nome a dominio oggetto della richiesta. Tale comunicazione verrà inviata all’MNT riportato nel DBNA, nei casi in cui:

- non vi sia corrispondenza tra il nome a dominio riportato nella richiesta ed il campo “domain:” presente nel DBNA”;
- non vi sia corrispondenza tra la partita IVA o il codice fiscale del Registrante riportato nella richiesta e il campo “regCode:” presente nel DBNA per quel nome a dominio;
- non vi sia corrispondenza tra la denominazione e la tipologia del Registrante, riportato nella richiesta, e i campi “name:” e “entityType:” presenti nel DBNA per quel nome a dominio;
- il contenuto della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD” non sia leggibile;
- non sia allegata alla richiesta la documentazione attestante la contestazione giudiziale dell’uso del nome a dominio al Registrante;
- la richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRANT-HOLD” sia priva dei dati obbligatori, o questi siano riportati in maniera errata o incompleta;

- sia alterata la formulazione del modello di richiesta, così come reso disponibile dal Registro;
- la richiesta sia redatta in una lingua diversa dall'italiano;
- la firma in calce alla richiesta non sia leggibile, ovvero non sia specificato il nome e il cognome del sottoscrittore, oppure sia relativa ad una persona diversa dal richiedente;
- siano inviate al Registro via fax ad un numero diverso da +39 050 570230.

2.9.1.5 Modello per la richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD” di un nome a dominio assegnato ad una persona fisica

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD” del nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) residente in (*indirizzo di residenza [via/piazza, località, cap, provincia]*) codice fiscale (*codice fiscale*), Registrante del nome a dominio in oggetto, chiede la rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD” del nome a dominio _____**.IT**

Allega alla presente idonea documentazione comprovante la conclusione del provvedimento giudiziario sul nome a dominio stesso che ne aveva determinato il passaggio in tale stato.

Il sottoscritto è consapevole che il Registro potrà agire nei propri confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assume altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD” per nomi a dominio assegnati a persone fisiche – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

“Ai sensi dell’art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione di dati personali, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l’Istituto di Informatica e Telematica per le finalità strettamente connesse all’operazione di revoca dallo stato di “REGISTRANT-HOLD” del nome a dominio in oggetto e saranno trattati presso una banca dati dell’Istituto di Informatica e Telematica del CNR per lo svolgimento delle operazioni relative alla richiesta stessa.

Il conferimento di tali dati all’Istituto di Informatica e Telematica del CNR è obbligatorio ai fini della valutazione della domanda di revoca dallo stato di “REGISTRANT-HOLD”.

L’interessato gode dei diritti di cui all’art.7 del citato D.Lgs. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell’Istituto di Informatica e Telematica.”

2.9.1.6 Modello per la richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD” di un nome a dominio assegnato ad un soggetto diverso da una persona fisica

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD” del nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) codice fiscale (*codice fiscale*), rappresentante legale dell’organizzazione società/impresa individuale libero professionista

entità no-profit, enti pubblici altri soggetti soggetti EU - denominata (*denominazione sociale*) partita IVA (*numero partita IVA*) con sede in (*sede sociale [via/piazza, località, cap, provincia]*) assegnataria del nome a dominio in oggetto, chiede la rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD” del nome a dominio _____**.IT**

Allega alla presente idonea documentazione comprovante la conclusione del provvedimento giudiziario sul nome a dominio stesso che ne aveva determinato il passaggio in tale stato.

I Il sottoscritto è consapevole che il Registro potrà agire nei propri confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assume altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD” per nomi a dominio assegnati ad un soggetto diverso dalle persone fisiche – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

“Ai sensi dell’art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione di dati personali, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l’Istituto di Informatica e Telematica per le finalità strettamente connesse all’operazione di revoca dallo stato di “REGISTRANT-HOLD” del nome a dominio in oggetto e saranno trattati presso una banca dati dell’Istituto di Informatica e Telematica del CNR per lo svolgimento delle operazioni relative alla richiesta stessa.

Il conferimento di tali dati all’Istituto di Informatica e Telematica del CNR è obbligatorio ai fini della valutazione della domanda di revoca dallo stato di “REGISTRANT-HOLD”.

L’interessato gode dei diritti di cui all’art.7 del citato D.Lgs. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell’Istituto di Informatica e Telematica.”

2.9.1.7 Invio delle richieste di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD”

Le richieste di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD” possono essere inviate al Registro dall’MNT o dal Registrante per posta convenzionale, per corriere e per fax. Per una loro efficace gestione, si raccomanda il loro invio tramite l’MNT presente nel DBNA del nome a dominio stesso. Le richieste di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD” trasmesse per fax devono essere inviate esclusivamente al numero +39 050 570230. La formulazione delle richieste di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD” può avvenire su più pagine (A4) e con una dimensione e formato di carattere diverso da quello riportato nei formulari presenti sul sito web del Registro, senza alterarne in ogni caso la formulazione e i contenuti.

Tutte le richieste di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD” devono essere indirizzate a:

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

2.9.1.8 Notifica del ricevimento della richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD”

Il Registro provvede a comunicare via e-mail al Registrante (ove presente nel campo “email:” dell’oggetto “registrant”, altrimenti via raccomandata AR) e all’MNT tutte le richieste di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD” ricevute. Nel caso del Registrante, la comunicazione verrà inviata all’indirizzo specificato nel campo “e-mail:” dell’oggetto “registrant” del nome a dominio stesso. La comunicazione sarà inviata solo se i dati necessari al suo invio risulteranno leggibili. Per tutte le richieste di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD” complete dei dati richiesti, notificate positivamente dal Registro all’MNT, il Registro provvede a modificare nel DBNA, per il nome a dominio in questione, lo stato da “REGISTRANT-HOLD” a “ACTIVE,AUTO-RENEW”.

Nella e-mail di avviso all’MNT saranno riportati:

- il nome del dominio;
- la data e l’ora di ricevimento della richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD”;
- il nome dell’MNT;
- il numero di pagine del documento ricevuto;
- la leggibilità del documento;
- eventuali errori rilevati nel documento;
- eventuali motivi di reiezione della richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD”.

2.9.1.9 Motivi di non accettazione della richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD”

Tutte le richieste di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD”, contenenti errori o prive dei dati essenziali, verranno respinte notificandone l’esito negativo all’MNT e inviando comunicazione via e-mail al Registrante (ove presente nel campo “email:” dell’oggetto “registrant”, altrimenti via raccomandata AR) e lasciando inalterato lo stato, nel DBNA, del nome a dominio oggetto della richiesta. Tale comunicazione verrà inviata all’MNT riportato nel DBNA, nei casi in cui:

- non vi sia corrispondenza tra il nome a dominio riportato nella richiesta ed il campo “domain:” presente nel DBNA e lo stesso non si trovi nello stato di “REGISTRANT-HOLD”;
- non vi sia corrispondenza tra la partita IVA o il codice fiscale del Registrante riportato nella richiesta ed il campo “regCode:” presente nel DBNA per lo stesso nome a dominio;
- non vi sia corrispondenza tra la denominazione e la tipologia del Registrante, riportato nella richiesta, e i campi “name:” e “entityType:” presenti nel DBNA per quel nome a dominio;
- il contenuto della richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD” non sia leggibile;
- non sia allegata alla richiesta, la documentazione attestante la conclusione del provvedimento giudiziario che aveva determinato il passaggio in tale stato;
- la richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRANT-HOLD” sia priva dei dati obbligatori, o questi siano riportati in maniera errata o incompleta;

- sia alterata la formulazione del modello di richiesta, così come reso disponibile dal Registro;
- la richiesta sia redatta in una lingua diversa dall'italiano;
- la firma in calce alla richiesta non sia leggibile, ovvero non sia specificato il nome e il cognome del sottoscrittore, oppure sia relativa ad una persona diversa dal richiedente;
- siano inviate al Registro via fax ad un numero diverso da +39 050 570230.

2.9.2 Stato di “REGISTRAR-HOLD”

Questo stato identifica un nome a dominio per cui l’MNT abbia ricevuto per tale nome a dominio dall'autorità competente e nelle forme di legge, notifica di contestazione giudiziale all'uso e/o all'assegnazione, o provvedimento giudiziario, ovvero abbia comunicazione di indagini in corso da parte delle autorità competenti. Il Registro provvede alla rimozione delle deleghe ai nameserver autoritativi per il nome a dominio in oggetto, rendendo, di fatto, il nome a dominio non più raggiungibile sulla rete Internet, ma mantenendo però l’assegnazione del nome a dominio stesso al Registrante.

L’MNT può richiedere la rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD” alla conclusione del provvedimento giudiziario che ne ha determinato il passaggio in tale stato.

2.9.2.1 La richiesta cartacea di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD” da parte dell’MNT

L’MNT che intende passare un nome a dominio, da lui mantenuto, nello stato di “REGISTRAR-HOLD” deve inviare una richiesta formale al Registro.

Sul sito web del Registro sono presenti i modelli per la richiesta di passaggio/rimozione del nome a dominio dallo stato di “REGISTRAR-HOLD” ed un modello per l’eventuale successiva rimozione, vedi punti 2.9.2.2 e 2.9.2.6.

Il modello è diviso in tre parti:

- la prima contiene le seguenti informazioni:
 - nome a dominio oggetto del passaggio/rimozione nello/dello stato di “REGISTRAR-HOLD”;
 - i dati anagrafici e fiscali della persona fisica che, in qualità di legale rappresentante dell’MNT del nome a dominio, sottoscrive la richiesta;
 - la sede sociale ed i dati fiscali dell’MNT del nome a dominio;
- la seconda è relativa alla manleva in caso di falsa dichiarazione;
- la terza contiene:
 - la data ed il luogo in cui viene prodotto il documento di passaggio/rimozione nello/dello stato di “REGISTRAR-HOLD”;
 - la firma del legale rappresentante dell’MNT del nome a dominio.

Alla richiesta cartacea deve essere allegata dal MNT idonea documentazione comprovante che il nome a dominio è oggetto di un provvedimento giudiziario relativamente all’uso e/o all’assegnazione del nome a dominio stesso, ovvero una dichiarazione del MNT con cui lo stesso affermi di avere avuto comunicazione di indagini in corso da parte delle autorità competenti. Non è consentito apportare variazioni al modello sopra citato.

Non è consentito apportare variazioni al modello sopra citato.

Compilazione della richiesta di passaggio/rimozione nello stato di “REGISTRAR-HOLD”

<i>Dato richiesto</i>	<i>Dati dell’MNT</i>	<i>Note</i>
Nome e cognome del richiedente e firmatario della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD”	<i>Obbligatorio</i>	(1)
Luogo di nascita	<i>Obbligatorio</i>	(2)
Data di nascita	<i>Obbligatorio</i>	(3)
Codice Fiscale/Documento di identità	<i>Obbligatorio</i>	(4)
Tipologia	<i>Obbligatorio</i>	(5)
Denominazione sociale	<i>Obbligatorio</i>	(6)
Nome e cognome del legale rappresentante	<i>Obbligatorio</i>	

Sede legale	<i>Obbligatorio</i>	(7)
Partita IVA	<i>Obbligatorio</i>	(8)
Firma del richiedente	<i>Obbligatorio</i>	(9)

Note

- (1) Le persone fisiche che hanno più di un nome ed un cognome devono riportarli tutti per esteso. Non sono ammessi nomi e cognomi abbreviati o puntati.
- (2) Il luogo di nascita deve essere riportato completo anche della provincia e/o dello stato estero di nascita.
- (3) La data di nascita della persona (1) deve essere riportata nel formato “gg-mm-aaaa”.
- (4) Per i cittadini italiani deve essere riportato il codice fiscale, per i cittadini residenti in altri stati dell’EU ove non è presente un dato equipollente al codice fiscale deve essere riportato il numero di un proprio documento di identità.
- (5) Deve essere riportata la tipologia dell’MNT.
- (6) Deve essere riportata l’esatta e completa denominazione sociale dell’MNT richiedente.
- (7) Deve essere indicata la sede legale (indirizzo postale completo di: via, città, provincia, cap, eventuale stato estero) dell’MNT.
- (8) Deve essere riportata la partita IVA o il codice fiscale numerico dell’MNT. Per i soggetti che risiedono in altri stati dell’EU deve essere riportato un dato equipollente (es: tax code).
- (9) La comunicazione di richiesta di passaggio/revoca dello stato di “REGISTRAR-HOLD” deve essere firmata per esteso con firma leggibile dalla persona riportata in (1).

Per gli MNT stranieri si applicano gli stessi principi, salvo quanto previsto dalla legislazione vigente nei singoli stati di appartenenza.

2.9.2.2 Modello per la richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD”

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD” per il nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) codice fiscale (*codice fiscale*), rappresentante legale dell’organizzazione denominata (*denominazione sociale*) partita IVA (*numero partita IVA*) con sede in (*sede sociale [via/piazza, località, cap, provincia]*) sigla MNT (*sigla-MNT*), MNT del nome a dominio in oggetto, chiede il passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD” per il nome a dominio _____**.IT**

Allega alla presente idonea documentazione che per tale nome a dominio in oggetto ha ricevuto dall'autorità competente: contestazione giudiziale all'uso e/o all'assegnazione, provvedimento giudiziario, ha avuto comunicazione di indagini in corso da parte delle autorità competenti

Il sottoscritto è consapevole che il Registro potrà agire nei propri confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assume altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD” – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

2.9.2.3 Invio delle richieste di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD”

Le richieste di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD” devono essere inviate al Registro dall’MNT per posta convenzionale, per corriere o per fax. Le richieste di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD”, trasmesse per fax, devono essere inviate esclusivamente al numero +39 050 570230. La formulazione delle richieste di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD” può avvenire su più pagine (A4) e con una dimensione e formato di carattere diverso da quello riportato nel formulario presenti sul sito web del Registro, senza alterarne in ogni caso la formulazione e i contenuti.

Tutte le richieste di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD” devono essere indirizzate a:

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

2.9.2.4 Notifica del ricevimento della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD”

Il Registro provvede a comunicare via e-mail al Registrante (ove presente nel campo “email:” dell’oggetto “registrant”, altrimenti via raccomandata AR) e all’MNT tutte le richieste di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD” ricevute. Nel caso del Registrante, la comunicazione verrà inviata all’indirizzo “e-mail:” dell’oggetto “registrant” presente nel DBNA per il nome a dominio stesso. La comunicazione sarà inviata se i dati necessari al suo invio risulteranno leggibili. Per tutte le richieste di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD”, notificate positivamente dal Registro all’MNT, il Registro provvede a modificare nel DBNA, lo stato del nome a dominio da “ACTIVE,AUTO-RENEW” a “REGISTRAR-HOLD”.

Nella e-mail di avviso saranno riportati:

- il nome del dominio;
- la data e l’ora di ricevimento della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD”;
- il nome dell’MNT;
- il numero di pagine del documento ricevuto;
- la leggibilità del documento;
- eventuali errori rilevati nel documento;
- eventuali motivi di reiezione della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD”.

2.9.2.5 Motivi di non accettazione della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD”

Tutte le richieste di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD”, contenenti errori o prive dei dati essenziali, verranno respinte notificandone l’esito negativo all’MNT e lasciando inalterato lo stato nel DBNA per il nome a dominio oggetto della richiesta. Tale comunicazione verrà inviata all’MNT, nei casi in cui:

- non vi sia corrispondenza tra il nome a dominio riportato nella richiesta ed il campo “domain:” presente nel DBNA;
- non vi sia corrispondenza tra l’MNT richiedente il passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD” ed il campo “mnt-by:” presente nel DBNA per quel nome a dominio;
- il contenuto della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD” non sia leggibile;
- non sia allegata alla richiesta la documentazione attestante che l’MNT abbia ricevuto, per quel nome a dominio, un provvedimento giudiziario relativamente all’uso o all’assegnazione dello stesso o comunque la richiesta sia priva della necessaria dichiarazione;
- la richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD” sia priva dei dati obbligatori o questi siano riportati in maniera errata o incompleta;
- sia alterata la formulazione del modello di richiesta, così come reso disponibile dal Registro;
- la richiesta sia redatta in una lingua diversa dall’italiano;
- la firma in calce alla richiesta non sia leggibile, ovvero non sia specificato il nome e il cognome del sottoscrittore, oppure sia relativa ad una persona diversa dal richiedente;
- siano inviate al Registro via fax ad un numero diverso da +39 050 570230.

2.9.2.6 Modello per la richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD”

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD” per il nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) codice fiscale (*codice fiscale*), rappresentante legale dell’organizzazione denominata (*denominazione sociale*) partita IVA (*numero partita IVA*) con sede in (*sede sociale [via/piazza, località, cap, provincia]*) sigla MNT (*sigla-MNT*), MNT del nome a dominio in oggetto, chiede la rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD” per il nome a dominio _____**.IT**

Allega alla presente idonea documentazione comprovante la conclusione del provvedimento giudiziario sul nome a dominio, che ne aveva determinato il passaggio in tale stato ovvero dichiara che è a conoscenza della cessazione di indagini sullo stesso.

Il sottoscritto è consapevole che il Registro potrà agire nei propri confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assume altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD” – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

2.9.2.7 Invio delle richieste di rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD”

Le richieste di rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD” possono essere inviate al Registro dall’MNT per posta convenzionale, per corriere e per fax. Le richieste di rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD”, trasmesse per fax, devono essere inviate esclusivamente al numero +39 050 570230. La formulazione delle richieste di rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD” può avvenire su più pagine (A4) e con una dimensione e formato di carattere diverso da quello riportato nei formulari presenti sul sito web del Registro senza alterarne in ogni caso la formulazione e i contenuti.

Tutte le richieste di rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD” devono essere indirizzate a:

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

2.9.2.8 Notifica del ricevimento della richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD”

Il Registro provvede a comunicare via e-mail al Registrante (ove presente nel campo “email:” dell’oggetto “registrant”, altrimenti via raccomandata AR) e all’MNT tutte le richieste di rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD” ricevute. Nel caso del Registrante, la comunicazione verrà inviata all’indirizzo “e-mail:” dell’oggetto “registrant” presente nel DBNA per il nome a dominio stesso. La comunicazione sarà inviata se i dati necessari al suo invio risulteranno leggibili.

Nella e-mail di avviso all’MNT saranno riportati:

- il nome del dominio;
- la data e l’ora di ricevimento della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-HOLD”;
- il nome dell’MNT;
- il numero di pagine del documento ricevuto;
- la leggibilità del documento;
- eventuali errori rilevati nel documento;
- eventuali motivi di reiezione della richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD”.

Per tutte le richieste di revoca dallo stato di “REGISTRAR-HOLD”, notificate positivamente dal Registro all’MNT, il Registro provvede a modificare nel DBNA, lo stato del nome a dominio da “REGISTRAR-HOLD” a “ACTIVE,AUTO-RENEW”.

2.9.2.9 Motivi di non accettazione della richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD”

Tutte le richieste di rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD”, contenenti errori o prive dei dati essenziali, verranno respinte notificandone l’esito negativo all’MNT e lasciando inalterato lo stato nel DBNA per il nome a dominio oggetto della richiesta. Tale comunicazione verrà inviata all’MNT riportato nel DBNA, nei casi in cui:

- non vi sia corrispondenza tra il nome a dominio riportato nella richiesta e il campo “domain:” presente nel DBNA e questo non si trovi nello stato di “REGISTRAR-HOLD”;
- non vi sia corrispondenza tra l’MNT richiedente la rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD” e il campo “mnt-by:” presente nel DBNA per quel nome a dominio;
- il contenuto della richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD” non sia leggibile;
- non sia allegata alla richiesta la documentazione attestante la conclusione del provvedimento giudiziario che ne ha determinato il passaggio in tale stato;
- la richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-HOLD” sia priva dei dati obbligatori o questi siano riportati in maniera errata o incompleta;
- sia alterata la formulazione del modello di richiesta, così come reso disponibile dal Registro;
- la richiesta sia redatta in una lingua diversa dall’italiano;
- la firma in calce alla richiesta non sia leggibile, ovvero non sia specificato il nome e il cognome del sottoscrittore, oppure sia relativa ad una persona diversa dal richiedente;
- siano inviate al Registro via fax ad un numero diverso da +39 050 570230.

2.9.3 Stato di “REGISTRAR-LOCK”

Questo stato identifica il nome a dominio per cui l’MNT abbia ricevuto dall'autorità competente e nelle forme di legge, notifica di contestazione giudiziale all'uso e/o all'assegnazione, o provvedimento giudiziario, ovvero abbia ricevuto comunicazione di indagini in corso da parte delle autorità competenti. Il Registro provvede a non alterare nessun dato presente nel DBNA per tale nome a dominio mantenendo però l’assegnazione del nome a dominio stesso al Registrante.

L’MNT può richiedere la rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK” alla conclusione del provvedimento giudiziario che ne ha determinato il passaggio in tale stato.

2.9.3.1 La richiesta da parte dell’MNT di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK”

L’MNT che intende passare nello stato di “REGISTRAR-LOCK” un nome a dominio da lui mantenuto, deve inviare una richiesta formale al Registro.

Sul sito web del Registro sono presenti i modelli per la richiesta di passaggio/rimozione del nome a dominio nello/dallo stato di “REGISTRAR-LOCK” e per l’eventuale successiva rimozione, vedi punti 2.9.3.2 e 2.9.3.6.

Il modello è diviso in tre parti:

- la prima contiene le seguenti informazioni:
 - nome a dominio oggetto del passaggio/rimozione nello/dallo stato di “REGISTRAR-LOCK”;
 - i dati anagrafici e fiscali della persona fisica che, in qualità di legale rappresentante dell’MNT del nome a dominio, sottoscrive la richiesta;
 - la sede sociale ed i dati fiscali dell’MNT del nome a dominio;
- la seconda è relativa alla manleva in caso di falsa dichiarazione;
- la terza contiene:
 - la data e il luogo in cui viene prodotto il documento di passaggio/rimozione nello/dallo stato di “REGISTRAR-LOCK”;
 - la firma del legale rappresentante dell’MNT del nome a dominio.

Alla richiesta cartacea deve essere allegata dal MNT idonea documentazione comprovante che il nome a dominio è oggetto di un provvedimento giudiziario relativamente all’uso e/o all’assegnazione del nome a dominio stesso, ovvero una dichiarazione del MNT con cui lo stesso affermi di avere avuto comunicazione di indagini in corso da parte delle autorità competenti. Non è consentito apportare variazioni al modello sopra citato.

Non è consentito apportare variazioni al modello sopra citato.

Compilazione della richiesta di passaggio/revoca nello stato di “REGISTRAR-LOCK”

<i>Dato richiesto</i>	<i>Dati dell’MNT</i>	<i>Note</i>
Nome e cognome del richiedente e firmatario della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK”	<i>Obbligatorio</i>	(1)
Luogo di nascita	<i>Obbligatorio</i>	(2)
Data di nascita	<i>Obbligatorio</i>	(3)
Codice Fiscale/Documento di identità	<i>Obbligatorio</i>	(4)
Tipologia	<i>Obbligatorio</i>	(5)
Denominazione sociale	<i>Obbligatorio</i>	(6)
Nome e cognome del legale rappresentante	<i>Obbligatorio</i>	
Sede legale	<i>Obbligatorio</i>	(7)
Partita IVA	<i>Obbligatorio</i>	(8)
Firma del richiedente	<i>Obbligatorio</i>	(9)

Note

- (1) Le persone fisiche che hanno più di un nome ed un cognome devono riportarli tutti per esteso. Non sono ammessi nomi e cognomi abbreviati o puntati.
- (2) Il luogo di nascita deve essere riportato completo anche della provincia e/o dello stato estero di nascita.

- (3) La data di nascita della persona (1) deve essere riportata nel formato “gg-mm-aaaa”.
- (4) Per i cittadini italiani deve essere riportato il codice fiscale, per i cittadini residenti in altri stati dell’EU ove non è presente un dato equipollente al codice fiscale deve essere riportato il numero di un proprio documento di identità.
- (5) Deve essere riportata la tipologia dell’MNT.
- (6) Deve essere riportata l’esatta e completa denominazione sociale dell’MNT richiedente.
- (7) Deve essere indicata la sede legale (indirizzo postale completo di: via, città, provincia, cap, eventuale stato estero) dell’MNT.
- (8) Deve essere riportata la partita IVA o il codice fiscale numerico dell’MNT. Per i soggetti che risiedono in altri stati dell’EU deve essere riportato un dato equipollente (es: tax code).
- (9) La comunicazione di richiesta di passaggio/rimozione dallo stato di “REGISTRAR-LOCK” deve essere firmata per esteso con firma leggibile dalla persona riportata in (1).

Per gli MNT stranieri si applicano gli stessi principi, salvo quanto previsto dalla legislazione vigente nei singoli stati di appartenenza.

2.9.3.2 Modello per la richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK”

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK” per il nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) codice fiscale (*codice fiscale*), rappresentante legale dell’organizzazione denominata (*denominazione sociale*) partita IVA (*numero partita IVA*) con sede in (*sede sociale [via/piazza, località, cap, provincia]*) sigla MNT (*sigla-MNT*), MNT del nome a dominio in oggetto, chiede il passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK” per il nome a dominio _____**.IT**

Allega alla presente idonea documentazione che per tale nome a dominio in oggetto ha ricevuto dall'autorità competente: contestazione giudiziale all'uso e/o all'assegnazione, provvedimento giudiziario, ha avuto comunicazione di indagini in corso da parte delle autorità competenti

Il sottoscritto è consapevole che il Registro potrà agire nei propri confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assume altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK” – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

2.9.3.3 Invio delle richieste di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK”

Le richieste di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK” devono essere inviate al Registro dall’MNT per posta convenzionale, corriere o fax. Le richieste di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK”, trasmesse per fax, devono essere inviate esclusivamente al numero +39 050 570230. La formulazione delle richieste di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK” può avvenire su più pagine (A4) e con una dimensione e formato di carattere diverso da quello riportato nel formulario presenti sul sito web del Registro senza alterarne in ogni caso la formulazione e i contenuti.

Tutte le richieste di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK” devono essere indirizzate a:

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

2.9.3.4 Notifica del ricevimento della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK”

Il Registro provvede a comunicare via e-mail all’MNT tutte le richieste di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK” ricevute. La comunicazione verrà inviata all’indirizzo “e-mail:” dell’oggetto “registrant” ed all’MNT presente nel DBNA per quel nome a dominio. La comunicazione sarà inviata se i dati necessari all’invio risulteranno leggibili.

Nella e-mail di avviso saranno riportati:

- il nome del dominio;
- la data e l’ora di ricevimento della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK”;
- il nome dell’MNT;
- il numero di pagine del documento ricevuto;
- la leggibilità del documento;
- eventuali errori rilevati nel documento;
- eventuali motivi di reiezione della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK”.

Per tutte le richieste di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK”, notificate positivamente dal Registro all’MNT, il Registro provvede a modificare nel DBNA, lo stato del nome a dominio in questione da “ACTIVE,AUTO-RENEW” a “REGISTRAR-LOCK”.

2.9.3.5 Motivi di non accettazione della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK”

Tutte le richieste di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK”, contenenti errori o prive dei dati essenziali, verranno respinte notificandone l’esito negativo all’MNT e lasciando inalterato nel DBNA lo stato del nome a dominio oggetto della richiesta. Tale comunicazione verrà inviata via e-mail all’MNT riportato nel DBNA, nei casi in cui:

- non vi sia corrispondenza tra il nome a dominio riportato nella richiesta e il campo “domain:” presente nel DBNA;
- non vi sia corrispondenza tra l’MNT richiedente il passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK” e il campo “mnt-by:” presente nel DBNA per quel nome a dominio;
- il contenuto della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK” non sia leggibile;
- non sia allegata alla richiesta la documentazione attestante che l’MNT abbia ricevuto un provvedimento giudiziario per quel nome a dominio relativamente all’uso o all’assegnazione dello stesso o comunque la richiesta sia priva della necessaria dichiarazione;
- la richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK” sia priva dei dati obbligatori, o questi siano riportati in maniera errata o incompleta;
- sia alterata la formulazione del modello di richiesta, così come reso disponibile dal Registro;
- la richiesta sia redatta in una lingua diversa dall’italiano;

- la firma in calce alla richiesta non sia leggibile, ovvero non sia specificato il nome e il cognome del sottoscrittore, oppure sia relativa ad una persona diversa dal richiedente;
- siano inviate al Registro via fax ad un numero diverso da +39 050 570230.

2.9.3.6 Modello per la richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK”

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK” per il nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) codice fiscale (*codice fiscale*), rappresentante legale dell’organizzazione denominata (*denominazione sociale*) partita IVA (*numero partita IVA*) con sede in (*sede sociale [via/piazza, località, cap, provincia]*) sigla MNT (*sigla-MNT*), MNT del nome a dominio in oggetto, chiede la rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK” per il nome a dominio _____**.IT**

Allega alla presente idonea documentazione comprovante la conclusione del provvedimento giudiziario sul nome a dominio stesso che ne aveva determinato il passaggio in tale stato ovvero dichiara che è a conoscenza della cessazione di indagini sullo stesso.

Il sottoscritto è consapevole che il Registro potrà agire nei propri confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assume altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK” – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

“Ai sensi dell’art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione di dati personali, i dati personali forniti dai richiedenti saranno raccolti presso l’Istituto di Informatica e Telematica per le finalità strettamente connesse all’operazione di revoca dallo stato di “REGISTRAR-LOCK” del nome a dominio in oggetto e saranno trattati presso una banca dati dell’Istituto di Informatica e Telematica del CNR per lo svolgimento delle operazioni relative alla richiesta stessa.

Il conferimento di tali dati all’Istituto di Informatica e Telematica del CNR è obbligatorio ai fini della valutazione della domanda di revoca dallo stato di “REGISTRAR-LOCK”.

L’interessato gode dei diritti di cui all’art.7 del citato D.Lgs. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell’Istituto di Informatica e Telematica.”

2.9.3.7 Invio delle richieste di rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK”

Le richieste di rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK” possono essere inviate al Registro dall’MNT per posta convenzionale, per corriere e per fax. Le richieste di rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK”, trasmesse per fax, devono essere inviate esclusivamente al numero +39 050 570230. La formulazione delle richieste di rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK” può avvenire su più pagine (A4) e con una dimensione e formato di carattere diverso da quello riportato nei formulari presenti sul sito web del Registro, senza alterarne in ogni caso la formulazione e i contenuti.

Tutte le richieste di rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK” devono essere indirizzate a:

Al Registro del ccTLD “it”
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

2.9.3.8 Notifica del ricevimento della richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK”

Il Registro provvede a comunicare, via e-mail, all’MNT tutte le richieste di rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK” ricevute. La comunicazione verrà inviata all’indirizzo “e-mail:” dell’oggetto “registrant” ed all’MNT presente nel DBNA per il nome a dominio oggetto della richiesta. La comunicazione sarà inviata se i dati necessari all’invio risulteranno leggibili.

Nella e-mail di avviso all’MNT saranno riportati:

- il nome del dominio;
- la data e l’ora di ricevimento della richiesta di passaggio nello stato di “REGISTRAR-LOCK”;
- il nome dell’MNT;
- il numero di pagine del documento ricevuto;
- la leggibilità del documento;
- eventuali errori rilevati nel documento;
- eventuali motivi di reiezione della richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK”.

Per tutte le richieste di rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK”, notificate positivamente dal Registro all’MNT, il Registro provvede a modificare nel DBNA lo stato dei nomi a dominio in questione da “REGISTRAR-LOCK” a “ACTIVE,AUTO-RENEW”.

2.9.3.9 Motivi di non accettazione della richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK”

Tutte le richieste di rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK”, contenenti errori o prive dei dati essenziali, verranno respinte notificandone l’esito negativo all’MNT e lasciando inalterato lo stato nel DBNA per il nome a dominio oggetto della richiesta. Tale comunicazione verrà inviata all’MNT riportato nel DBNA, nei casi in cui:

- non vi sia corrispondenza tra il nome a dominio riportato nella richiesta e il campo “domain:” presente nel DBNA e questo non si trovi nello stato di “REGISTRAR-LOCK”;
- non vi sia corrispondenza tra l’MNT richiedente la rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK” e il campo “mnt-by:” presente nel DBNA per quel nome a dominio;
- il contenuto della richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK” non sia leggibile;
- non sia allegata alla richiesta la documentazione attestante la conclusione del provvedimento giudiziario che ne ha determinato il passaggio in tale stato;
- la richiesta di rimozione dello stato di “REGISTRAR-LOCK” sia priva dei dati obbligatori, o questi siano riportati in maniera errata o incompleta;
- sia alterata la formulazione del modello di richiesta, così come reso disponibile dal Registro;
- la richiesta sia redatta in una lingua diversa dall’italiano;
- la firma in calce alla richiesta non sia leggibile, ovvero non sia specificato il nome e il cognome del sottoscrittore, oppure sia relativa ad una persona diversa dal richiedente;
- siano inviate al Registro via fax ad un numero diverso da +39 050 570230.

2.9.4 Stato di “THIRDPARTY-HOLD”

Questo stato identifica i nomi a dominio per cui il Registro ha ricevuto, da una autorità competente, una richiesta di inibizione al Registrante all'uso del nome a dominio. Il Registro provvede alla rimozione delle deleghe ai nameserver autoritativi per il nome a dominio per cui è stato richiesto il passaggio in tale stato, rendendo, di fatto, il nome a dominio non più raggiungibile sulla rete Internet, ma mantenendo però l'assegnazione del nome a dominio stesso al Registrante.

L'autorità competente può richiedere la revoca dello stato di “THIRDPARTY-HOLD”, alla conclusione della pratica che ne ha determinato il passaggio in tale stato.

2.9.4.1 Comunicazione del ricevimento della richiesta di passaggio nello stato di “THIRDPARTY-HOLD” da parte di una autorità competente

Il Registro provvede a comunicare via e-mail all'MNT e al Registrante le richieste ricevute da una autorità competente inerenti l'inibizione all'uso del nome a dominio al Registrante.

Nelle e-mail di avviso al Registrante (ove presente nel campo “email:” dell'oggetto “registrant”, altrimenti via raccomandata AR) e all'MNT saranno riportati:

- il nome del dominio;
- la data di ricevimento della richiesta di passaggio nello stato di “THIRDPARTY-HOLD”;
- l'autorità competente richiedente il passaggio nello stato di “THIRDPARTY-HOLD” per il nome a dominio.

Il Registro provvede a modificare lo stato del nome a dominio nel DBNA aggiungendo il valore di “THIRDPARTY-HOLD”.

2.9.4.2 Comunicazione del ricevimento della richiesta di rimozione dello stato di “THIRDPARTY-HOLD” da parte di una autorità competente

Il Registro quando riceve una richiesta di revoca del precedente provvedimento di inibizione all'uso del nome a dominio al Registrante, da parte dell'autorità competente, provvede a notificarla via e-mail al Registrante (ove presente nel campo “email:” dell'oggetto “registrant”, altrimenti via raccomandata AR) ed all'MNT.

Nella e-mail di avviso al Registrante ed all'MNT saranno riportati:

- il nome del dominio;
- la data di ricevimento della richiesta di rimozione dello stato di “THIRDPARTY-HOLD”;
- l'autorità competente che ha chiesto la rimozione dello stato di “THIRDPARTY-HOLD” del nome a dominio.

Il Registro provvede a modificare lo stato del nome a dominio nel DBNA, rimuovendo il valore di “THIRDPARTY-HOLD”.

2.9.5 Stato di “NO-PROVIDER”

Il Registro può porre un nome a dominio nello stato di “NO-PROVIDER” nei seguenti casi:

- a) su richiesta dell'MNT;
- b) quando l'MNT del nome a dominio non ha più un contratto attivo con il Registro.

Un nome a dominio, posto nello stato di “NO-PROVIDER”, rimane in tale stato al massimo per 60 (sessanta) giorni. Nel momento in cui il nome a dominio viene posto nello stato di “NO-PROVIDER” viene inviata una comunicazione al Registrante per informarlo del passaggio in tale stato e delle azioni che dovrà compiere per ripristinare, se lo riterrà utile, la piena operatività del nome a dominio. Il Registro provvede, altresì, ad inviare una comunicazione all'MNT riportato nel DBNA.

2.9.5.1 Passaggio nello stato di “NO-PROVIDER” da parte del Registro

Il Registro, nel momento in cui non ha più un contratto attivo con un MNT, provvede a passare tutti i nomi a dominio da lui gestiti, nello stato di “NO-PROVIDER”. Il Registro provvede quindi ad inviare al Registrante, via e-mail (ove presente nel campo “email:” dell'oggetto “registrant”, altrimenti via raccomandata AR), comunicazione dell'avvenuto passaggio nello stato di “NO-PROVIDER”, oltre a tutte le indicazioni utili a ripristinare, se lo riterrà utile, la piena operatività del nome a dominio.

2.9.5.2 Passaggio nello stato di “NO-PROVIDER” su richiesta dell’MNT

L’MNT che intende passare un nome a dominio nello stato di “NO-PROVIDER” deve:

- a) informare preventivamente il Registrante di tale operazione;
- b) inviare un modulo tecnico al Registro all’indirizzo no-provider@nic.it.

2.9.5.2.1 Passaggio nello stato di “NO-PROVIDER”: il modulo tecnico

Per attivare l’operazione di passaggio nello stato di “NO-PROVIDER” di un nome a dominio, l’MNT deve inviare, un apposito modulo tecnico, all’indirizzo no-provider@nic.it. Tale modulo tecnico permette di modificare solo lo stato correntemente associato ad un nome a dominio già presente nel DBNA, assegnandogli, come valore del campo “status, “NO-PROVIDER”. È possibile inserire, all’interno dello stesso modulo di richiesta, più nomi a dominio.

2.9.5.2.2 Esempio di un modulo tecnico per il passaggio nello stato di “NO-PROVIDER”

Subject: Richiesta di NO-PROVIDER

```
password: MNT_password
mntner: ZAGO-MNT
status: NO-PROVIDER
domain: pippo.it
domain: paperino.it
domain: topolino.it
```

```
.....
.....
```

2.9.5.2.3 Controllo sintattico e semantico sul modulo tecnico

Tutti i moduli tecnici, inviati all’indirizzo no-provider@nic.it, sono sottoposti ad un controllo sintattico e di consistenza dei vari oggetti e campi contenuti nel modulo.

Il sistema di controllo sintattico e semantico effettua un’analisi del modulo tecnico inviato a no-provider@nic.it. In particolare, controlla che:

- il campo Subject della mail coincida con “Richiesta di NO-PROVIDER” (case insensitive);
- la sintassi del valore dei campi “domain:” sia corretta;
- la verifica delle credenziali dell’MNT (tramite i valori dei campi “mntner:” e “password:”) sia correttamente avvenuta;
- il campo “status:” del modulo contenga il valore “NO-PROVIDER” (case insensitive);
- i nomi a dominio indicati nella richiesta abbiano nel campo “mnt-by:” dell’oggetto “domain” lo stesso valore indicato nel campo “mntner:” nella richiesta;
- ogni nome a dominio indicato nella richiesta sia in uno dei seguenti stati “ACTIVE,AUTO-RENEW”, “VISIBILITY-CHECK”, “GRACE-PERIOD” o “CHALLENGED”.

Gli esiti di tali controlli sono inviati via e-mail all’MNT riportato nel DBNA per il/i nome/i a dominio oggetto della richiesta.

Se i controlli hanno esito positivo, il Registro aggiunge, nel DBNA, il valore “NO-PROVIDER” al campo status del/i nome/i a dominio.

Se i controlli hanno esito negativo il Registro provvede ad informare, via e-mail il MNT; in tale caso i dati associati ai nomi a dominio, coinvolti nell’operazione, rimangono inalterati nel DBNA.

2.9.5.3 Recupero da parte del Registrante di un nome a dominio nello stato di “NO-PROVIDER”

Un nome a dominio può rimanere nello stato di “NO-PROVIDER” al massimo per 60 (sessanta) giorni durante i quali il Registro mantiene attive le deleghe relative ai nameserver autoritativi per il nome a dominio in oggetto. Durante tale periodo, il Registrante può intraprendere: una operazione di modifica dell’MNT; un’operazione di modifica del Registrante; e un’operazione di recupero del nome a dominio attraverso l’MNT associato al nome a dominio. Le prime due operazioni sono descritte rispettivamente ai precedenti punti 2.3 e 2.4.

Per effettuare, invece, un'operazione di recupero del nome a dominio, è sufficiente che l'MNT, associato al nome a dominio stesso, invii un modulo tecnico di modifica semplice all'indirizzo domain@nic.it. Tale modulo tecnico è soggetto alle stesse verifiche effettuate durante l'operazione di modifica semplice di un nome a dominio, descritta al punto 2.2.

2.9.5.4 Decorrenza dei termini dello stato di “NO-PROVIDER”

Il Registro, alla scadenza dei 60 (sessanta) giorni e, in assenza di richieste che abbiano determinato la rimozione dello stato di “NO-PROVIDER”, provvede a sostituire il valore dello stato “NO-PROVIDER” in “REDEMPTION-NO-PROVIDER”.

2.9.6 Stato di “REDEMPTION-NO-PROVIDER”

Il Registro pone nello stato di “REDEMPTION-NO-PROVIDER” tutti i nomi a dominio che, alla scadenza dei 60 giorni dello stato di “NO-PROVIDER”, si trovino ancora in tale stato. Il Registro provvede anche a rimuovere le deleghe relative ai nameserver autoritativi per il nome a dominio in oggetto rendendo, di fatto, il nome a dominio non più raggiungibile sulla rete Internet, pur mantenendo però l'assegnazione del nome a dominio stesso al Registrante. Non appena il Registro pone il nome a dominio nello stato di “REDEMPTION-NO-PROVIDER” provvede a comunicare via e-mail al Registrante (ove presente il campo “email:” dell'oggetto “registrant” altrimenti via raccomandata AR) e all'MNT il passaggio in tale stato.

Un nome a dominio, per il quale non sia stato richiesto il recupero da parte del Registrante, rimane nello stato di “REDEMPTION-NO-PROVIDER” per 30 “trenta” giorni e comunque, fino alla sua scadenza annuale (campo “expire:” dell'oggetto “domain” nel DBNA).

Tutti i nomi a dominio che alla scadenza dei termini precedentemente citati si trovino ancora nello stato di “REDEMPTION-NO-PROVIDER”, verranno passati nello stato di “PENDING-DELETE” per la loro definitiva cancellazione e rimozione dal DBNA.

2.9.6.1 Recupero da parte del Registrante di un nome a dominio nello stato di “REDEMPTION-NO-PROVIDER”

Il Registrante di un nome a dominio presente nel DBNA nello stato di “REDEMPTION-NO-PROVIDER” può, nel periodo in cui il dominio si trova in tale stato, chiederne la sua riattivazione utilizzando lo stesso MNT o attraverso un altro MNT. Nel secondo caso, l'operazione è descritta al punto 2.3. Nel primo caso, invece, per effettuare un'operazione di recupero del nome a dominio attraverso l'MNT associato al nome a dominio, è sufficiente che l'MNT invii un modulo tecnico di modifica semplice all'indirizzo domain@nic.it. Tale modulo tecnico è soggetto alle stesse verifiche effettuate durante l'operazione di modifica semplice di un nome a dominio, descritta al punto 2.2.

2.9.7 Stato di “PENDING-DELETE”

Il Registro pone un nome a dominio prima della sua definitiva cancellazione o revoca nello stato di “PENDING-DELETE”. In tal caso il Registro provvede a comunicare all'MNT del nome a dominio il passaggio in tale stato, informandolo che la definitiva cancellazione avverrà entro i successivi 5 (cinque) giorni mediante una procedura “random”. Quando un nome a dominio è in stato di “PENDING-DELETE” non può essere compiuta alcuna operazione; il Registro una volta effettuata la cancellazione, provvede a darne comunicazione via e-mail all'MNT.

2.9.8 Stato di “RESERVED”

Il Registro pone nello stato di “RESERVED” tutti i nomi a dominio riservati ed assegnabili solo ad un determinato Registrante. Questi nomi a dominio non sono delegati nel DNS.

2.9.9 Stato di “UNASSIGNABLE”

Il Registro pone nello stato di “UNASSIGNABLE” tutti i nomi a dominio riservati e non assegnabili a nessun Registrante. Questi nomi a dominio non sono delegati nel DNS.

2.9.10 Stato di “GEOGRAPHICAL”

Il Registro pone nello stato di “GEOGRAPHICAL” tutti i nomi a dominio appartenenti alla struttura geografica predefinita. Questi nomi a dominio hanno il solo scopo di contenere le deleghe per tutti i nomi a

dominio registrati nelle zone geografiche corrispondenti a regioni, province e comuni e sono mantenuti dal Registro con le stesse modalità operative con cui è mantenuto il file di zona del dns del ccTLD “it”.

2.9.10.1 Istituzione di nuove regioni, province e comuni

I nomi a dominio, contenuti nell'elenco dei nomi riservati ed appartenenti alla struttura geografica predefinita registrati in data antecedente al loro inserimento come nomi a dominio riservati, potranno essere mantenuti dagli assegnatari per un periodo massimo di un anno dalla data in cui tali nomi sono stati dichiarati riservati. Dopodiché verranno utilizzati in conformità al “Regolamento di assegnazione e gestione dei nomi a dominio sotto il ccTLD “it””

2.9.11 Stato di “DELETED”

Il Registro pone nello stato di “DELETED” tutti i nomi a dominio precedentemente assegnati per i quali a seguito della decorrenza dei termini previsti dallo stato di “PENDING-DELETE” si è completata l’operazione di cancellazione o di revoca. In tale caso il nome a dominio torna immediatamente disponibile per nuova assegnazione.

2.9.12 Stato di “REVOKED”

Il Registro pone nello stato di “REVOKED” tutti i nomi a dominio per cui ha provveduto a revocarne l’assegnazione al Registrante. I nomi a dominio che si trovano in tale stato non hanno le deleghe attive nel dns master del ccTLD “it” o nella zona geografica corrispondente. Trascorsi 30 (trenta) giorni dalla data di passaggio nello stato di “REVOKED” il Registro provvede a modificare il valore del campo “status:” del nome a dominio nel DBNA da “REVOKED” a “PENDING-DELETE”.

2.9.13 Stato di “CHALLENGED”

Il Registro pone nello stato di “CHALLENGED” tutti i nomi a dominio per cui è stata attivata una procedura di opposizione.

Le procedure, i documenti, le comunicazioni inviate e richieste dal Registro sono riportate nel documento “Guidelines per la risoluzione delle dispute nel ccTLD “it””

2.9.14 Stato di “TO-BE-REASSIGNED”

Il Registro pone nello stato di “TO-BE-REASSIGNED” tutti i nomi a dominio per cui è necessario provvedere ad una riassegnazione del nome a dominio verso un nuovo Registrante a seguito della conclusione positiva di una opposizione o di una procedura di riassegnazione.

Le procedure, i documenti, le comunicazioni inviate e richieste dal Registro sono riportate nel documento “Guidelines per la risoluzione delle dispute nel ccTLD “it””.

2.9.15 Stato di “GRACE-PERIOD”

Per i 15 (quindici) giorni successivi alla scadenza del nome a dominio (campo “expire:” dell’oggetto “domain”) il Registro pone tale nome a dominio nello stato di “GRACE-PERIOD”. Il Registro provvede a comunicare all’MNT del nome a dominio il passaggio in tale stato. Se alla scadenza dei 15 (quindici) giorni del periodo di “GRACE-PERIOD” il nome a dominio si trova nello stato di “REGISTRAR-TRANSFER” o di “REGISTRANT-TRANSFER” e le operazioni non si concludono positivamente o verso il nuovo MNT o verso il nuovo Registrante, lo status di “GRACE-PERIOD” viene variato dal Registro in “NO-PROVIDER”.. Dopo i 15 (quindici) giorni previsti per lo stato di “GRACE-PERIOD” il Registro provvede a sostituire lo stato di “GRACE-PERIOD” con “ACTIVE.AUTO-RENEW”.

2.10 La modifica dei dati del Registrante da parte del Registro

Il Registrante può richiedere al Registro la modifica o l'integrazione di alcuni dei dati presenti nell'oggetto "registrant" nel DBNA. La modifica nei fatti non può in ogni caso alterare il soggetto assegnatario del nome a dominio fatti salvi i casi al punto 2.4.

Il Registrante può chiedere al Registro la variazione dei dati riferiti al "Consenso al trattamento dei dati personali per la diffusione ed accessibilità via Internet" determinando quindi il valore del campo "ConsentForPublishing:" dell'oggetto "registrant" del DBNA attraverso la presente procedura di modifica dei dati del Registrante.

Per effettuare la correzione il Registrante deve inviare una comunicazione al Registro corredata di una nuova LAR con i nuovi dati corretti del Registrante compilata nel rispetto delle specifiche di cui al precedente punto 2.1.1.

2.10.1 Invio della richiesta di modifica dei dati del Registrante

La richiesta di modifica dei dati del Registrante può essere inviata anche via fax esclusivamente al numero +39 050 542420.

Sul sito web del Registro sono presenti due modelli di modifica dei dati del Registrante, vedi punti 2.10.1.1 e 2.10.1.2.

I modelli sono divisi in tre parti:

- la prima contiene le seguenti informazioni:
 - nome a dominio oggetto della richiesta di modifica dei dati del Registrante;
 - se il Registrante è una persona fisica contiene:
 - i suoi dati anagrafici e fiscali,
 - se il Registrante è un soggetto diverso da una persona fisica contiene:
 - i dati anagrafici e fiscali della persona fisica che, in qualità di legale rappresentante del Registrante, sottoscrive la richiesta e la sede sociale ed i dati fiscali del Registrante che ha in uso il nome a dominio;
 - l'identificativo dell'MNT riportato nella LAR;
- la seconda è relativa alla manleva in caso di falsa dichiarazione;
- la terza contiene:
 - la data e luogo in cui viene prodotto il documento di richiesta di correzione dell'errore;
 - la firma del richiedente.

Non è consentito apportare variazioni ai modelli sopra citati. Il richiedente l'operazione di modifica dei dati del Registrante, deve compilare tutti i campi obbligatori previsti per la sua "categoria" di riferimento e riassunti nella tabella successiva.

Compilazione della richiesta di modifica dei dati del Registrante

<i>Dato richiesto</i>	<i>Nomi a dominio assegnati a persone fisiche (non dotate di partita IVA)</i>	<i>Nomi a dominio assegnati a altre organizzazioni diverse dalle persone fisiche</i>	<i>Note</i>
<i>Nome e cognome del richiedente e firmatario della richiesta</i>	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	<i>(1)</i>
<i>Luogo di nascita</i>	<i>Obbligatorio</i>	<i>Facoltativo</i>	<i>(2)</i>
<i>Data di nascita</i>	<i>Obbligatorio</i>	<i>Facoltativo</i>	<i>(3)</i>
<i>Residenza</i>	<i>Obbligatorio</i>	<i>"non applicabile"</i>	<i>(4)</i>
<i>Codice Fiscale/Documento di identità</i>	<i>Obbligatorio</i>	<i>Facoltativo</i>	<i>(5)</i>
<i>Tipologia</i>	<i>"non applicabile"</i>	<i>Obbligatorio</i>	<i>(6)</i>
<i>Denominazione sociale</i>	<i>"non applicabile"</i>	<i>Obbligatorio</i>	<i>(7)</i>
<i>Nome e cognome del legale rappresentante</i>	<i>"non applicabile"</i>	<i>Obbligatorio</i>	<i>(8)</i>
<i>Sede legale</i>	<i>"non applicabile"</i>	<i>Obbligatorio</i>	<i>(9)</i>
<i>Partita IVA</i>	<i>"non applicabile"</i>	<i>Obbligatorio</i>	<i>(10)</i>
<i>Sigla del MNT</i>	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	<i>(11)</i>

<i>Firma del richiedente</i>	<i>Obbligatorio</i>	<i>Obbligatorio</i>	<i>(12)</i>
------------------------------	---------------------	---------------------	-------------

Note

- (1) Le persone fisiche che hanno più di un nome ed un cognome devono riportarli tutti per esteso. Non sono ammessi nomi e cognomi abbreviati o puntati.
- (2) Il luogo di nascita deve essere riportato completo anche della provincia e/o dello stato estero di nascita.
- (3) La data di nascita della persona (1) deve essere riportata nel formato “gg-mm-aaaa”.
- (4) Deve essere riportato l’indirizzo postale di residenza completo della persona riportata in (1).
- (5) Per i cittadini italiani deve essere riportato il codice fiscale; per i cittadini residenti in altri stati dell’EU, ove non è presente un dato equipollente al codice fiscale, deve essere riportato il numero del proprio documento di identità.
- (6) Deve essere riportata la tipologia dell’organizzazione richiedente il nome a dominio. I valori possibili sono:
 - società/impresa individuale (imprenditori commerciali, imprenditori agrari, artigiani, sas, snc, srl, spa, cooperative, ecc);
 - libero professionista (es: avvocati, commercialisti, medici, che non siano dipendenti, lavoratori autonomi anche non iscritti in albi e che non siano imprese individuali, società di professionisti iscritte in albi professionali, società tra professionisti “STP”, studi associati, ecc);
 - enti no-profit (es: associazioni, fondazioni, onlus, società sportive, scuole private, ecc);
 - enti pubblici (es: ministero, comune, provincia, regioni, comunità montane, scuole pubbliche, ecc);
 - altri soggetti che non siano riconducibili ad uno dei casi precedenti (es: GEIE, consorzio con attività esterna);
 - soggetti EU (per tutte le tipologie di soggetti equiparati ai precedenti aventi sede in uno dei paesi dell’EU diverso dall’Italia) escluse le persone fisiche.
- (7) Deve essere riportata l’esatta e completa denominazione sociale dell’organizzazione richiedente.
- (8) Per le organizzazione straniere aventi la sede legale in uno dei paesi della UE ed una sede periferica in Italia deve essere riportato il nome cognome del legale rappresentante dell’organizzazione e non il rappresentante della sede periferica in Italia.
- (9) Deve essere indicata la sede legale (indirizzo postale completo di: via, città, provincia, cap, eventuale stato estero) dell’organizzazione richiedente il nome a dominio riportata in (7). Per le organizzazione straniere aventi la sede legale in uno dei paesi della UE ed una sede periferica in Italia deve essere riportato i dati della sede legale e non della sede periferica in Italia.
- (10) Deve essere riportata la partita IVA o il codice fiscale numerico dell’organizzazione richiedente. Per le associazioni di fatto prive di codice fiscale numerico deve essere indicata la data di costituzione. Per le organizzazioni che risiedono in altri stati dell’EU deve essere riportato un dato equipollente (es: tax code).
- (11) Deve essere riportata la sigla del MNT (campo “mnt-by” dell’oggetto “domain”).
- (12) La richiesta di modifica dei dati del Registrante deve essere firmata per esteso con firma leggibile dalla persona riportata in (1).

Per i Registranti (persone fisiche e/o giuridiche) appartenenti ad uno stato membro dell’Unione Europea diverso dall’Italia si applicano gli stessi principi, salvo quanto previsto dalla legislazione vigente nei singoli stati di appartenenza.

2.10.1.1 Modello di comunicazione per la modifica dei dati del Registrante da parte di persone fisiche

Al Registro del ccTLD "it"
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: modifica dei dati del Registrante del nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) residente in (*indirizzo di residenza [via/piazza, località, cap, provincia]*) codice fiscale (*codice fiscale*), Registrante del nome a dominio _____**.IT** con il Maintainer-MNT, richiede la modifica dei dati del Registrante del nome a dominio oggetto della richiesta e **conformemente alla LAR di cui in allegato**.

Il sottoscritto è consapevole che il Registro potrà agire nei propri confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale, in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assume altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Modello di modifica dei dati del Registrante da parte di persone fisiche – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

2.10.1.2 Modello di comunicazione per la modifica dei dati del Registrante da parte di soggetti diversi da persone fisiche

Al Registro del ccTLD "it"
Istituto di Informatica e Telematica del CNR
Via Giuseppe Moruzzi, 1
I-56124 Pisa (Italy)

Oggetto: modifica dei dati del Registrante del nome a dominio _____**.IT**

Il sottoscritto (*nome cognome*) nato a (*luogo di nascita e [provincia]*) il (*data di nascita*) codice fiscale (*codice fiscale*), delegato a rappresentare per il presente accordo l'organizzazione società/impresa individuale libero professionista entità no-profit, enti pubblici altri soggetti soggetti EU - denominata (*denominazione sociale*) con legale rappresentante (*nome cognome*) partita IVA (*numero partita IVA*) con sede in (*sede sociale [via/piazza, località, cap, provincia]*) Registrante del nome a dominio _____**.IT** con il Maintainer-MNT, richiede modifica dei dati del Registrante del nome a dominio oggetto della richiesta e conformemente alla LAR di cui in allegato.

Il sottoscritto è consapevole che il Registro potrà agire nei propri confronti con azione civile e, se del caso, in sede penale, in ipotesi di falsa dichiarazione, e si assume altresì la responsabilità di tenere il Registro in ogni caso manlevato ed indenne ove dalla predetta falsa dichiarazione fossero causati danni a terzi.

Luogo, data

Modello di modifica dei dati del Registrante da parte di soggetti diversi da persone fisiche – Versione 2007-01

Il sottoscritto
Nome e Cognome

(Firma leggibile)

2.10.1.3 Notifica del ricevimento della comunicazione per la modifica dei dati del Registrante

Il Registro provvede a comunicare via e-mail all'MNT l'effettuazione delle modifiche sulla base delle richieste ricevute. La comunicazione sarà inviata se i dati necessari all'invio risulteranno leggibili. Le richieste di modifica dei dati del Registrante, comportano la modifica nel DBNA dei dati del Registrante per il nome a dominio oggetto della richiesta.

Nella e-mail di avviso all'MNT ed al Registrante (ove presente il campo "email:" dell'oggetto "registrant") saranno riportati:

- il nome del dominio;
- la data e l'ora di ricevimento della richiesta di modifica del Registrante;
- il nome dell'MNT;
- il numero di pagine del documento ricevuto;
- la leggibilità del documento;
- eventuali errori rilevati nel documento;
- eventuali motivi di reiezione della richiesta di correzione dell'errore.

2.10.1.4 Motivi di non accettazione della comunicazione per la modifica dei dati del Registrante

Tutte le richieste di modifica dei dati del Registrante contenenti errori o prive dei dati essenziali, verranno respinte notificandone l'esito negativo all'MNT e al Registrante lasciando inalterati i dati nel DBNA per il nome a dominio oggetto della richiesta. Tale comunicazione verrà inviata nei casi in cui:

- il nome a dominio non sia nello stato di "ACTIVE,AUTO-RENEW";
- il richiedente la correzione sia diverso dal Registrante presente nel DBNA o riportato nella LAR precedentemente ricevuta dal Registro;
- il valore del codice fiscale o della partita IVA riportato nella comunicazione e nella nuova LAR sia diverso dal valore del campo "reg-code:";
- il contenuto della richiesta di correzione non sia leggibile;
- la richiesta di correzione sia priva dei dati obbligatori;
- i dati obbligatori nella richiesta di correzione siano riportati in maniera errata o incompleta;
- non sia stata indicata correttamente la categoria del soggetto richiedente la correzione, per i soggetti diversi da persone fisiche;
- sia alterata la formulazione del modello di richiesta, così come reso disponibile dal Registro;
- la richiesta sia redatta in una lingua diversa dall'italiano;
- la firma in calce nella richiesta di correzione non sia leggibile, ovvero non sia specificato il nome e il cognome del sottoscrittore, oppure sia relativa ad una persona diversa dal richiedente;
- siano inviate al Registro via fax ad un numero diverso dal +39 050 542420.

2.10.2 Attivazione operativa della modifica dei dati del Registrante

Se i controlli hanno tutti esito positivo, il Registro provvede a concludere il processo di modifica dei dati, modificando i dati presenti nel DBNA per il Registrante. Al momento del caricamento dei nuovi dati nel DBNA sarà inviata una comunicazione via e-mail all'MNT.

3 Allegato A – Il servizio Whois

3.1 Descrizione

Nel servizio WHOIS pubblico possono essere effettuate ricerche solo per nome a dominio. Il servizio è disponibile ai seguenti indirizzi:

- query da linea di comando:
 - whois-test.nic.it (porta 43)
 - das.nic.it (porta 4343)
- query via Web:
 - accesso tramite <https://rain.nic.it/sperimentazione>

Durante la fase di test non saranno applicate restrizioni relative al numero di possibili richieste in un arco di tempo e provenienti dallo stesso indirizzo IP.

3.2 Opzione: ConsentForPublishing = 1

<i>Nome dell'attributo</i>	<i>WHOIS Pubblico (porta 43)</i>	<i>WHOIS Pubblico (via Web)</i>	<i>WHOIS MAINTAINER (via RAIN e SOAP)</i>
domain:	SI	SI	SI
status:	SI	SI	SI
registrant:	SI (nel senso che è visualizzato l'oggetto referenziato)	SI (nel senso che è visualizzato l'oggetto referenziato)	SI (come contactID e oggetto referenziato)
admin:	SI (nel senso che è visualizzato l'oggetto referenziato)	SI (nel senso che è visualizzato l'oggetto referenziato)	SI (come contactID e oggetto referenziato)
tech:	SI (nel senso che è visualizzato l'oggetto referenziato)	SI (nel senso che è visualizzato l'oggetto referenziato)	SI (come contactID e oggetto referenziato)
nserver:	SI (solo nome)	SI (solo nome)	SI
mnt-by:	SI (nel senso che è visualizzato l'oggetto referenziato)	SI (nel senso che è visualizzato l'oggetto referenziato)	SI (come SIGLA-MNT)

oldDescr:	NO	NO	SI
lastupdate:	SI	SI	SI
created:	SI	SI	SI
expire:	SI (solo aaaa/mm/gg)	SI (solo aaaa/mm/gg)	SI (solo aaaa/mm/gg)

3.3 Campi presenti nell'oggetto registrant

<i>Nome dell'attributo</i>	<i>WHOIS Pubblico (porta 43)</i>	<i>WHOIS Pubblico (via Web)</i>	<i>WHOIS Maintainer (via RAIN e SOAP)</i>
name:	SI	SI	SI
org:	NO (coincide con name:)	NO (coincide con name:)	SI
contactID:	NO	NO	SI
regCode:	NO	NO	SI
contactType:	NO	NO	SI
entityType:	NO	NO	SI
consentForPublishing:	NO	NO	SI
street:	SI (facente parte di Address)	SI (facente parte di Address)	SI
city:	SI (facente parte di Address)	SI (facente parte di Address)	SI
stateOrProvince:	SI (facente parte di Address)	SI (facente parte di Address)	SI
postalCode:	SI (facente parte di Address)	SI (facente parte di Address)	SI
countryCode:	SI (facente parte di Address)	SI (facente parte di Address)	SI
nationalityCode:	NO	SI (come Nationality)	SI
voice:	NO	SI (come Phone)	SI
fax:	NO	SI	SI

email:	NO	SI	SI
mnt-by:	NO	NO	SI
lastUpdate:	SI	SI	SI
created:	SI	SI	SI

3.4 Campi presenti nell'oggetto contact

<i>Nome dell'attributo</i>	<i>WHOIS Pubblico (porta 43)</i>	<i>WHOIS Pubblico (via Web)</i>	<i>WHOIS Maintainer (via RAIN e SOAP)</i>
name:	SI	SI	SI
org:	SI	SI	SI
contactID:	NO	NO	NO
contactType:	NO	NO	NO
consentForPublishing:	NO	NO	NO
street:	SI (facente parte di Address)	SI (facente parte di Address)	SI
city:	SI (facente parte di Address)	SI (facente parte di Address)	SI
stateOrProvince:	SI (facente parte di Address)	SI (facente parte di Address)	SI
postalCode:	SI (facente parte di Address)	SI (facente parte di Address)	SI
countryCode:	SI (facente parte di Address)	SI (facente parte di Address)	SI
voice:	NO	SI (come Phone)	SI
fax:	NO	SI	SI
email:	NO	SI	SI
mnt-by:	NO	NO	SI
<i>contactIDold</i>	<i>NO</i>	<i>NO</i>	<i>SI</i>
<i>oldAddress</i>	<i>NO</i>	<i>NO</i>	<i>SI</i>
lastUpdate:	SI	SI	SI
created:	SI	SI	SI

3.5 Esempio query Whois

Considerazione generale: nel caso in cui manchi il valore di un attributo, se esso è opzionale non viene visualizzato, altrimenti al posto di tale valore viene riportata la stringa "n.a."

3.5.1 Esempio di visualizzazione pubblica (porta 43)

```
*****
* Please note that the following result could be a *
* subgroup of the data contained in the database *
*
* For additional information please consult:      *
* http://www.nic.it/RA/database/index.html      *
*****
```

```
Domain:          <domain>
Status:          <status>
Created:         <created>
Last Update:    <lastupdate>
Expire Date:    <expire>
```

Registrant

```
Name:           <name>
Address:        <street>
                <street>
                <street>
                <city>
                <postalcode>
                <state>
                <countries_id>
Created:        <created>
Last Update:   <lastupdate>
```

Admin Contact

```
Name:           <name>
Organization:   <Org>
Address:        <street>
                <street>
                <street>
                <city>
                <postalcode>
                <state>
                <countries_id>
Created:        <created>
Last Update:   <lastupdate>
```

Technical Contacts

```
Name:           <name>
Organization:   <Org>
Address:        <street>
                <street>
                <street>
                <city>
                <postalcode>
                <state>
                <countries_id>
Created:        <created>
Last Update:   <lastupdate>
```

Registrar

```
Organization:   <registrar_org>
Name:           <registrar_name>
Web:            <registrar_web>
```

Nameservers

<nserver>
<nserver>

3.5.2 Esempio di visualizzazione pubblica (via Web e graphic password)

Domain: <domain>
Status: <status>
Created: <created>
Last Update: <lastupdate>
Expire Date: <expire>

Registrant

Name: <name>
Address: <street>
<street>
<street>
<city>
<postalcode>
<state>
<countries_id>
Nationality: <nationality>
Phone: <voice>
Fax: <fax>
Email: <email>
Created: <created>
Last Update: <lastupdate>

Admin Contact

Name: <name>
Organization: <Org>
Address: <street>
<street>
<street>
<city>
<postalcode>
<state>
<countries_id>
Phone: <voice>
Fax: <fax>
Email: <email>
Created: <created>
Last Update: <lastupdate>

Technical Contacts

Name: <name>
Organization: <Org>
Address: <street>
<street>
<street>
<city>
<postalcode>
<state>
<countries_id>
Phone: <voice>
Fax: <fax>
Email: <email>
Created: <created>
Last Update: <lastupdate>

Registrar

Organization: <registrar_org>
Name: <registrar_name>
Web: <registrar_web>

Nameservers

<nserver>
<nserver>

**Opzione: ConsentForPublishing = 0 sia per registrant che contact)
La visualizzazione non cambia nel caso di query alla porta 43 o via Web)**

Domain: <domain>
Status: <status>
Created: <created>
Last Update: <lastupdate>
Expire Date: <expire>

Registrant
Name: <name>

Admin Contact
Name: <name>

Technical Contacts
Name: <name>

Registrar
Organization: <registrar_org>
Name: <registrar_name>
Web: <registrar_web>

Nameservers
<nserver>
<nserver>

3.5.3 Esempio di visualizzazione nel caso di nome a dominio non registrato nel DBNA

Domain: <domainname>
Status: AVAILABLE

3.5.4 Esempio di visualizzazione ai Maintainers (indipendente dal consentForPublishing)

domain: (domain)
status:
registrant:
admin:
tech:
nserver:
mnt-by:
oldDescr:
lastUpdate:
created:
expire:

name: (registrant)
org:
contactID:
regCode:
contactType:
entityType:
consentForPublishing:
street:
city:
postalcode:
stateOrProvince:
countryCode:
nationalityCode:

voice:
fax:
email:
mnt-by:
created:
lastUpdate:

name: *(contact)*
org:
contactID:
consentForPublishing:
street:
city:
postalcode:
stateOrProvince:
countryCode:
voice:
fax:
email:
mnt-by:
contactIDold:
oldAddress:
created:
lastUpdate:

3.5.5 Servizio DAS

Permette di effettuare query solo per nome a dominio.

Nome host: das.nic.it
Porta 4343.

Query analoga al servizio Whois.

Risultato:

- se nome a dominio non è presente nel DBNA:

Domain: <domainname>
Status: AVAILABLE

- se nome a dominio è presente nel DBNA:

Domain: <domainname>
Status: NOT AVAILABLE

4 Allegato B – Procedura di generazione della zona del ccTLD “it” o di un nome a dominio appartenente alla struttura geografica predefinita

La procedura di generazione della zona del ccTLD “it”, o di un nome a dominio appartenente alla struttura geografica predefinita, avviene in automatico almeno una volta al giorno a partire dai dati contenuti nei campi “nserver:” degli oggetti “domain” presenti nel DBNA.

Contestualmente alla generazione della zona di “it”, per i nomi a dominio contenenti, come valore di uno dei campi “nserver:”, “dns2.nic.it” o “dns3.nic.it”, il Registro provvede anche a configurare automaticamente dns2.nic.it e dns3.nic.it come nameserver secondari di tali nomi.

4.1 Generazione dei “GLUE RECORD” nella zona del ccTLD “it” o di un nome a dominio appartenente alla struttura geografica predefinita

La procedura di generazione della zona del ccTLD “it”, o di un nome a dominio appartenente alla struttura geografica predefinita, prevede anche la generazione, se necessaria, dei “GLUE RECORD”, ossia delle associazioni “nameserver - indirizzo IP” indispensabili per un corretto funzionamento del processo di risoluzione dei nomi. Tale procedura si basa sull’analisi del valore del campo “nserver:” dell’oggetto domain” presente nel DBNA e, in particolare, sul nome del nameserver in esso indicato: se tale nome appartiene alla zona del nome a dominio nel quale è referenziato, la procedura estrae l’indirizzo IP ad esso associato e inserisce il “GLUE RECORD”, altrimenti no.

Supponiamo, ad esempio, che nel DBNA siano presenti i seguenti due nomi a dominio con i rispettivi campi “nserver:”:

```
domain: pippo.it  
nserver: 199.199.199.10 ns.pippo.it  
nserver: ns.pluto.it
```

e

```
domain: pluto.it  
nserver: ns2.pippo.it  
nserver: ns.foo.com
```

In tal caso, la procedura genera un solo “GLUE RECORD” per il nameserver “ns.pippo.it”. Per gli altri nameserver, che non appartengono alla zona del nome a dominio nel quale essi sono referenziati (ns.pluto.it non è “figlio” di pippo.it e ns2.pippo.it e ns.foo.com non sono “figli” di pluto.it) la procedura non genera “GLUE RECORD” e i loro indirizzi IP sono ottenuti attraverso il normale processo di risoluzione dei nomi a dominio.

5 Allegato C – Servizio di nameserver secondario offerto dal Registro

Ad oggi, a seguito di esplicita richiesta attraverso il modulo tecnico, il Registro offre agli MNT un servizio di nameserver secondario per i nomi a dominio appartenenti al ccTLD “it”. Tale servizio è erogato su due macchine dedicate, “dns2.nic.it” e “dns3.nic.it”.

Per poter usufruire di tale servizio, l’MNT deve indicare in una delle righe “nserver:” dell’oggetto “domain” uno dei due seguenti valori:

- nserver: 193.205.245.66 dns3.nic.it
- nserver: 193.205.245.8 dns2.nic.it

In seguito alla ricezione del modulo tecnico, il Registro verifica che alcuni parametri del record “SOA”, presente sul nameserver master del nome a dominio per il quale viene richiesta l’attivazione del servizio, abbiano i seguenti valori:

- refresh \geq 86.400 secondi;
- retry \geq 1.800 secondi;
- expire \geq 604.800 secondi.

È inoltre richiesta l’abilitazione, per dns2.nic.it o dns3.nic.it, al trasferimento di zona del nome a dominio, oggetto della richiesta, dal suo nameserver master.

Il Registro, almeno una volta al giorno e a partire dai dati contenuti nei campi “nserver:” degli oggetti “domain” presenti nel DBNA, crea in automatico la configurazione dei due nameserver su cui viene offerto il servizio di nameserver secondario.

È importante evidenziare che tale servizio, offerto sino ad oggi dal Registro ai Maintainer per venire incontro ad esigenze di supporto tecnologico, sarà dismesso nel corso del 2007 secondo tempi e modi che saranno resi noti ai MNT stessi.